



Извештај о реализацији Годишњег плана рада за школску 2022/2023. годину



Основна школа "Свети Сава" је започела са радом 1. септембра 1989. године. Школа ради на подручју месних заједница Аеродром, Виногради, Шљивовац и Доње Грбице.

Рад у школи у школској 2022/2023. години одвијао се у складу са Годишњим планом рада и Школским програмом који важи за период од школскегодине до школскегодине.

У току школске године стручни органи су анализе и праћења реализације Програма на основу којих је урађен овај извештај.

Материјално – технички услови рада

Осим у класичним учионицама, настава се одвија и у посебно опремљеним кабинетима за биологију, техничко и информатичко образовање, енглески језик, српски језик, физику, математику, географију и савремено опремљеној мултимедијалној учионици. Школа поседује најсавременију фискултурну салу у граду. Такође, располаже и сређеним учионицама боравка за ученике првог и другог разреда. Школа је покривена интернетом и у већини учионица су постављени пројектори.

Укупан број учионица је 14, а настава се одвијала у 11 учионица и у холу школе где је направљена импровизирана учионица јер је у четири учионице је био продужени боравак. Коришћена је и фискултурна сала, отворени спортски терени, пољска учионица, трпезарија за ученике који су остајали у продуженом боравку.

Све учионице имале су приступ интернету, пројекторе или телевизоре, а постоје и мобилни пројектори за потребе наставе.

Кадровски услови и организација образовно васпитног рада у школској 2022/2023. години

Настава у Школи стручно је заступљена **са 28 професора у предметној настави и 19 професора** разредне наставе. У школи раде и стручно – педагошке службе коју чине педагог, психолог, и библиотекар, али и секретар, референт за финансијско-рачуноводствене послове и дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове. У школској кухињи раде две раднице на припремању хране за ученике у боравку. О одржавању школских зграда се брину домар и помоћни радници. Зграда школе је под сталним надзором Watch out система, тако да је у ноћним сатима активиран алармни систем, док у току дана заступници ове фирме, више пута обилазе и контролишу школу и дешавања око ње.

РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА

- осавремењивање васпитно – образовног рада
- стручно усавршавање наставника
- програм сарадње са друштвеном средином
- ваннаставне активности
- допунска настава, додатни рад, припремна настава
- такмичења ученика

Стручно веће разредне наставе

Стручно веће разредне наставе има 19 чланова: Јасмина Димитријевић, Биљана Стојановић, Марина Симиџија, Биљана Цветић, Тања Николић, Невена Трифуновић, Ивана Живковић, Зоран Милојевић, Слађана Цветић Милић, Зорка Величковић, Весна Карапавловић Благојевић, Драган Коларевић, Сузана Павловић, Мирослава Глишовић, Слободанка Мирковић, Сања Крстић Обрадовић, Марија Милетић, Јелена Тодоровић и Бојана Радосављевић.

Током школске 2022/2023. године, одржано је девет седница стручног већа. На седницама су разматрани следећи садржаји:

- За руководиоца Стручног већа разредне наставе изабрана је Сузана Павловић, такође изабрани су и руководиоци Разредних већа.
- Чланови стручног већа су урадили План рада који је усаглашен са предвиђеним планом активности Актива за развојно планирање и Тима за самовредновање, који је имплементиран у Годишњи план рада школе.
- Глобалне планове рада, чланови већа су предали на почетку школске године (до 15.09.). Оперативне планове су предавали на почетку сваког месеца. Израдили су иницијалне тестове, реализовали их у својим одељењима. Извршена је свеобухватна анализа резултата иницијалног тестирања, а на основу добијених резултата даље су планирали наставу.
- Сви чланови Стручног већа су израдили план стручног усавршавања и лични план професионалног развоја који су током школске године реализовали.
- Све одељењске старешине су у договору са наставницима енглеског језика и верске наставе урадиле распореде часова. Такође, постигнут је договор о дежурству у школском дворишту и школској згради који је саставни део Годишњег плана рада.
- Реализоване су активности у оквиру Дечје недеље под слоганом „Шта детету треба да расте до неба!“, реализована су предавања на тему Безбедност деце у саобраћају,
- У марту је извршен избор уџбеника за 1. разред на период од четири године, чланови већа определили су се за уџбенике издавачке куће Нови Логос.
- Одржано је Школско такмичење из математике, а ученици су постигли запажене резултате како на Општинском, тако и на Окружном такмичењу.

- Током школске године чланови Већа су се стручно усавршавали, како у оквиру установе, тако и изван установе. Сваки наставник је урадио извештај о свом стручном усавршавању.
- У циљу промоције школе, чланови Стручног већа учествовали су у реализацији активности поводом Дана отворених врата.
- Ученици одељења IV/2 учествовали су у Међународном TIMSS истраживању које је реализовано 18. и 19. маја 2023. године.
- Настава није у потпуности реализована како је предвиђено плановима и програмима рада због изненадног и непланираног завешетка другог полугодишта, а коју је одлуку донела Влада Републике Србије. Након наглог прекида школске године, чланови већа израдили су планове активности за период од 07.06. до 20.06.2023. године. Планиране активности, како у матичној школи, тако и у подручним одељењима у Поскурицама и Доњим Грбицама, реализоване су закључно са 20. јуном 2023. године.
- Након сваког класификационог периода Стручно веће разредне наставе на седницама је разматрало постигнут успех као и дисциплину ученика.
- На крају првог и другог и полугодишта анализиран је успех и дисциплина ученика.

Чланови Стручног већа су мишљења да је веће веома успешно радило, од почетка школске године, и да су све планиране активности реализоване. Постављене циљеве наставе, образовања и васпитања смо остварили у сарадњи са свим осталим Тимовима и већима у школи.

Са овим Извештајем су се сагласили сви чланови Стручног већа и једногласно су га усвојили.

Руководилац Стручног већа разредне наставе Сузана Павловић

Извештај са одржаних такмичења из математике

3. разред, школска 2022/2023. година

Школско такмичење из математике је одржано 9. 12. 2022. године где је учествовало 25 ученика 3. разреда:

- Вања Панчић III/1
- Бане Шебек III/1
- Војин Пајић III/1
- Јована Матејић III/1
- Елена Николић III/1
- Сташа Грујић III/1
- Новак Брадић III/1

- Алекса Кљајић III/1
- Мина Пешић III/1
- Андреј Обрадовић III/2
- Огњен Сибиновић III/2
- Уна Смолковић III/2
- Петра Гижаровски III/2
- Филип Јелић III/2
- Ана Гребовић III/2
- Александар Стојановић III/2
- Миња Павловић III/2
- Вукашин Милићевић III/2
- Сара Радотић III/3
- Филип Андрејевић III/3
- Лазар Бојић III/3
- Нина Ковачевић III/3
- Ђурђа Вранић III/3
- Марко Степановић III/3
- Лена Саичић III/3.

Општинско такмичење је одржано 4. 2. 2023. године, учествовало 8 ученика: Војин Пајић III/1, Вања Панић III/1, Бане Шебек III/1, Петра Гижаровски III/2, Филип Јелић III/2, Андреј Обрадовић III/2, Огњен Сибиновић III/2 и Уна Смолковић III/2.

Пласман ученика на општинском такмичењу:

- Андреј Обрадовић III/2 – 1. место
- Огњен Сибиновић III/2 – 2. место
- Филип Јелић III/2 – похвала
- Војин Пајић III/1 – похвала.

Окружно такмичење је одржано 18. 3. 2023. године, учествовала 4 ученика: Војин Пајић III/1, Филип Јелић III/2, Андреј Обрадовић III/2 и Огњен Сибиновић III/2.

Пласман ученика на окружном такмичењу:

- Андреј Обрадовић III/2 – 3. место
- Огњен Сибиновић III/2 – 3. место
- Филип Јелић III/2 – 3. место.

Актив учитеља 3. разреда

Драган Коларевић
Весна Карапавловић Благојевић
Зорка Величковић

Извештај са одржаних такмичења из математике

4. разред, школска 2022/2023. година

Школско такмичење из математике је одржано 9. 12. 2022. године где је учествовало 19 ученика 4. разреда:

- Андреј Кривчевић IV/1
- Михаило Милосављевић IV/1
- Данијел Кочовић IV/1
- Јован Адамовић IV/1
- Јанко Лешњак IV/1
- Угљеша Васовић IV/1
- Искра Николић IV/1
- Тијана Станишић IV/2
- Нина Јашић IV/2
- Софија Бошковић IV/2
- Емилија Обрадовић IV/2
- Урош Ђуровић IV/3
- Анђелија Гиговић IV/3
- Анђела Корићанин IV/3
- Новак Милошевић IV/3
- Душан Тубић IV/3
- Димитрије Панић IV/3
- Милутин Лукић - одељење у Поскурицама
- Нина Васић – одељење у Поскурицама.

- Општинско такмичење је одржано 4. 2. 2023. године, учествовало 8 ученика:
- Андреј Кривчевић IV/1
- Михаило Милосављевић IV/1
- Данијел Кочовић IV/1
- Јован Адамовић IV/1
- Тијана Станишић IV/2
- Урош Ђуровић IV/3
- Анђелија Гиговић IV/3
- Милутин Лукић - одељење у Поскурицама.

Пласман ученика на општинском такмичењу:

- Тијана Станишић - 1. место
- Милутин Лукић - 1. место

- Андреј Кривчевић - 2. место
- Михаило Милосављевић - 3. место
- Данијел Кочовић - 3. место

• Окружно такмичење је одржано 18. 3. 2023. године, учествовало 5 ученика: Андреј Кривчевић IV/1, Михаило Милосављевић IV/1, Данијел Кочовић IV/1, Тијана Станишић IV/2 и Милутин Лукић - одељење у Поскурицама.

Пласман ученика на окружном такмичењу:

- Тијана Станишић - 1. место
- Милутин Лукић - 2. место
- Андреј Кривчевић - похвала
- Михаило Милосављевић - похвала
- Данијел Кочовић - похвала

МЕЂУОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ У ПЛИВАЊУ

На Међуокружном такмичењу у пливању, које је одржано 19.10.2022. године у Крагујевцу, ученик наше школе, одељења IV/3, Урош Ђуровић освојио је прво место.

Актив учитеља 4. разреда:

Сузана Павловић
Мирослава Глишовић
Слободанка Мирковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ТОКОМ ДЕЧЈЕ НЕДЕЉЕ ЗА НАСТАВНИКЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Дечја недеља почела је у понедељак 3. октобра, под слоганом - Шта детету треба да расте до неба!? Током целе Дечје недеље деца су заједно са својим учитељима спровела низ активности, а то су:

Понедељак 3.10.2022.

Дечји шкраб - Уживам јер имам право да живим срећно и здраво, јер то је оно што ми треба да растем до неба(отварање Дечије недеље)

Уторак 4.10.2022.

Све су те игарије део детињарије- играње друштвених игара

Среда 5.10.2022.

Другарство је права срећа, не постоји од ње већа (ликовна радионица-пријем првака у Дечији савез)

Четвртак 6.10.2022.

Јесен шета кроз мој крај- ревија костима(маскенбал)

Петак 7.10.2022.

Буди здрав, промени став- крос у трчању(међудодељењско такмичење на нивоу разреда)

У понедељак кроз активност- Дечји шкраб, ученици од првог до четвртог разреда у школском дворишту кредама у боји, исписивали су све што је детету потребно да би расло до неба, од дечјих права, омиљених игара...





У уторак, ученици су донели у школу друштвене игре. По њиховим речима, не само да су уживали играјући исте, већ им је најлепше то, што су имали прилике да упознају нове игре и исте одиграју са другарима.



У среду, ученици старијих разреда, за најмлађе другаре, ђаке прваке, припремили су честитке добродошлице, како би им пожелили успешну школску годину. Ђаци прваци нису крили одушевљење и осмехе на лицима поводом изненађења које су им приредили ученици од другог до четвртог разреда.





У четвртак, поводом активности-Јесен шета кроз мој крај, ученици од првог до четвртог разреда заједно са својим учитељима прошетали су улицама насеља Виногради и Аеродром. Пролазници који су нас срели били су одушевљени дечјим маскама инспирисаним јесењим бојама. У шетњи и лепом времену уживала су и деца.



У петак, у школском дворишту, одржан је крос у трчању. У питању је међуодељењско такмичење на новоу разреда. И овога пута деца нису скидала осмехе са лица. Свако се трудио да буде што бржи и обрадује другаре свог одељења



*Подносилац извештаја
Сузана Павловић*

**Стручно усавршавање чланова Стручног већа разредне наставе у установи у
школској 2022/2023. години**

Стручно усавршавање ван установе

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник: Весна Карапавловић Благојевић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Развијање комуникационих вештина ученика кроз наставу математике (стручни скуп)		18.3.2023	учешће			1
Развијање комуникационих вештина наставника, могућност тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023	учешће	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе						
Наставник: Ивана Живковић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Проговори да видим ко си, усмено изражавање	Обука од јавног интереса	26.9.2022	присуство	К4	К2	12

Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима	Стем он лајн обука	23.9.2022.	присуство	К4	П4	16
Развијање комуникацијских вештина наставника,могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157.	Август 2023.	присуство	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе Наставник: Јелена Тодоровић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Трибина-„ Свеска праћења напредовања и развоја ученика“		02.12.2022.	полазник			
Развијање комуникацијских вештина наставника,могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157.	Август 2023.	присуство	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе Наставник: Марија Милетић						

Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталошки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Реализација наставе оријентисане ка исходима учења	108/2023/557	21. 11. 2022.	Присуство online	К1,К2	П6	24
СВЕСКА ПРАЋЕЊА НАПРЕДОВАЊА И РАЗВОЈА УЧЕНИКА-Биљана Вуловић,самостална педагошка саветница	трибина.	06.12.2022	полазник	К1,к2	П6	1
Платформа за припрему и наставе и праћење напреовања ученика”,Даниела Вранић,самосталана педагошка саветница	трибина	13.12.20232	полазник	К1	П6	1
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023.	полазник	К4	П4	8
Стручно усавшавање ван установе Наставник: Марина Симиција						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталошки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова

Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023.	учесник	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе Наставник: Мирослава Глишовић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023.	учесник	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе Наставник: Невена Трифуновић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Стручни скуп - Трибина „Платформа за припрему наставе и праћење напредовања ученика“		13.12.2022.	учесник			1
Семинар „Контрола љутње-едукативне радионице за	37	20.12.2022	учесник	К3	П5	8

ученике“						
„Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“		20.6.2023.		за поучавање и учење		8
Стручно усавршавање ван установе, школска 2022/23.година Наставник: САЊА КРСТИЋ - ОБРАДОВИЋ						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Свеска праћења напредовања и развоја ученика Трибина	/	6.12.2022. год.	Полазник	/	/	1
Вебинар „Дисциплина у учионици – приступ и решења“	/	16.03.2023. год.	Полазник	/	/	1
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.08.2023. год.	Полазник	К4	П4	8

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник: Слађана Цветић Милић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Стручни скуп - Трибина „Свеска праћења напредовања и развоја ученика“		6.12.2022.	учесник			1
„Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању“		20.6.2023.		за поучавање и учење		8
Стручно усавршавање ван установе						
Наставник: Слободанка Мирковић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023.	учесник	К4	П4	8

Обука за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту		21.06.2022.	супервизор	К1		8
Стручно усавршавање ван установе Наставник Сузана Павловић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Стручни скуп - Трибина „Свеска праћења напредовања и развоја ученика“		6.12.2022.	учесник			1
Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња	157	25.8.2023.	учесник	К4	П4	8
Стручно усавршавање ван установе Наставник: Тања Николић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Стручни скуп - Трибина Свеска праћења напредовања и развоја ученика		6.12.2022.	учесник			1

Семинар „Развијање комуникацијских вештина наставника,могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња“	157	25.08.2023.	учесник	К4	П4	8
--	-----	-------------	---------	----	----	---

Стручно усавршавање у установи

Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Биљана Цветић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Планирање и организација активности у оквиру Дечје недеље	3.10. – 10.10.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	10
„Кенгур без граница - 2023“	16.03.2022.	припремање такмичара/полазника	пријављен и полазник/диплома	3
ЕВАЛУАЦИЈА УЏБЕНИКА	1.2.2023.	Евалуатор	Уговор о делу	15
ЕВАЛУАЦИЈА УЏБЕНИКА	25.3.2023.	Евалуатор	Уговор о делу	15
Презентација уџбеника Клет за 1.разред	7.3.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Фреска за 1.разред	16.3.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Нови логос 1.разред	18.3.2023.	учесник	потврда	1
Отворена врата -радионица	25.2.2023.	организација и реализација	фотографије	8
Обука Етика и интегритет	17.9.2022	полазник	серификат	8

Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Весна Карапавловић Благојевић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Свечани пријем првака	1.9. 2022.	реализатор приредбе	извештај	10
Обука Етика и интегритет	17.9.2022.	полазник	сертификат	8
Дечја недеља	3 – 9. 10. 2022.	реализатор	извештај	10
Презентација уџбеничког комплета за I раз	6.12.2022.	присуство	потврда	1
Презентација уџбеничког комплета за I раз	23.12.2022.	присуство	потврда	1
Презентација уџбеника за разредну наст.	9.2.2023.	присуство	потврда	1
Презентација уџбеника за основну школу	28.2.2023.	присуство	потврда	1
Тестомат – алат за израду провере знања	9.3.2023.	присуство	потврда	1
Вебинар Све што нисте знали о правопису	4.4.2023.	присуство	потврда	1
Ефикасни приступи проблемским ситуацијама у школи	4.4.2023.	присуство	потврда	2
Такмичење Кенгур без граница	16.3.2023.	припремање ученика за такмичење	број пријављених ученика, 12	3
Постигнут пласман на такмичењу Кенгур без граница	16.3.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика, 2	5
Учествовање на Општинском такмичењу, 5 ученика	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	15
Учествовање на Окружном такмичењу, 3 ученика	18.3.2023.	припремање ученика за	ранг листа награђених	18

		такмичење	ученика	
Постигнут пласман на Општинском такмичењу, 1 ученик: 1. награда	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	3
Постигнут пласман на Општинском такмичењу, 1 ученик: 2. награда	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	2
Постигнут пласман на Општинском такмичењу, 1 ученик: похвала	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	0,5
Постигнут пласман на Окружном такмичењу, 3 ученика: 3. награде	18.3.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	9
Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља	16.5.2023.	полазник	потврда	16
Присуство радионици Поштујемо осећања другова и другарица из одељења	13.6.2023.	присуство	извештај	2
Члан Стручног већа	током шолске године	учесник у раду и активностима	извештај	2
Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Драган Коларевић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Свечани пријем првака	1.9. 2022.	реализатор приредбе	извештај	10
Обука Етика и интегритет	септембар 2022.	полазник	сертификат	8
Дечја недеља	3 – 9. 10. 2022.	реализатор	извештај	10
Одржана је онлине едукација на тему Лутка, извор креативности у трајању од 90 мин усклопу Студене палете едукација у организацији КоХо педагогије и Образовног центра "Кон-	29.11.2022.	реализатор	потврда	10

тики" на националној разини Републике Хрватске				
ВЕБИНАР: "Лутка, извор креативности "	20.10.2022.	реализатор	потврда	10
Евалуацију дела штампаног уџбеника	2.2.2023.	реализатор	e mail	
Вебинар „Дисциплина у учионици – приступи и решења”	16.3.2023.	полазник	потврда	10
Вебинар Све што нисте знали о правопису	4.4.2023.	присуство	потврда	1
Ефикасни приступи проблемским ситуацијама у школи	4.4.2023.	присуство	потврда	2
Такмичење Кенгур без граница	16.3.2023.	припремање ученика за такмичење	број пријављених ученика, 12	3
Постигнут пласман на такмичењу Кенгур без граница	16.3.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика, 2	5
Учествовање на Општинском такмичењу, 3 ученика	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	15
Учествовање на Окружном такмичењу, 1 ученика	18.3.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	18
Постигнут пласман на Општинском такмичењу, 1 ученик: 3. награда	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	ранг листа награђених ученика	3
Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља	16.5.2023.	полазник	потврда	16
Присуство радионици Поштујемо осећања другова и другарица из одељења	13.6.2023.	присуство	извештај	2

Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Зорка Величковић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Етика и интегритет	Фебруар 2023.	учесник	сертификат	8
Обука за дежурне наставнике	Јун 2023.	учесник	сертификат	8
Поштујемо осећања својих пријатеља- радионица	Јун 2023.	слушалац	Извештај педагога школе	2
Радионица Пријатељство	Јун 2023.	Слушалац	Извештај психолога школе	2
Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Ивана Живковић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Планирање и организација активности у оквиру „Дечје недеље“	3.10.- 7.10.2022.	реализатор	Извештај и фотографије	10
Отворена врата -радионица	25.2.2023	организација и реализација	фотографије	8
Обука Етика и интегритет	септембар 2022.	полазник	сертификат	8
Градитељи будућности-улога инжињерства у настави	Током школске 2022/2023.	присуство	сертификат	5
Моја планета,моји еко хероји и ја	11.5.2023.	присуство	сертификат	2
Обука за дежурство на пријемном испиту	11.6.2023.	присуство	сертификат	8

Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Јелена Тодоровић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Етика и интегритет	17.9.2022	полазник	сетификат	8
Планирање и организација активности у оквиру Дечје недеље	3.10. – 10.10.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	10
Радионица (прављење украса са родитељима) и приредба поводом Новогодишњих празника	29.12.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	2
Вођење радионице-ПРАВИЛА СИГУРНЕ ВОЖЊЕ ИНТЕРНЕТОМ И МОБИЛНИМ ТЕЛЕФОНОМ	10.2.2023	Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице	Извештај након одржане радионице	8
Презентација уџбеника Логос за 1.разред	28.2.2023	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Клет за 1.разред	7.3.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Фреска за 1.разред	16.3.2023.	учесник	потврда	1
Отворена врата -радионица	25.2.2023	организација и реализација	фотографије	8
Вебинар – Све што нисте знали о правопису ,а нисте имали кога да питате	30.3.2023	учесник	Потврда о учешћу	1
Вебинар – Тестомат	9.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1
Вебинар- „Дисциплина у учионици- приступи и решења“	16.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1

Извођење Пројекта „Школа новца за основца“ четири угледна часа/присуство директора школе и школског педагога	20.3.2023-31.03.2023.	организација и реализација	Припрема, извештај и фотографије	четири угледна часа 40
Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023.године	10.06.2023.	учесник	уверење	8
Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Марија Милетић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Дечија недеља	03.10.2022.-07.10.2022.	Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице.	Извештај након одржане радионице	10
Сарадник-асистент-Пројекат -“Школа новца за основца”	23.12.202.	Сарадник у припреми Сарадник током извођења часа	Евиденција помоћника у штампаној или електронској припреми часа; попуњен упитник самовредновања;	5
Писање пројекта-Члан пројектног тима	23.12.2022.	Учешће у писању/аплицирању	Извештај у штампаној или електронској форми	10

Новогодишња радионица “Новогодишња чаролија”	30.12.2022.	Вођење радионице	Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија на одржане Извештај након одржане радионице радионице	8
Учествовање ученика на једнокружним међународним такмичењима (Кенгур без граница)	16.3.2023.	Припремање ученика за једнокружно међународно такмичење	Број пријављених ученика -7	3
Учествовање на такмичењу (смотри)	06.02.2023. 20.3.2023.	Припремање ученика за општинска, окружна, републичка и међународна такмичења (смотре)	Број пријављених ученика за такмичења (смотре) -1	9
Постигнут пласман на општинском такмичењу (смотри)	06.02.2023.	Припремање ученика за општинско такмичење (смотри)	Пласман ученика, Фотокопија и диплома, похвала	3
Постигнут пласман на окружном такмичењу (смотри)	20.03.2023.	Припремање ученика за окружно такмичење (смотри)	Пласман ученика, Фотокопија и диплома, похвала	4

Тематска радиониц : Играјмо се, Ускрсе је	7.4.2023.	Вођење радионице	Припрема сценарија. Извештај након одржане радионице радионице	8
Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у Основном образовању.	07.06.2023.	Присуство online	потврда	8

**Стручно усавршавање у установи
Наставник : Марина Симиција**

Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Манифестација “Дечја недеља”	3.-7.10. 2022.	Реализатор и учесник	Записник о учешћу	10
Отворена врата школе	25. 2. 2023.	Учесник	Фотографи је	8
Учешће на конкурс “Крв живот значи” у организацији Црвеног крста	14.3.-10.4. 2022.	Учесник	Фотографи је цртежа	5
Учешће на конкурс “Природа те зове у авантуре ниво” у организацији компаније “Водавода”	1.3.-15.4. 2023.	Учесник	Фотографи је цртежа	5
Учествовање ученика на међународном такмичењу „Кенгур без граница“	16.03.2019 .	припремање ученика за такмичење	Приложена документација	3
Учешће на конкурс “Причајмо о здрављу” у организацији Црвеног крста	27.4. - 8. 5. 2023.	Учесник	Фотографи је цртежа	5
Приказ блога	Мај, 2023.	Излагач	Извештај у електронској форми	10
Радионица - Ја имам име-ми имамо школу (одржала је педагог Марија Николић)		Присуство	Извештај о радионици, фотографије	2
Радионица- Пријатељство (одржала је психолог, Невена Степановић)	Јун 2023.	Присуство	Извештај о радионици, фотографије	2
Изложба “Планета робора” у оквиру ваннаставних активности	20. 6. 2023.	Излагач	Фотографи је	8
Онлајн обука “Чувам те”	Јун 2023.	Учесник	Потврда	10

**Стручно усавршавање у установи
Наставник : Мирослава Глишовић**

Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Планирање и организација активности у оквиру Дечје недеље	3.10. – 10.10.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	10

„Кенгур без граница - 2023“	16.03.2022.	припремање такмичара/полазника	пријављен и полазник/диплома	3
Учествовање на такмичењу (смотри) -Општинско такмичење	4.2.2023.	Припремање ученика за општинска, окружна, републичка и међународна такмичења (смотре)	Број пријављених ученика за такмичења	3
Презентација уџбеника Логос за 1.разред	28.2.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Клет за 1.разред	7.3.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Фреска за 1.разред	16.3.2023.	учесник	потврда	1
Отворена врата -радионица	25.2.2023.	организација и реализација	фотографије	8
Обука Етика и интегритет	17.9.2022	полазник	серификат	8
Вебинар – Све што нисте знали о правопису ,а нисте имали кога да питате	30.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1
Вебинар – Тестомат	9.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1
Постигнут пласман на општинском такмичењу 1. место	4.2.2023.	Припремање ученика	Диплома са такмичења	3
Постигнут пласман на окружном такмичењу 1.место	Март 2023.	Припремање ученика	Диплома са такмичења	5
Радионица- Емпатија	9.6.2023.	учесник	Извештај након одржане радионице	2

Радионица-Поштујем осећања својих пријатеља	16.6.2023	учесник	Извештај након одржане радионице	2
Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Невена Трифуновић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „ Етика и интегритет“	23.9.2022.	Учесник	Уверење	8
Планирање и организација активности у оквиру „Дечје недеље“	3.10.- 7.10.2022.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	10
Отворена врата	25.02.2023.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	8
Вебинар „Упознајте тестомат. Алат за израду провере знања“	9. 3. 2023.	Учесник	Потврда	1
Вебинар „Дисциплина у у чионици-приступи и решења“	21.3.2023.	Учесник	Потврда	1
„Кенгур без граница“	16.03.2023.	Припрема ученика за такмичење	Број пријављених ученика	3
Постигнут пласман на једнокружним Међународним такмичењима (Кенгур без граница)	29.3.2023.	Припрема ученика за такмичење	Ранг листа	5
Учесник у раду стручног већа	Током школске године	Учествовање у раду и активностима Стручног већа	извештај	2
Радионица „ Ружне речи“	7.6.2023.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	8
Радионица „ Тајанствени предмет“	13.6.2023.	Организатор и реализатор	Извештај	8

Радионица“ Једна прича са три краја “	15.6.2023.	Организатор и реализатор	Извештај	8
Стручно усавршавање у установи, школска 2022/23.година				
Наставник : САЊА КРСТИЋ - ОБРАДОВИЋ				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Дечја недеља	03.10. 2022 - 07.10. 2022. год.	Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице.	Извештај након одржане радионице, фотографије, продукције, продукције рада.	10
Тематски дан: „Школа новца за основца“ Радионица: Здрава храна	19.12. 2022 –23.12. 2022.год.	Аутор Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржаних радионица.	Извештаји након одржане радионице, фотографије, продукције рада. Присуство руководства школе.	8
Тематски дан „Новогодишње чаролије“. Активност: Представљање талената	30.12.2022. год.	Учесник и реализатор Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице.	Извештај након одржане радионице, фотографије, продукције рада.	8
Тематски дан: „Школа новца за основца“ Радионица: “НАШЕ МАЛЕ РАДИОНИЦЕ И ФАБРИКА ЗА ПОПРАВКУ И ИЗРАДУ ИГРАЧАКА“	27.03.2023 - 31.03.2023. год.	Аутор Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице.	Извештаји након одржане радионице, фотографије, продукције рада. Присуство руководства школе.	8

Тематски дан „Ускрс, празници и обичаји“	7.04.2023. год.	Учесник и реализатор Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице.	Извештај након одржане радионице, фотографије, продукти рада.	8
Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту	16.06.2023. год.	Супервизор Присуство online	потврда	8
Етика и интегритет	9.09.2022. год.	Полазник Присуство online	потврда	8
Презентација уџбеника за први разред основне школе Klett	/	7.03.2023. год.	Полазник	1
Презентација уџбеника за први разред основне школе Novi Logos	/	28.02.2023. год.	Полазник	1
Презентација уџбеника за први разред основне школе Freska	/	16.03.2023. год.	Полазник	1
Стручно усавршавање у установи				
Наставник :Слађана Цветић Милић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „Етика и интегритет“	23.9.2022.	Учесник		8
Планирање и организација активности у оквиру „Дечје недеље“	3.10.- 7.10.2022.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	8

Радионица „Прича о мишу“ на тему пријатељства, реализатор Невена Степановић	16.11.2022.	Присуство	Извештај	2
Отворена врата	25.2.2023	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	10
„Учионица добре воље“-Радионица „Хајде да се договарамо“	8.3.2023.	Организатор и реализатор	Извештај	10
Вебинар „Упознајте тестомат. Алат за израду провере знања“	9. 3.2023.	Учесник	Потврда	1
„Учионица добре воље“-Радионица „Извини и хвала“	15.03.2023.	Организатор и реализатор	Извештај	10
Вебинар „Дисциплина у учионици-приступи и решења“	24.3.2023	Учесник	Потврда	1
Вебинар „Онлајн презентација уџбеничког комплета за 1.разред Основне школе	13.12.2022.	Учесник	Потврда	1
„Кенгур без граница“	16.3.2023	Припрема ученика за такмичење	Број пријављених ученика-похвала	3
Учесник у раду стручног већа	Током школске године	Учествовање у раду и активностима Стручног већа	Извештај	2

**Стручно усавршавање у установи
Наставник : Слободанка Мирковић**

Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Планирање и организација активности у оквиру Дечје недеље	3.10. – 10.10.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	10
Рецензија уџбеника или стручне књиге	7.2.2023.	рецензент	Уговор о делу	15
Вођење радионице -Правила сигурне вожње интернетом и мобилним телефоном	10.2.2023.	Припрема сценарија радионице. Реализација и вођење радионице. Анализа и дискусија након одржане радионице	Извештај након одржане радионице	8

Учествовање на такмичењу (смотри) -Општинско такмичење	4.2.2023.	Припремање ученика за општинска, окружна, републичка и међународна такмичења (смотре)	Број пријављених ученика за такмичења	3
Презентација уџбеника Логос за 1.разред	28.2.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Клет за 1.разред	7.3.2023.	учесник	потврда	1
Презентација уџбеника Фреска за 1.разред	16.3.2023.	учесник	потврда	1
„Кенгур без граница - 2023“	16.03.2023.го д.	припремање такмичара/полазника	пијављени полазник/диплома	3
Отворена врата -радионица	25.2.2023.	организација и реализација	фотографије	8
Обука Етика и интегритет	17.9.2022	полазник	серификат	8
Вебинар – Све што нисте знали о правопису ,а нисте имали кога да питате	30.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1
Вебинар – Тестомат	9.3.2023.	учесник	Потврда о учешћу	1
Дежурни наставник на Општинском такмичењу из математике	4.2.2023.	дежурни наставник	Потврда о учешћу	1
Радионица- Емпатија	9.6.2023.	учесник	Извештај након одржане радионице	2
Радионица-Поштујем осећања својих пријатеља	16.6.2023	учесник	Извештај након одржане радионице	2

Стручно усавршавање у установи Наставник : Сузана Павловић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину- Етика и интегритет	09.9.2022	полазник	сетификат	8
Планирање и организација активности у оквиру Дечје недеље	3.10. – 10.10.2022.	организација и реализација	извештај и фотографије	10
Ликовни конкурс „Један пакетић, много љубави“	5.12.2022.	Припрема и обрада ликовних радова	Извештај Фотографије Захвалница	15
Учествовање на такмичењу (смотри) -Општинско такмичење, 4 ученика учествовало	4.2.2023.	Припремање ученика за општинска, окружна, републичка и међународна такмичења (смотре)	Број пријављених ученика	3
Учествовање на Окружном такмичењу, 3 ученика учествовало	18.3.2023.	припремање ученика за такмичење	Број пријављених ученика	6
Постигнут пласман на Општинском такмичењу	4.2.2023.	припремање ученика за такмичење	Фотокопија диплома	4
Постигнут пласман на Окружном такмичењу	18.3.2023.	припремање ученика за такмичење	Фотокопија похвала са такмичења	3
Презентација уџбеника Клет за 1.разред	7.3.2023.	учесник	потврда	1
Обука - На заједничком путу учења	13.02.2023.	учесник	уверење	24
Презентација уџбеника Логос за 1.разред	28.2.2023.	учесник	потврда	1
Учествовање ученика на међународном такмичењу (Кенгур без граница-2023.)	16.03.2022.	Припремање ученика за такмичење	Број пријављених ученика	3
Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023.године	07.06.2023.	учесник	уверење	8

Радионица-Поштујем осећања својих пријатеља,реализатор Марија Николић	14.6.2023	учесник	извештај	2
Завршна приредба	28.06.2023.	организатор и релизатор	извештај и фотографије	10
Руководилац Стручног већа разредне наставе	током школске године	Руковођење у раду иактивностима Стручногвећа	извештај	3

.Стручно усавршавање у установи

Наставник : Тања Николић

Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „ Етика и интегритет“	18.9.2022.	Учесник	Уверење	8
Планирање и организација активности у оквиру „Дечје недеље“	3.10.- 7.10.2022.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	10
Ликовни конкурс „ Један пакетић, много љубави“	5.12.2022.	Припрема и обрада ликовних радова	Извештај Фотографије Диплома	15
Отворена врата	25.02.2023.	Организатор и реализатор	Извештај и фотографије	10
„Кенгур без граница“	16.03.2023.	Припрема ученика за такмичење	Број пријављених ученика	3
Учесник у раду стручног већа	Током школске године	Учествовање у раду и активностима Стручног већа	извештај	2

Извештај о раду издвојеног одељења школе у Поскурицама

УСПЕХ НАШИХ БАКА



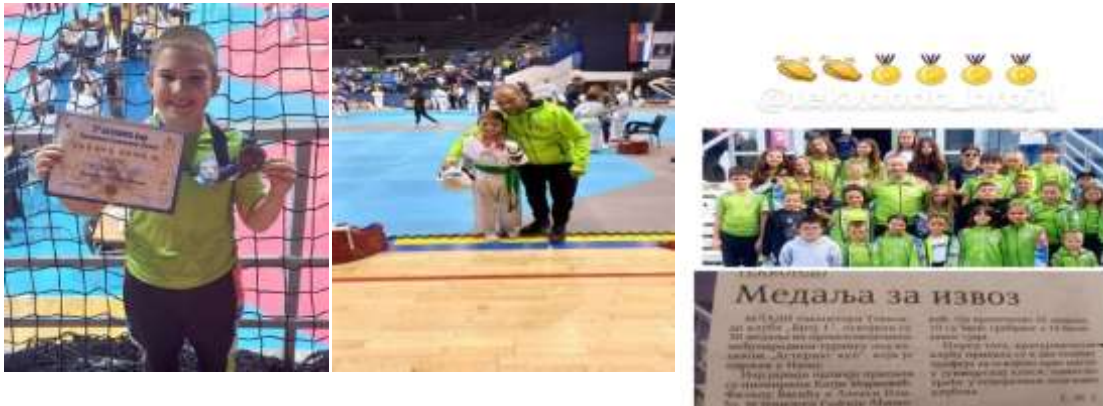
Арсеније Лукић, 2.разред

Трећа награда на републичком такмичењу младих математичара „Кенгур без граница“ 2023. године. Тренира фудбал у ФК „Вашариште“ у Крагујевцу.



Милутин Лукић, ученик 4.разреда

Прва награда на општинском такмичењу из математике 2023. године. Тренира фудбал у ФК „Вашариште“ у Крагујевцу. У слободно време свира гитару.



Филип Васић, ученик 2.разреда

Теквондо број 1, освојено у А класи
 Златна медаља, куп у Сарајеву
 Златна медаља у Нишу, Asteriks cup
 Сребрна медаља у Крагујевцу
 Бронзана медаља у Београду

Активност реализована у периоду од 3.10.2022 до 7.10.2022. године

Дечија недеља под слоганом: "Шта детету треба да расте до неба!?"

Активности: понедељак, "Дечији шкраб" - Уживам јер имам право да живим срећно и здраво, јер то је оно што ми треба да растем до неба (отварање Дечије недеље); уторак, "Све су те игарије као детињарије" - Играње друштвених игара; среда, "Другарство је права срећа, не постоји од ње већа" (ликовна радионица); четвртак, "Јесен шета кроз мој крај" - ревија костима (маскенбал); петак, "Буди здрав, промени став" – Крос у трчању (међудодељенско такмичење на нивоу разреда).

Све планиране Активности су успешно изведене, на задовољство свих учесника у наставном процесу. Компетенције ученика су унапређене. Циљ и исходи рада остварени. Временска динамика добра.



Наредна Активност (у оквиру Пројекта „Обогаћени и проширени једносменски рад“) је планирана за понедељек, 10.10.2022.године. Реч је о посети Спомен парка Шумарице, Великог парка и Музеја 21.Октобар у коме се поред редовне поставке налазе експонати фабрика СФРЈ

Активност изведена 06. 10. 2022.године

Сеоска слава.

Посета храму Зачеће Светог Јована Крститеља у Поскурицама. Присуствовали смо Светој Литургији, резању славског колача и причешћу. У духу вере, обичаја и традиције, организована је и изведена дата Активност кроз промоцију Верске наставе.

Активност: Излет



У понедељак, 10.10.2022. године, изведен је Излет у оквиру Пројекта „Обогаћени и проширени једносменски рад“. Реч је о ученицима од 1. до 4. разреда издвојених одељења у Поскурицама и Доњим Грбичама. Том приликом посетили смо: Акваријум (ПМФ Крагујевац, у присуству водича), Иторијски архив Шумадије у Крагујевцу (библиотеку, депо..., а за успомену на ово дивно дружење добили смо књиге историјског карактера на поклон), Спомен парк „Шумарице“ и Музеј 21. Октобар у Шумарицама (у присуству кустоса). У музеју су се поред редовне посете, налазили експонати фабрика наше земље из прошлог века.

Све планиране Активности су успешно изведене, на задовољство свих учесника у наставном процесу. Компетенције ученика су унапређене. Циљ и исходи рада остварени. Постигнута је вертикална и хоризонтална корелација и међупредметно повезивање наставних садржаја. Временска динамика добра.





Активност изведена у периоду 19 - 23. 12. 2022. године

Извештај о раду у оквиру Пројекта „Школа новца за основца“ и Пројекта „Обогаћени и проширени једносменски рад“ ОШ“Свети Сава“ у Крагујевцу, издвојених одељења у Поскурицама и Доњим Грбицама, школска 2022/2023. година.

Закључак

У оквиру Пројекта и припремљеног програма финансијске писмености (Пројекат са циљем увођења и развоја финансијске писмености ученика основних школа) реализоване су дате Активности и то кроз Пројекат „Обогаћени и проширени једносменски рад“.

Активности са наведеним циљем реализоване су у раду са ученицима од првог до четвртог разреда издвојених одељења ОШ“Свети Сава“ Крагујевац у Поскурицама и Доњим Грбицама. Реализатори су биле: Сања Крстић – Обрадовић, професор разредне наставе, Јелена Тодоровић, професор разредне наставе и Марија Милетић, професор разредне наставе, кроз рад са 18 ученика и то у периоду од 19. до 23. децембра, а у сусрет обележавању Светске недеља новца, када ћемо наставити са реализацијом даљих Активности.

Рад Пројекта су помогле директор школе Јелена Стојановић Богдановић и школски педагог Марија Николић.

Активности су проширене у оквиру Теме: Природа и ја (Пројекат „Обогаћени и проширени једносменски рад“). Том приликом истраживали смо о Лековитим биљкама, кували чај гостима и представљали своје продукте рада /сакупљено лековито биље.

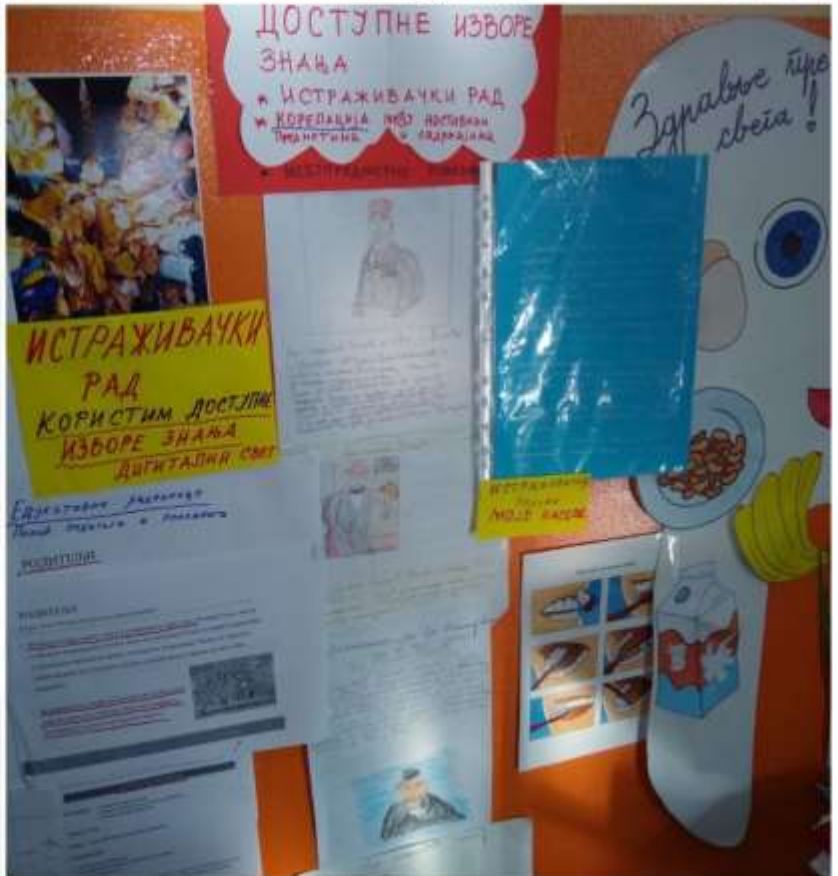
Планирано је изведено уз помоћ ђачких родитеља, представника Савета родитеља, а у припреми „пијаце“ („Школа новца за основца“) учествовали су поред ученика, ђачких родитеља, представника Савета родитеља и локални пољопривредник, представник локалне самоуправе, односно председник МЗ Шљивовац.

Циљ и исходи рада су остварени, временска артикулација је била добра, а задовољство свих учесника у Пројекту велико.

















Активност изведена 27.01.2023. године

**Дан духовности - Свети Сава, школска слава.
Дан школе.**

Отац Милан Петровић, парохијски свештеник и вероучитељ обавио је резање славског колача у просторијама школе.

Организована је и изведена приредба поводом Светог Саве, школске славе и Дана школе.

Изабран је колачар за следећу годину, Светлана Васић.
Колачари (Јелена Пантелић и Зоран Пантелић) су припремили послужење.

РАДИОНИЦА „Новогодишње чаролије“

Активност Представљање талената

Дана, 30.12.2022. године ученици, родитељи ђака и учитељице одржали су радионицу под називом „Новогодишње чаролије“.

Том приликом угостили су секретара школе Јелену Јоксић и школског психолога Невену Степановић које су нам помогле у раду.

Приредбом је отворена наша „Новогодишња чаролија“. Уследила је израда „снежних кугли“, шаблона, честитки. Новогодишња атмосфера током радионице у потпуњена је извођењем песама ученика 4.р.Милутина Лукић на гитари и кићењем новогодишње јелке. Следећа Активност се односила на представљање талената. Ученици су представили своје дипломе, медаље, спортске вештине . Уследила је новогодишња журка са послужењем.







Активност изведена 27. 01. 2023.године

Дан духовности - Свети Сава, школска слава.
Дан школе.

Закључак

Отац Милан Петровић, парохијски свештеник и вероучитељ обавио је резање славског колача у просторијама школе.

Организована је и изведена приредба поводом Светог Саве, школске славе и Дана школе.

Изабран је колачар за следећу годину, Светлана Васић.
Колачари (Јелена Пантелић и Зоран Пантелић) су припремили послужење.

Активност изведена у периоду од 27. до 31. 03. 2023.године

Пројекат „Школа новца за основца“ и Пројекат „Обогаћени и проширени једносменски рад“.

Назив Пројекта „Наше мале радионице и фабрика за поправку и израду играчака“.

Тематски дан.

Наставни предмети: математика и природа и друштво у корелацији са наставним предметима и садржајима из српског језика, грађанског васпитања, ЧОС -а, Дигиталног света.

Закључак

У оквиру Пројекта и припремљеног програма финансијске писмености (Пројекат са циљем увођења и развоја финансијске писмености ученика основних школа) реализоване су дате Активности и то кроз Пројекат „Обогаћени и проширени једносменски рад“.

Активности са наведеним циљем реализоване су у раду са ученицима другог и трећег разреда у Поскурицама. Аутор и реализатор Сања Крстић – Обрадовић, професор разредне наставе и то у периоду од 27. до 31. марта, а у циљу обележавања Европске и Светске недеља новца.

Активностима у оквиру Пројекта присуствовале су и помогле, директор школе Јелена Стојановић Богдановић, школски педагог Марија Николић, школски психолог Невена Степановић. Часу је присуствовала и Зорка Јованић, проф. математике.

Активности су проширене у оквиру Теме: Природа и ја (Пројекат „Обогаћени и проширени једносменски рад“). Том приликом смо решавањем задатака из математике и давањем повратне информације, откривали Знамениту личност.

У припреми Пројекта под називом „Наше мале радионице и фабрика за поправку и израду играчака“, учествовали су поред ученика, ђачки родитељи и представници Савета родитеља.

Циљ и исходи рада су остварени, временска артикулација је била добра, а задовољство свих учесника у Пројекту велико.









Ускршња радионица изведена је 7.04.2023.године



Екскурзија ученика на релацији Крагујевац – Београд – Крагујевац изведена је 10.05.2023. године. Посета Калемегдана, ЗОО врта и Авалског торња.





Активности реализоване у периоду од 7. до 20. јуна 2023.године

Активности из Пројекта



Игре у школском дворишту

Шетња

Посета сеоског храма Светог Пророка Илије



Посета штампарије у селу



Шетња

Игре у школском дворишту



Посета сеоског Записа



Подносилац извештаја Сања Крстић Обрадовић,
професор разредне наставе

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ АКТИВНОСТИМА ОШ“СВЕТИ САВА“,
КРАГУЈЕВАЦ**

**У ОКВИРУ ПИЛОТ ПРОЈЕКТА „ОБОГАЂЕНИ И ПРОШИРЕНИ
ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД“**

ШКОЛСКА 2022/23.година



Све активности планиране за овај наставни период су успешно реализоване 432 (Активности у оквиру Елабората).

Реализоване су све активности планиране Елаборатом (две учитеље, двенаст наставника математике, двенаст наставника енглеског језика) на месечном нивоу, у издвојеном одељењу у Поскурицама, (четири у издвојеном одељењу у Доњим Грбицама: две учитеље, двенаст наставника енглеског језика - неподељна школа).

Дакле, реализовано је 432 активности планираних Елаборатом, закључно са 21.06.2023. године.

Напомена: С обзиром на то да је укључено шест извршилаца (три наставника разредне и три наставника предметне наставе) као и то да се активности изводе у два издвојена одељења Школе, поједине активности се понављају.

Дакле, учитељи изводе исте активности, наставници енглеког језика, такође. Наставник математике изводи активности у једном издвојеном одељењу у Поскурицама

Активности у оквиру Пројекта суреализоване у издвојеним одељењима у Поскурицама и Доњим Грбицама, у одељењима I и II 5, III и IV 5 и I, III и IV 6 именованих извршилаца: наставника разредне наставе Сање Крстић - Обрадовић, Марије Милетић, Јелене Тодоровић; наставника предметне наставе: Катарине Михајловић Илић, Ирене Делић и Зорке Јованић.

Циљ и Исходи Пројекта су у потпуности остварени, а мотивација и компетенције ученика су унапређене.

Кроз сарадњу и дружење са ђацима и учитељицом из двојеног одељења у Доњим Грбицама, постигнута је хоризонтална и вертикална корелација међу наставним предметима и садржајима, међу предметна повезаност кроз размену професионалних искустава и мишљења.

Активности суреализоване уз велику заинтересованост и мотивацију ученика, наставника - носилаца Активности, родитеља и руководства школе.

Веома је важно стаћи да је настава овог Пилот Пројекта од изузетне важности зарад и напредовање ученика.

Такође је важно стаћи да је у овај Пилот Пројекат имплементиран Пројекат под називом „Школановца за основца“.

- Извештај о раду у оквиру Пројекта „Школановца за основца“ ОШ „Свети Сава“ у Крагујевцу, издвојених одељења у Поскурицама и Доњим Грбицама, школска 2022/2023. година

На основу Меморандума о сарадњи и реализацији пројекта „Школановца за основца“, Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Ерсте банке реализовале су овај пројекат са циљем увођења и развоја финансијске писмености ученика основних школа.

У оквиру Пројекта и припремљеног програма финансијске писмености реализоване су дате Активности и ток кроз „Обогаћени једносменски рад“.

Активности са наведеним циљем реализоване су у раду са ученицима од првог до четвртог разреда издвојених одељења ОШ „Свети Сава“ Крагујевац у Поскурицама и Доњим Грбицама. Активности суреализовале Сања Крстић – Обрадовић, професор разредне наставе, Јелена Тодоровић, професор разредне наставе и Марија Милетић, професор разредне наставе кроз рад са 18

ученика у периоду од 14. марта до 31. марта. Том приликом је обележена Светска недеља новца (21-25. март).

Часовима у оквиру Пројекта присуствовали су директор школе Јелена Стојановић Богдановић, школски педагог Марија Николић.

Активности обједињене са ђењем јоргована, гинка и руже у дворишту из двојеног одељења у Поскурицама и са ђењем јоргована у дворишту из двојеног одељења у Доњим Грбицама, у оквиру Пројекта „Обогаћени једносменски рад“ и Теме Мали баштовани. Активности изведене уз присуство ђачких родитеља, представника Саветародитеља, а у припреми „пијаце“ („Школановца за основца“) учествовали су поред ученика, ђачких родитеља, представника Саветародитеља и локалног пољопривредник, представник локалне самоуправе, односно председник МЗ Шљивовац.



Сви циљеви који су планирани Елаборатом су остварени.

Ученици су посећивали ближу околину, пешачили, истраживали ближу околину, сналазили се на мапи, учили о биљкама из непосредног окружења, научили да се сналазе уз помоћ природних орјентира, година, маховине, мравињака..., подстицање одговорног односа код ученика према природи.

Ученици су, захваљујући овом Пројекту научили да:

-кроз покрете изрази свој доживљај слушаног



музичкогдела

- савлада кораке народних игара и научи да пева

песме уз дате игре

-кроз покрет изрази оно што доживљава приликом
слушања музике,

-негује складан и ритмички покрет,

- самостално, тачно, течно и изражајно уз правилну
дикцију представи драмски текст.

Кроз Активности обухваћене Пројектом ученици су оспособљени да :

-се интелектуално и социјално развијају

-логички расуђују

-развијају брзину и спретност

-негују такмичарски дух

-прихватају победу и пораз.



Крагујевац , 11.09.2023.година

Подносиоци извештаја:

Сања Крстић -Обрадовић-проф.раз.наставе, Марија
проф.раз.наставе, Јелена Тодоровић-проф.раз.наставе

Милетић-

Рад подружнице подмлатка Црвеног крста

И ове школске године наша школа је наставила сарадњу са Црвеним крстом. Активности Црвеног крста и наше школе показују хуманост у раду и заједничким акцијама које ученици и наставници традиционално подржавају.

Црвени крст у сарадњи са Саобраћајном полицијом МУП Србије је 30. 9. 2022. год. одржао предавање ученицима првог разреда на тему Безбедност у саобраћају.

Обележена је „Дечја недеља“ од 3. 10. до 9. 10. 2022. год.

ХРА „За срећније детињство“ је хуманитарна активност Црвеног крста која се реализује дуги низ година и одржана је 2. 10. 2022. год. Велики број ученика наше школе је подржао ову активност купујући стартни број за трку. Такође, скоро сви ученици су платили чланарину Црвеног крст за ову школску годину.

Од октобра стотину ученика наше школе добија могућност коришћења бесплатне ужине у школској кухињи захваљујући традиционалној акцији Црвеног крста.

Обележен је Међународни дан старијих особа, 1. октобра, предавањима на часовима Грађанског васпитања.

Новембар је месец борбе против болести зависности и организовано је предавање, радионица на тему „Срећан наркоман не постоји“ за ученике 7. разреда на часовима одељењског старешине.

У свим одељењима четвртог разреда, у среду 23. новембра 2022. године, одржана је Радионица из Програма превенције трговине људима Црвеног крста Крагујевац, едукатор Марија Маринковић. Ученици су били активни учесници радионице. Песме које су ученици научили на радионици на сликовит начин описују небезбедне ситуације у којима се деца могу наћи, али певају и о начинима поступања у таквим ситуацијама, како би се избегле било какве неприлике. Уживали су бојећи бојанке, на којима су приказане опасности у којима се ученици могу наћи. И након завршетка радионице, остале су упамћене песме, као и обојени цртежи, да подсети на разноврне ситуације које их свакодневно могу увући у неприлике и да морају бити опрезни у комуникацији са непознатим људима.

Међународни дан борбе против AIDS-а 1. 12. је обележен предавањима на часовима Грађанског васпитања.

Током децембра ученици су учествовали у акцији „Један пакетић, много љубави“ коју традиционално већ дужи низ година организује Црвени крст. Ученица

Аника Јуришевић I/3 освојила је награду која јој је уручена у просторијама Црвеног крста, 5.12.2022.год. заједно са учитељицом Тањом Николић. Ученица Ања Миловановић IV/1 добила је захвалницу за учествовање у овој хуманитарној акцији.

Ученици су узели учешће на литерарним конкурсима које је расписао Црвени крст на тему Крв живот значи поводом Светског дана здравља 7. априла.

Низом активности у периоду од 8. до 15. маја 2023. године обележена је недеља Црвеног крста

Међународни дан породице је обележен 15. 5. 2023. год.

Очекујемо да ће се и у наредном периоду наставити вишегодишња сарадња Црвеног крста и наше школе.

Олга Јеринић

Весна Карапавловић Благојевић

Стручног већа природних наука

Чланови стручног већа природних наука су:

1. мр Ана Ђокић Остојић, наставница биологије, руководилац већа
2. Гордана Живковић, наставница биологије
3. Маја Минић, наставница биологије
4. Соња Савовић, наставница физике,
5. Јелица Сикимић, наставница хемије

Током школске 2022/2023. године, одржано је пет седница стручног већа. На седницама су разматране следећи садржаји:

- За руководиоца стручног већа је изабрана Ана Ђокић Остојић
- Чланови стручног већа су урадили Акциони план рада који је усаглашен са предвиђеним планом активности Актива за развојно планирање и Тима за самовредновање области квалитета подршке ученицима-програмирање, планирање и извештавање.
- Сваки члан стручног већа је урадио самопроцену компетенцијаи на основу тога

лични план професионалног усавршавања, у установи и ван установе. Планови су достављени стручној служби.

- Предметне наставнице су иницијално тестирање обавиле током прве две недеље септембра. На основу резултата иницијалног тестирња врши се даље планирање рада са ученицима уз примену одговарајућих техника и метода за достизање стандарда и очекиваних исхода за сваки од предмета.

Достављени резултати су обједињени и достављени педагошкињи Марији Николић.

.- Разматран је успех ученика и утврђено је да је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа. Наставница физике Соња Савовић је дала предлог израде ИОП-а 3 за физику за три ученице 7/3 Магдалену и Хелену Малишић и Ирину Станишић.

- Чланице већа су доставиле извештај о стручном усавршавању у установи и ван ње током првог полугодишта. Сумиран извештај је достављен педагошкињи Марији Николић.

- Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прево полугодиште школске 2022/2023.

- у марту је извршен избор уџбеника за 5. разред. - За 5. разред је одабран уџбеник издавачке куће „НОВИ ЛОГОС” Биологија 5, (први и други део); уџбеник у електронском облику. Аутори: Гордана Субаков Симић, Марина Дрндарски
Бр. Решења 650-02-00077/2022-07 од 7.2.2023.

Уџбеник се користи у настави наше школе од почетка увођења новог наставног програма биологије и показао се као занимљив, разноврстан и пријемчив за ученике,

- извршена је анализа пробног завршног испита за ученике 8. разреда, за изборне предмете за које су се ученици определили. Анализе су достављене педагошкој служби школе.

- разматрани су извештаји са такмичења из физике, биологије и хемије. Извештаји о постигнутим резултатима су достављени стручној служби школе.

- наставнице су за ученике по договореном распореду организовале припремну наставу у школи. Анализа успеха на завршном испиту извршиће се након добијених коначних резултата.

- Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају школске 2022/23.год. Ученици су остварили завидан успех из сва три предмета.

2. Направљен је распоред даљег одржавања припремне наставе за завршни испит ученика 8. разреда у периоду од 8. 06 - 20. 06, као и рад са осталим ученицима у истом периоду.

3. Сваки члан стручног већа ће направити лични извештај о стручном усавршавању у току школске 2022/23.год. који ће бити достављен као прилог уз годишњи извештај о раду стручног већа

Резултати са такмичења у школској 2022/2023. години

Стручно веће биологије, физике и хемије

БИОЛОГИЈА (општинско такмичење)	
Презиме и име	Пласман
V разред	
Мумовић Елена	II место
Шаренац Ђорђе	III место
VI разред	
Булатовић Бјанка	III место
Веселиновић Исидора	III место
VII разред	
Димитријевић Нађа	III место
Рикановић Нина	III место

БИОЛОГИЈА (окружно такмичење)	
Презиме и име	Пласман
V разред	
Мумовић Елена	II место
Шаренац Ђорђе	II место
VI разред	
Веселиновић Исидора	III место
VII разред	
Димитријевић Нађа	II место -пласман на републичко такмичење

Рикановић Нина	II место - пласман на републичко такмичење
----------------	---

ФИЗИКА (општинско такмичење)	
Име и презиме	Пласман
Ирина Станишић VII3	I место
Хелена Малишић VII3	II место
Магдалена Малишић VI3	III место
Алекса Мумовић VII2	похвала

ФИЗИКА (окружно такмичење)	
Име и презиме	Пласман
VI разред	
Јаков Обрадовић VII1	III место
Вукашин Јованчевић VI3	похвала
VII разред	
Ирина Станишић VII3	I место
Хелена Малишић VII3	II место
Магдалена Малишић VII3	III место
Алекса Мумовић VII2	похвала

ФИЗИКА (републичко такмичење)	
Име и презиме	Пласман
VII разред	
Ирина Станишић VII3	I место
Хелена Малишић VII3	II место
Магдалена Малишић VII3	III место

ХЕМИЈА (општинско такмичење)	
Име и презиме	Пласман
VII разред	
Хелена Малишић	I место
Магдалена Малишић	II место
Анђела Милосављевић	II место
ХЕМИЈА (окружно такмичење)	
Име и презиме	Пласман
VII разред	
Хелена Малишић	I место
Магдалена Малишић	II место

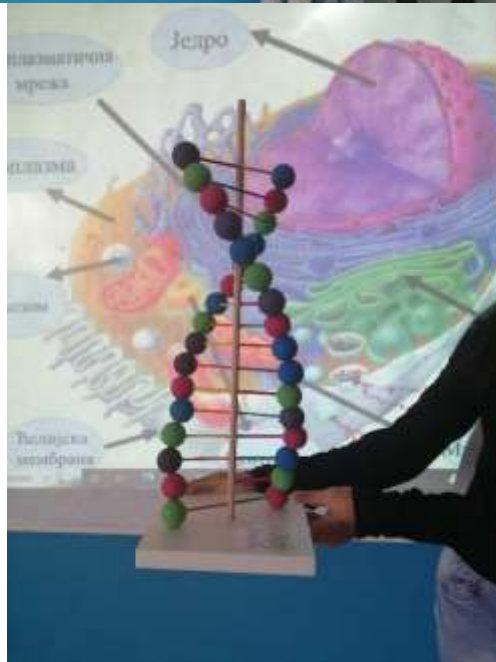
Посета Шумаричком језеру

У петак, 09.06.2023. , направили смо излет до језера у Шумарицама и тамо провели неко време у дружењу, игри, пецању. Деца су играла одбојку, бадминтон, неки су се љуљали, пецали, разговарали. Идеја је да побољшамо социјализацију деце, да подстакнемо разговор, дружење, игру. На излету су били ученици петог разреда са својим одељењским старешинама.

Стручно усавршавање

Мр Ана Ђокић Остојић

Угледни час “Фабрика ћелија” - 8. разред. Угледном часу у одељењу 8/1, 27.09.2022. године је присуствовала Маја Минић, наставница биологије.





Угледни, јавни час „Чудесне биљке и производи пчела“12. 12. 2022. године у одељењу 8/1. На јавном часу су презентовани резултати пројекта у оквиру наставе биологије. У пројекту су учествовали сви ученици 8/1. Циљ пројекта је истраживање везано за биолошки активне производе биљака : кофеин, етарска уља, екстракција етарских уља из различитих биљака; проучавање и представљање животне заједнице пчела и различитих пчелињих производа, израда козметичких препарата на бази меда, израда хране на бази кафе и меда.





Изложба ученичких радова из биологије и техничког и информатичког образовања је организована је 8.06. Ученици су изложили и представили радове које су урадили током школске 2022/2023. године.



Корелативни, јавни час биологија/историја „Историјска кухиња“ – одржан 14.06.
Јавни час је реализован као завршница истраживачког пројекта ученика 7.
разреда.



Припрема ученика за учешће на општинском, окружном и републичком такмичењу из биологије;

- учешће у раду екипе за израду банке питања за све нивое такмичења из биологије
- рад у комисији за преглед тестова на републичком такмичењу из биологије
- учешће у раду Одбора за образовање Српског биолошког друштва (4 састанка Одбора).

Усавршавање ван установе

- Обука за mentore „Унапређивање система дигитализације у образовању“ (у истоименом пројекту). Обучени ментор за рад са тимовима у школи. Београд 16. 09 – 18. 09. 2022.
- Трећи конгрес биолога Србије - Златибор,. 21 – 25. 09. 2022. Стручни рад „Унапређење наставничких компетенција увођењем иновација у наставу биологије употребом одабраних информатичких алата и web ресурса“

Маја Минић

Припрема ученика за учешће на општинском и окружном такмичењу из биологије.
Присуство угледним часовима биологије.

Соња Савовић

Угледни час „Узајамно деловање“ 14.11.2022.
Јавни час ” Стивен Хокинс, ЧУДЕСНА ИСТРАЖИВАЊА ЦРНИХ РУПА”,
ученице које раде по ИОПуЗ -Ирина Станишић, Хелена и Магдалена Малишић
7/3, 8.6.2023.

Припрема ученика за учешће на општинском, окружном и републичком такмичењу
из физике;

Усавршавање ван установе

Иновативни експерименти у настави физике

Јелица Сикимић

Припрема ученика за учешће на општинском и окружном такмичењу из хемије.

Еколошка секција

Рад еколошке секције се заснива на активностима којима се ангажују ученици, родитељи и запослени у школи у циљу развијања еколошке осетљивости, одговорности и свести ради очувања и заштите животне средине.

Током школске 2022/2023. године реализоване су следеће активности:

- 8.10. обележен је Светски дан заштите животиња. Чланови еколошке секције, ученице 6 и 8. разреда су осмислиле и направиле постере којису изложени у еко-парку Илина вода. Чланице еколошке секције су осмислиле низ радионица за децу и ученике млађих разреда које су такође реализоване у Еко-парку Илина вода.

- 19. октобра је одржана радионица “Здрава храна”. Учествовали су ученици петог разреда. Ученици 5. разреда су представили различите врсте воћа и поврћа, земље њиховог порекла и њихову хранљиву вредност. Свако одељење је изабрало екипу која је учествовала у Квизу о здравој храни. Питања су припремиле ученице 8. разреда које су и водиле квиз. О здравој исхрани, пирамиди исхране су говориле ученице 7. разреда. Након завршетка квиза ученици су послужени воћном салатом коју су припремили чланови еколошке секције у школској кухињи.



Пројекат “Божична пшеница”

Почетком децембра засађена је пшеница у рециклиране пластичне боце. Од исклијале пшенице (увијене у јуту и украшену црвеним машнама) направљено је 40 саксија “Божичне пшенице”. Продајом божићне пшенице прикупљен је новац који је искоришћен за куповину расада украсних и лековитих биљака. Пројекат је имао за циљ стицање знања о рециклажи и начину гајења биљака, као и развој предузетничких вештина дизајнирањем и продајом производа.



За будуће предшколце је организован 25. 02. Дан отворених врата где су чланови еколошке секције предшколцима представили зоолошке збирке, анатомске моделе и обучавали их да посматрају микроскопом различите препарате.



Чланови еколошке секције петог разреда су 28. 04. очистили школско двориште.



Пројекат “Школска башта”

Овај пројекат је имао за циљ улепшавање школског дворишта и развијање сарадничких односа међу ученицима кроз учешће у заједничким акцијама. Група дечака ученика 7. разреда је изриљала земљиште на које су постављене жардињере направљене од старих школских клупа. У жардињере су засађене лековите и украсне биљке. Део расада лековитих биљака чланови еколошке секције су одгајили у холу школе током зиме и пролећа и пренели их у школско двориште.



Руководилац стручног већа

мр Ана Ђокић Остојић

Стручно веће језика, комуникације и књижевности

Стручно усавршавање у установи складу са *Документом о начину вредновања сталног стручног усавршавања у установи усвојеног на Наставничком већу 27.03.2018. године*

Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Јелена Јевтовић				
“Дигитално насиље“- радионица	6.10.2022.	реализатор	Записник и извештај Тима за заштиту, фотографије, материјали ученика, уређен пано	8
Рецензија <i>Traveller, Level B1+ - Second Edition</i> <i>H.Q. Mitchell, Marileni Malkogiani</i> – уџбеник за други разред средњих школа и гимназија, први страни језик	29.12.2022.	рецензент	Уџбеник ИСБН: 978-86-7478-796-0	15
Рецензија <i>Traveller, Level B1+ - Second Edition</i> <i>H.Q. Mitchell, Marileni Malkogiani</i> – радна свеска за други разред средњих школа и гимназија први страни језик	29.12.2022.	рецензент	Радна свеска ИСБН: 978-86-7478-797-7	15
Рецензија <i>Traveller, Level B1+ - Second Edition</i> <i>H.Q. Mitchell, Marileni Malkogiani</i> – уџбеник за трећи разред средњих школа и гимназија, први страни језик	29.12.2022.	рецензент	Уџбеник ИСБН: 978-86-7478-798-4	15

Рецензија <i>Traveller , Level B1+ - Second Edition</i> <i>H.Q. Mitchell, Marileni Malkogiani</i> – радна свеска за трећиразред средњих школа и гимназија, први страни језик	29.12.2022.	рецензент	Радна свеска ИСБН:978- 86-7478-799-1	15
Presentation Skills – онјлан радионица	25.11.2022.	учесник	Потвдра о учешћу	3
Visual Literacy – онјлан радионица	9.12.2022.	учесник	Потвдра о учешћу	3
Critical Thinking – онјлан радионица	13.12.2022.	учесник	Потвдра о учешћу	3
Медијска писменост – онјлан радионица	23.12.2022.	учесник	Потвдра о учешћу	3
Етика и интегритет – обука на даљину	11.9.2022.	полазник	Сертификат	0
Јавни час - физика	8.6.2023.	Присуство и дискусија о јавном часу	фотографије	2
Укупно 82 бода				

Стручно усавршавање ван установе						
Јелена Јевтовић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталогски број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
„Развијамо све вештине кроз наставу енглеског језика“ (All Cs of Teaching	52	19 – 20. 5. 2023.	Организатор и учесник конференције	К1, К2, К4	П2, П3, П4	16



Стручно усавршавање у установи				
Наставник Катарина Михајловић Илић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Европски дан језика	26.09.2022.	организација	Школска евиденција	8
Дечја недеља „Лепом мишљу почињемо дан“	Октобар 2022.	Ко-аутор	фотографије	5
Пројекат „Обогаћени једнисменски рад“ у ПО Доње Грбице	Септембар-јун 2022-23	Ко-аутор	фотографије	2x26
Дан отворених врата	24.02.2023.	учесник	Материјали, фотографије	8

Обавезна обука за дежурне наставнике на завршном испиту 2023.године ОШ	16.06.2023.	учесник	сертификат	8
Школска представа „Петар Пан“, ПО Доње Грбице	16.06.2023.	аутор	фотографије	8

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник Катарина Михајловић Илић, школска 2022-23.						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Стручна обука „ЕТИКА И ИНТЕГРИТЕТ“	-	Октобар 2022.	учесник	К2	П3	8
Вебинар „СТЕМ час који је одушевио моје ученике“	-	Октобар 2022.	учесник	К1	П3	2
THE ENGLISH BOOK дани, стручни скуп	кат.бр.1808-4/2022	Новембар 2022.	учесник	К1	П3	8
Медијска писменост, вебинар	Кат.бр. 109/2021.	Фебруар 2023.	учесник	К1	П3	8
Конкурс „Стварајмо	109/2021	Фебруар	учесник	К1	П3	8

заједно“		2023.	ик			
Акредитован онлајн стручни скуп „Моја планета, моји еко-хероји и ја“	-	Март 2023.	учесник	К4	П6	2
Семинар „Escape Room”, the English Book	-	Март 2023.	учесник	К2	П3	8
Акредитован стручни скуп „Стварамо заједно“	109/2021	Март 2023.	презентер	К1	П3	2
ELTOC-chapter 6, Self-regulated learning	-	Јун 2023	учесник	К1	П3	2

У току школске 2022-23. настава првог образовног циклуса је текла регуларно

Због оптерећености распореда допунска настава се одржава сваке друге недеље у 3. и 5. разреду. У III-1 је одржано 5 часова и у V-3 је одржано 3 часа.

У ПО “Грбице” се реализује пилот-пројекат оснаживања “Продужени једносменски рад” у оквиру ког су одржавани додатни часови Енглеског језика, усаглашени са заједничким планом рада за оба подручна одељења. Ово је друга школска година током које се реализује и настава Енглеског језика.

Прилози: активности у току Дечје недеље: “Наши снови су да се прате”

Ученици 2. разреда су уз креативне активности утврдили периприоритете за ову школску и следеће школске године: *Be happy* (буди срећан)

Be healthy (буди здрав)

Be a good friend (буди добар друг)

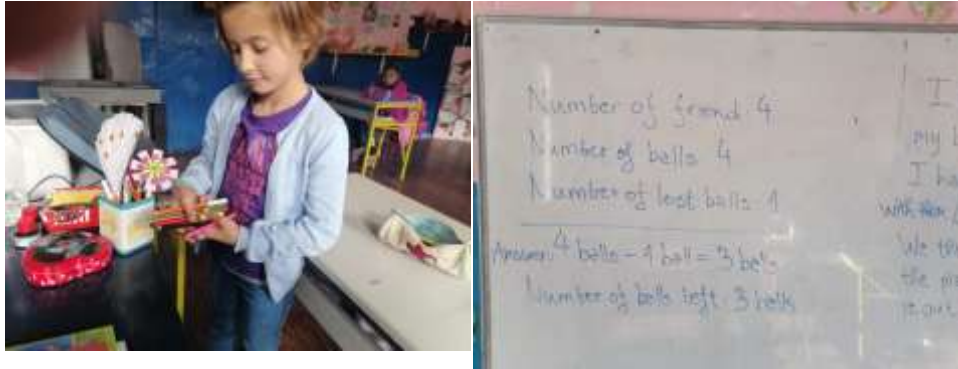
Get a good education (стекно добро образовање)



Обележен је Европски дан језика. Ученици су имали прилику да се друже неформално са наставницима страних језика, организоване су разне активности, мини-такмичење из спелинга ученика 8. и 5. разреда (Енглески језик), посета школској библиотеци уз пригодне кативности (Руски језик), израда панона (Француско језик).



Неке од активности које се реализују на подручном одељењу “Грбице” у оквиру пројекта “Обогаћени једносменски рад”. Симулација и реалије приликом реализације активности оснаживања финансијске писмености на енглеском језику.



Одражан је Дан отворених врата где су будући ученици, тадашњи предшколци, били у могућности да се упознају са најразноврснијим садржајима и активностима који се практикују у школи или постоји могућност за њихову реализацију. Посетиоци си изнели веома занимљиве опаске и понели пуно лепих утисака.



Радионице у ПО „Доње Грбице“ су текле неометано, деца су веома мотивисана за учешће у планираним активностима, дружењу са природом, неговању животне средине, али и учествовању у огледним активностима, креативним активностима и припрема кратког драмског садржаја „Петар Пан“ који су сјајно припремили.



„Погоди европску земљу, погоди главни град“





„Стварање био-гаса



„Негујемо своје окружење“



„Примена Нових технологија у настави у непривилегованим срединама“

Секција English Club

Секција је и ове године успешно функционисала, без обзира што је тешко наћи заједничке термине за све ученике школе од 1. до 8. разреда, али је путем организовања неформалних група и манифестација тај проблем превазиђен. Рад секције је свечано обележен манифестацијом у школи „Европски дан језика“, где су ученици могли да се послуже чајем и бисквитима, израђују пано о реализованим активностима. Ученици 5. и 8. разреда су учествовали у међудодељенском такмичењу (V/3 и VIII/1) где је пети разред однео победу, без обзира на висок пласман одељења VIII/1 градском такмичењу из спелинга која је одржано школске 2021-22. године.

Рад секције је настављен током обележавања Дечје недеље (Лепом мишљу почињемо дан), где су ученици другог разреда одредили циљеве и приоритете „Behappy/Behealthy/Getagoodeeducation“. Ученици су били посебно креативни у естетском смислу креирања порука, док су поруке научили и преносили вербално (хорски).

Због дужег одсуства наставника, секција је обуставила активности до дана Отворених врата, када је секција поново организовала различите активности за децу предшколског узраста-будуће ученике школе, али и саме ученике школе (ученици 4. разреда). „MagicWheel/My Animal Puzzle“ и многе друге...

У оквиру пројекта „Обогаћени једносменски рад“ секција је организовала низ едукативних вежби и огледа, те реализовала пројекат финансијске писмености кроз текстуалне задатке.

У плану је да рад секције буде појачан кроз рад тима „E-twinning“ реализацијом одговарајућих пројеката.

Катарина Мијаиловић Илић

Стручно усавршавање у установи				
Наставник: Олга Јеринић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Час у библиотеци; Правила понашања у библиотеци; одељење 3-1	20.09.2022.	организатор	Фотографије, сајт школе, припреама материјала	10
Европски дан страних језика; одељења 5-4, 6-3, 7-2	26.09.2022.	организатор	Извештај у штампаној и електронској форми – сајт школе, и презентација	10
Дечија недеља; за ученик првих разреда у библиотеци; „Правила понашања и зашто треба читати књиге“	05.10.2022.	организатор	Извештај у штампаној и електронској форми – сајт школе, и презентација	8
Дани књиге, у библиотеци; “100 година од рођења Душка Радовића“; презентација и представа ученика одељења 5-1 и 5-3	28.10.2022.	организатор	Извештај у штампаној и електронској форми – сајт школе, и презентација	10
Угледни час у библиотеци “Ко је направио ршум у књижевности“; рецитовање ученик 2-1 стихова Љубивоја Ршумовића	13.12.2022.	организатор	Извештај у штампаној и електронској форми – сајт школе, и презентација	10
Национални дан књиге, акција “Читајмо гласно “; ученици одељења 5-1, 7-1 и 7-3	28.02.2023.	организатор	Извештај у штампаној и електронској форми – сајт школе, и презентација	10

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник: Олга Јеринић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожки број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Етика и интегритет; Агенција за спречавање корупције;	/	12.09.2022.	учесник	/	/	8

Стручно усавршавање у установи				
Гордана Милачић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Дебата - За и против Вука	10.11.2022.	Координатор и водитељ	Сајт школе	8
Дебата о животним вредностима	6. 10.2022.	Координатор и водитељ	Сајт школе	8
Друштвене мреже - за и против	17. 4. 2023.	Координатор и водитељ	Сајт школе	8
Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих	24. 6. 2023.	полазник	Сертификат	16
Обука за запослене - породично насиље	25. 6. 2023.	полазник	Сертификат	16

Стручно усавршавање у установи				
Наставник „Даниела Николић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Европски дан језика	26.09.2023	организатор	Фотографије, извештај	0
Организовање Дечје недеље	Од 3.10. до 7.10.2022.	организатор	Фотографије, извештај	0
Посета Дечјем дому “Кнегиња Љубица” Пакетић пун љубави	Децембар 2022	организатор	Фотографије, извештај	0
Посета Дечјем одељењу, Клинички центар	Децембар 2022	организатор	Фотографије, извештај	0
Онлајн радионица „Медијска писменост“	23. 12. 2022.	учесник	потврда	3
Дан отворених врата	24.2.2023	организатор	извештај	0

Стручно усавршавање у установи				
Наставник : Славица Ђоровић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Угледни час: Сценско извођење дела Д. Радовића „ Капетан Цон Пиплфокс „	28.10.2023.	Реализатор (у корелацији са библиотекаркама школе)	Извештај на сајту школе, фотографије	10
Прегледање пробног Завршног испита	25.3.2023.	Прегледач	Прегледани ученички радови	12
Прегледање Завршног испита	21.6.2023.	Прегледач	Решење о задужењу, прегледани ученички радови	8

Припремање ученика и учествовање на рецитаторском такмичењу у ОШ „ Станислав Сремчевић „	11.3.2023.	Реализатор	Фотографије	3
Учествовање у организацији Општинског такмичења из Српског језика и правописа	25.2.2023.	Дежурство	Решење	3
Учествовање у организацији Окружног такмичења из Српског језика и правописа	1.4.2023.	Дежурство	Решење	6
Постигнут пласман на на Општинском такмичењу из Српског језика и правописа (једно прво, једно друго и једно 3. место)	25.2.2023.	Припремање ученика	Решење и пласман ученика, освојене дипломе	6
Постигнут пласман на Окружном такмичењу из Српског језика и правописа (једно друго и једно треће место)	1.4.2023.	Припремање ученика	Решење и пласман ученика, освојене дипломе	7

Стручно усавршавање у установи				
Наставник Слађана Толић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Прегледање пробног завршног испита	25.3.2023.	прегледач	извештај	12
Прегледање завршног испита	21.6.2023.	прегледач	извештај	8
Учествовање на општинском такмичењу Књижевна олимпијада	11.2.2023.	припремање ученика	број пријављених ученика: 5	3
Учествовање на окружном такмичењу Књижевна олимпијада	4.3.2023.	припремање ученика	број ученика: 5	6
Учествовање на републичком такмичењу Књижевна олимпијада	29.4.2023.	припремање ученика	број ученика: 4	10
Учествовање на општинском такмичењу из Српског језика и правописа	25.2.2023.	припремање ученика	број пријављених ученика: 6	3
Учествовање на окружном такмичењу из Српског језика и правописа	1.4.2023.	припремање ученика	број ученика: 4	6
Учествовање на републичком такмичењу из Српског језика и правописа	27.5.2023.	припремање ученика	број ученика: 1	10
Учествовање на општинском такмичењу рецитатора	11.3.2023.	припремање ученика	број пријављених ученика: 2	3
Учествовање на конкурсима „Дечјих искри“ и часописа „Корази“ за најбољи критички приказ (ученица је освојила награду за најбоље написани критички приказ)	Април 2023.	припрема и слање рада	Број пријављених радова: 1	3
Учествовање у организацији општинског такмичења из Српског	25.2.2023.	дежурни наставник и	уверење	2+2

језика и правописа		прегледач		
Учествовање у организацији општинског такмичења Књижевна олимпијада	11.2.2023.	дежурни наставник и прегледач	уверење	2+2
Учествовање у организацији окружног такмичења из Српског језика и правописа	1.4.2023.	дежурни наставник и прегледач	уверење	2+2
Учествовање у организацији окружног такмичења Књижевна олимпијада	4.3.2023.	дежурни наставник и прегледач	уверење	2+2
Учествовање у организацији републичког такмичења Књижевна олимпијада	29.4.2023.	дежурни наставник	уверење	4
Постигнут пласман на општинском такмичењу из Српског језика и књижевности (једна ученица 1.место и три ученице 3.место)	25.2.2023.	припремање ученика	дипломе ученика	3+1+1+1
Постигнут пласман на окружном такмичењу из Српског језика и књижевности (две ученице 2.место и једна ученица 3.место)	1.4.2023.	припремање ученика	дипломе ученика	4+4+3
Постигнут пласман на општинском такмичењу Књижевна олимпијада (два друга и три трећа места)	11.2.2023.	припремање ученика	дипломе ученика	2+2+1+1+1
Постигнут пласман на окружном такмичењу Књижевна олимпијада (три прва и једно друго место)	4.3.2023.	припремање ученика	дипломе ученика	5+5+5+4
Постигнут пласман на републичком такмичењу Књижевна олимпијада (друга и трећа награда)	29.4.2023.	припремање ученика	дипломе ученика	8+6
Јавни час - физика	8.6.2023.	Присуство и дискусија о јавном часу	фотографије	2

		укупно		143
--	--	--------	--	-----

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник Слађана Толић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
„Писмени задатак у настави српског језика – (не)решив задатак“	935	10.12.2022	учесник	К1	ПЗ	8

Стручно усавршавање у установи				
Наставник енглеског језика Ирена Делић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Пројекат <i>Обогаћени једносменски рад</i>	Током целе школске године	реализатор	Извештај и радови ученика	
Ученички парламент	Током целе школске године	координатор	Записници и извештаји	
Европски дан језика	26.9.2022.	реализатор	Извештај	
Онлајн радионица „Медијска писменост“	23. 12. 2022.	учесник	потврда	3
Организовање школског	26.1.2023.	реализатор	Извештај	

такмичења				
Дан отворених врата	24.2.2023.	реализатор	Извештај	
Тематско планирање „Holidays in Britain and Serbia“	Децембар и април 2023.	реализатор	Радови ученика	

У току школске 2022/2023 године реализовано је 20 часова допунске наставе у осмом и четвртном разреду у сва три одељења и 18 часова додатне наставе у одељењима 8/1 и 8/2. Сви видови наставе успешно су реализовани.

На школском такмичењу из енглеског језика одржаног 26.1.2023. године учествовало је 10 ученика из сва три одељења осмог разреда. На општинско такмичење пласирало се 8 ученика а ученик Илија Милосављевић освојио је трећу награду и пласирао се на окружно такмичење.

Медијска писменост

Дана 16. 6. 2023. у оквиру активности реализованих након завршетка школске године за ученике 5. разреда, у библиотеци школе, одржана је презентација тематски везана за Медијску писменост (предмет слободних наставних активности). Тема презентације је **Видео игре (не) пријатељи деце?** Циљ презентације је указивање на негативне ефекте прекомерне употребе видео игара. Ученици су схватили начин на који допамин утиче на мозак током играња игрица, сазнали су како у мозгу настаје осећај среће и задовољства; зашто су друге физичке активности након играња игрица “досадне”; зашто деца и тинејџери са негативним емоцијама и мањком самопоуздања више времена проводе уз игрице; зашто данас све више деце нема концентрацију чак и за читање краћих текстова; на који начин игрице угрожавају друштвени живот и са каквим последицама се после суочавамо; по каквим принципима друштвене психологије се игрице осмишљавају; на који начин психолошке награде и обмане у игрицама утичу на децу; како насилне игрице креирају активности у реалном животу; да ли постоје границе ствараног и имагинараног света и зашто у насилним игрицама нема полицајаца; које су вредности најважније за срећан и здрав живот нас и других... Одговоре на ова питања и остале замке дигиталне забаве ученици су чули, закључили и сазнали правећи паралелу са психологијом, историјом, биологијом, грађанским васпитањем, веронауком и физичким васпитањем.

Реализатор часа и аутор презентације је библиотекарка Милица Раденковић.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Библиотека ОШ „Свети Сава“ је место образовно - васпитне и информативне делатности школе и служи за потребе ученика и наставника. Рад у библиотеци ОШ „Свети Сава“ и ове школске године водиле су и осмишљавале Милица Раденковић и наставница руског језика Олга Јеринић.

-У првим данима септембра, од секретара је прибављен списак ученика, наставника и разредних старешина, по којем је постојећа картотека обновљена и допуњена.

- Септембар је протекао у пословима везаним за дистрибуцију уџбеничких комплета ученицима. Наставници млађих разреда добили су своје примерке уџбеника, као и предметни наставници виших разреда.

-Допуњен је списак лектуре по разредима и евидентиран број недостајућих наслова како на почетку тако и на крају школске године. Договором са учитељима и наставницима утврђени су евентуални недостајући наслови потребни за реализацију наставе које је школа у кратком року обезбедила .

- По препоруци библиотекарке Матичног одељења Народне библиотеке Вук Караџић, Весне Лечић Миловановић, овлашћене за обављање надзора над стручним радом у школским библиотекама, расходован је део библиотечког фонда.

- Бројањем долазака и посета на дневном нивоу долазимо до податка да библиотеку дневно посети и до 60 ученика.

- Знатно пријатнија атмосфера за рад резултирала је интензивнијом сарадњом са учитељима и наставницима те и учесталијим посетама ученика организованим радионицама као и одржавањем састанака школских актива,

- Средствима школе, књижни фонд обогаћен је књигама савремених писаца у више наврата, у складу са интересовањима ученика што се односи пре свега на наслове мимо наставног програма које ученици радо читају, као и издања која се користе у ваннаставним активностима. Пораст броја актуелних издања резултирало је повећањем посета ученика на дневном нивоу.

- Доделом наменских средстава за опремање школских библиотека од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, школа је купила 70 књига које су уредно унете у књигу инвентара.

- Ученици и наставно особље је редовно обавештавано о новим издањима које је школа набавила преко огласних табли у холу школе и у зборници.

-Генерално гледајући, библиотека је добро снабдевена и задовољава захтеве и школског програма и интересовањима ученика.

-Књиге које су у мањој мери оштећене, током целе године су одржаване, лепљене а замењене су и налепнице инвентарног броја на књигама.

- Почела је са радом Библиотечка секција у којој су махом ученици нижих разреда. Са члановима секције - радило се и разговарало о начину функционисања школске библиотеке - наручивању књига, евидентирању, чувању књига, сналажењу ушколској библиотеци и приступу ученицима који долазе у библиотеку.

-Овогодишње искуства бележи мањи број посете ученика старијих разреда па је од следеће школске године неопходно приступити изналажењу начина да се ученици заинтересују за чешће посете.

- Библиотекари школе ће уз свесрдну подршку директорке школе, наставити да раде на развијању позитивног односа према читању - стимулисаће ученике да пажљиво користе и чувају библиотечку грађу, да развијају навику долажења у школску библиотеку и узимају учешће у њеним културно – просветним активностима у складу са њиховим интересовањима и потребама (Библиотечка секција, Развијање вештине комуникације, Медијска писменост..), наставиће да развијају критички однос према различитим информацијама и изворима сазнања као и осећај за естетске вредности.

Активности које су реализоване у библиотеци током школске 2022/23. године

Активност	Време	Улога	Доказ
“Трећаци на часу у библиотеци”	22. 09.2023.	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике
“Дечја недеља”	3 -9. октобра	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике
“Био једном један...ЛАФ” - 100 година од рођења Душка	28. Октобар	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике

Радовића			
Ко је направио „ршум“ у дечјој књижевности? Љубивоје Ршумовић!	23. децембар	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике
Дан школе	27. јануар	Организација прославе	Извештај за сајт, слике
“Дан отворених врата”	24. 02. 2023.	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике
Акција “Читајмо гласно”	28. 02. 2023. године	Вођење радионице	Извештај за сајт, слике, извештај за ДШБС, похвала
Дочек будућих петака из истуреног одељења Поскурице	16. мај	Вођење радионице	Слике

Библиотекарке

Милица Раденковић и Олга Јеринић

“Трећаци на часу у библиотеци”-22. септембар

Ученици трећег разреда са својим учитељем Драганом Коларевићем, посетили су првог месеца нове школске године "ризницу богатстава" ОШ "Свети Сава". Час у библиотеци било је својеврсно путовање у свет књига на које су са нама кренуле и директорка школе Јелена Стојановић Богдановић и педагог Марија Николић.

Главни циљ дружења је приближавање библиотеке ученицима како би се детаљније упознали са начином функционисања библиотеке, садржајима које нуди, библиотечким фондом, техником издавања и враћања књига као понашањем у библиотеци.

Посета библиотеци ученика III-1 није новост јер већина њих свакодневно, са задовољством, долази у школску библиотеку и са усхићењем радо креће у експедиције, авантуре, у поход на знање, градове, свемирске бродове и непознате крајеве планете.

Заједничким ангажовањем учитеља Драгана Коларевића и библиотекарки Олге Јеринић и Милице Раденковић, осмишљена је презентација која представља симболично подсећање, као и увек на почетку "библиотечке године", на тему "Понашање у библиотеци". Да би заокупило пажњу ученика, обраћање је било у стиховима који су подсетили мале читаоце на бонтон у библиотеци – поштовање радног времена библиотеке, важност културног обраћања и лепе комуникације, значај тишине у библиотеци, уредног враћања књига на место, чување књига и многим стварима које свакодневно формирају код ученика лепе обрасце понашања.

Након презентације у којој су ученици активно учествовали и нагласчитали и коментарисали сваки стих који је на песнички начин испевао свако правило понашања, уследило је утврђивање градива. На папирићима које су извучили, била су два правила понашања – једно исправно и једно погрешно, написано на духовит начин. Задатак ученика је био да кажу тачан одговор и на шaljив начин утврде правила.

Лепа атмосфера, правила у стиху и бонтон кроз шалу обележили су час у библиотеци и дружење са инспиративним одељењем III – 1.

Упркос добу интернета, библиотека је и даље привлачна и један од најпосећенијих простора у школи. То је место где се дружимо, организујемо часове, сарађујемо, размењујемо знања и идеје, добијамо корисне информације у вези књига, уживамо у читању и заједнички богатимо и градимо једни друге.





“Дечја недеља” 3 - 9. октобар

Дечја недеља 2022, под слоганом "Шта детету треба да расте до неба!?", одржана од 3. до 9. октобра у организацији Пријатеља деце Србије, обележена је у библиотеци ОШ „Свети Сава“.

Удруженом љубављу библиотекарки Олге Јеринић и Милице Раденковић и учитељица првог разреда, неуморних дечјих водича кроз знање и живот - Тање Николић, Биљане Цветић и Марине Симиције, организовано је "путовање првака у свет књига". Подршку путовању пружила је и директорка школе Јелена Богдановић Стојановић.

Подстицајно окружење које потенцијале деце усмерава ка највишим могућностима, инспирисало је мале, нове чланове библиотеке да дођу до одговора на питање

"Зашто је књига најбољи друг ?" Презентација је својим језиком навела прваке да се сете како су први пут ушли у свет књига – да се присете своје прве сликовнице и прве бајке коју су им прочитали родитељи, баке, деке, браћа и сестре, да објасне другарима зашто им се баш та бајка допала, колико су уживали у борби против страшног змаја, неваљалог вука и због чега су заволели Црвенкапу, Пепељугу, Успавану лепотицу, Ивицу и Марицу и остале многобројне јунаке из света маште.

Кроз шетњу по бајкама које су им читане пред спавање и већ познатим сликовницама које су их дочекале на столу "царства књига" њихове школе, нови мали чланови библиотеке, добро су разумели како су настали стихови песме Драгомира Ђорђевића "Моја машта смишља свашта".

Певушећи исту песму коју је отпевао дечји хор Колибри а која је пратила презентацију и употпунила атмосферу у библиотеци, прваци су кроз стихове, сазнали како се треба понашати у библиотеци – зашто је важна лепа комуникација, тишина у библиотеци, чување књига и уредно враћања истих на место. На крају дружења, на радост првака, подељене су чланске карте – осмогодишње улазнице у свет књига на које ће их свакодневно, стрпљиво, упућивати испраћати њиховеучитељице а радосно дочекивати библиотекарке.

Да би деца живела у подстицајном окружењу и у атмосфери љубави и поштовања дечјих права, колектив школе се заједно труди да осмех борави на лицима деце свих 365 дана у години.





“Био једном један...ЛАФ” - 100 година од рођења Душка Радовића -

28. октобар

За 28. октобар 2022. године наставница Српског језика и књижевности и библиотекарке наше школе планирале су и успешно реализовале корелативни угледни час. Полазна идеја је била да се ученицима укаже на важност неговања писане речи, да се подсети на њену трајност, утицај и значај. Време је било изузетно лепо тако да је час одржан, у првом делу, у школском дворишту, што се може видети на приложеним фотографијама. Часу су присуствовали ученици 5/1 који су имали редован час, као и ученици 5/3 који су позвани као гости у првом делу часа.

Наставница је најпре присутнима објаснила битност обележавања тренутка, пошто је у новембру месецу дан када ћемо обележити 100 година од рођења једног од наших највећих, највољенијих песника. Постоје ти неки писци, песници које увек зовемо надимком и то говори о њиховој присности са читалаком публиком. Један од њих је и Душко Радовић.

Пошто је на претходним часовима наставница Српског језика и књижевности имала часове обраде делова радио- драме „Капетан Џон Пиплфокс“, Душка Радовића, изабрани су ученици из свачетири одељења петог разреда који ће научити текст и извести га у првом одељењу петог разреда. Овај час су нам посебним учинили:

Ђорђе Шаренац 5/4- Капетан Џон Пиплфокс

Миона Лазарчевић 5/1- Чудовиште

Митра Лазарчевић 5/1- Пећина

Тара Хрибар 5/3- Одјек

Сергеј Тодоровић 5/3- Коновал

Андрија Јуришевић 5/3- Арчибалд

Борис Пантовић 5/2- Наратор

Потрудили су се да што боље интерпретирају, путем драмског приказа, одломак који се ученицима у свим одељењима петог разреда изузетно допао. Ликови Душка Радовића које су нам ови ученици оживели, изазвали су осмехе, одобравање, заинтересованост за упознавање дела Д. Радовића.

Други део обележавања првих 100 година трајања Душка Радовића настављен је у школској библиотеци. Подсећање на непоновљивог човека и уметника чије речи трају читав век, започето је презентацијом Био једном један...лаф – Душко Радовић, која је била тесна да ученицима представи ширину личности какву је он имао. Био је писац, песник, новинар и уредник, а за оне најближе - добар човек намргођеног лица, каткад строг, али пре свега духовит, поштен и правичан.

Библиотекарке су ученике подсетиле на чувену дечју емисију На слово, на слово и уз инсерте најслушаније радијске емисије Београде, добро јутро, указале на неке од увек актуелних, духовитих афоризама легендарног «Тмуше» од којих су неки ученицима већ били познати. На крају презентације сваки ученик је из корпе извукао и прочитао наглас по један афоризам што је унело додатну ноту ведрине, јер, како је говорио Душко: „Ведро мислити и ведро писати - једноставно, прегледно, кратко и јасно, увек са неком моралном, хуманом жељом и идеалом" - вечити је путоказ свим генерацијама за живот и рад.

Чланови библиотечке секције из одељења 6/1 - Теодора Јовић, Дуња Пешић, Елена Влаховић, Вишња Војиновић, Елена Нововић и Наталија Максимовић, на креативан начин су украсиле ходник најдуховитијим обраћањима овог великана. Ово је само тренутак у којем смо обележили првих стотину година Душка Радовића јер ће се још стотинама година славити његово рођење.



Ко је направио “ршум” у дечјој књижевности? - Љубивоје Ршумовић

Књижевност за децу има вишеструку улогу како у свеукупном тако и у образовном развоју дечјих личности. Бројни су писци и песници који су својим стваралаштвом градили, неговали и усмеравали танане дечје душе.

Неуморни водичи кроз образовање и живот, учитељице 2 / 1, Ивана Живковић и Јасмина Димитријевић су 13. 12. на часу српског језика, у оквиру обраде домаће лектуре, са ученицима читале и анализирале бесмртне песме неисцрпног поседника Фазона и фора – Љубивоја Ршумовића. Његове песме су ритмичне, пуне риме, zgodних игара речима и кратких стихова. То су песме које су ученици лако заволели, у којима уживају, које радо уче напамет и радо певају, као што су то радили и њихови родитељи, баке и деке па и учитељице. Воли да пише о деци, њиховим згодама, љубавима и играма па се ученици лако проналазе и поистовећују са јунацима из његових песама.

Циљеви и задаци часа били су развијање љубави према матерњем језику, развијање читалачке радозналости, усменог изражавања, усвајање књижевних појмова: песма, осећање, стих, строфа као и неговање читалачког укуса што су ученици прихватили са заинтересованошћу и одобравањем.

Други део часа посвећен Љубивоју Ршумовићу, незаобилазном пратиоцу сваког детињстава, организован је и реализован у школској библиотеци где је приказана презентација о животу и раду аутентичног „бркатог великана“. Затим је уследила својеврсна провера савладаности - ученици су испричали зашто воле Љубивоја Ршумовића, по чему је препознатљив, које његове песме знају и шта је забавно у његовим песмама, где су показали приличну способност да самостално и убедљиво износе своја размишљања и ставове и схвате значај културе слушања саговорника.

Библиотекарке Милица Раденковић и Олга Јеринић су подсетиле ученике да је Љубивоје Ршумовић стиховима и телевизијским емисијама обележио детињство многих генерација и да је утицао на „мале људе“ више него било који лик из бајке – баш зато што је стваран.

Како многе песме овог аутора имају и своју музичку композицију, ученици су показали шта су сазнали и научили на часовима српскогјезика од својих учитељица, па су заједно отпевали стихове бесмртних песама „Вуче, вуче бубо лења“, „Ишли смо у Африку“, „Ау што је школа згодна“, „Деца су украс света“, „Браћу не доносе роде“... Набрајању никад краја.

Дечји гласови обојени радосћу, допуњавани увек актуелним мелодијама и ритмовима, испунили су простор библиотеке, ходнике и очекивања учитељица и библиотекарки које су овај сусрет пажљиво и с љубављу припремале.

Циљ заједничког деловања учитељица и библиотекарки био је развијање љубави према књизи као и читалачких навика ученика, остваривање дубљег доживљавања песме, вежбе рецитовања, богаћење речника, чулног и поетског сензибилитета, развијање маште, емпатије и јачање самопоуздања.





Дан школе - Свети Сава

За потребе прославе Дана школе - школске славе Свети Сава, библиотекарка Милица Раденковић уз подршку директорке школе Јелене Стојановић Богдановић и пријатеља из Општине Крагујевац, Шумадија сајма и Студентског културног центра као и наставника ликовне културе Ђорђа Алимпијевића, осмислила је сцену у оквиру које је изведен свечани програм.



“Дан отворених врата” 24. фебруар

Дана 25.2.2023. године у просторијама школе био организован, и успешно реализован Дан отворених врата. У организацију и реализацију широког спектра активности укључени су били сви запослени, али и ученици као главни представници школе и личности које на најбољи могући начин могу да посведоче о начину рада и радној атмосфери у нама драгој школи.

Библиотекарке Милица Раденковић и Олга Јеринић дочекале су будуће прваке у топлој атмосфери библиотеке где су будући чланови могли да се упознају са богатим фондом школске библиотеке као и њеним начином функционисања.

Презентацијом *Зашто је читање корисно?* малишанима је предочен значај дружења са књигама и беневитима који из тог дружења произилазе.





Акција „Читајмо гласно” - 28. фебруар

Акција „Читајмо гласно“, традиционално је и овог 28. фебруара обележена у ОШ „Свети Сава“. Друштво школских библиотекара је поводом Националног дана књиге позвало све библиотекарке да се укључе у акцију и око лепих књига, инспиративних јунака, авантура, песама и мудрих цитата, у што већем броју, окупе љубитеље писане речи.

Гласно су читали ученици 5/1, 7/1 и 7/3 као и најмлађи чланови школске библиотеке – ученици 1/1 уз подршку и љубав учитељице Биљане Стојановић. Подршку афирмацији књига и „гласном читању“ несебично је пружила и педагог школе Марија Николић.

Пре званичног почетка читања, библиотекарке су презентацијом „Ко чита, зло не мисли“ подсетиле на бенефите читања – од стицања знања, ширења речника и видика до развоја критичког мишљења који, уједињени, у души формирају нове уметничке светове.

Учествовање у „књижевном изазову“ било је интересантно по томе што су ученици извлачили називе књига са задатом страном на којој их дочекивао одређени цитат неког великана, песма изабрана за овај сусрет као и одломци из књига па и разни савети везани за комуникацију и емоционалну интелигенцију које су уз звуке ненаметљиве инструменталне музике ученици изражајно читали, а надамо се и боље усвојили.

Рустично декорисан амбијент библиотеке допуњен дискретним сијалицама које симболишу светлост која извире из сваке прочитане књиге, учинио је блискијим контакт ученика са насловима које школска библиотека нуди. У тако релаксираној атмосфери лебдела је поезија великана Дучића, Шантића, Јесењина, Андрића, Ршумовића, Змаја, Мике Антића али и Рабиндранта Тагора у чијој је љубавној поезији већина наишла на подударност са сопственим мислима и осећањима, веома актуелним у њиховим годинама а која су изазвала посебно одушевљење.

Циљ догађаја али и естетике сваког амбијента је да опусти посетиоце и инспирише за нове изазове и презентовање талената. Ученица Анђела Милосављевић из одељења 7/1 и Тина Вуловић из одељења 7/3, иначе чланице драмске секције, инспирисане тренутком, надахнуто су одрецитовале стихове Рабиндранта Тагора и интерпретирале одломак из књиге Женски разговори Душка Радовића, који су ученици наградили аплаузом и овенчали осмесима.

Ученици 1/1 који су тек започели свој поход на слова, сазнали су из презентације зашто је корисно читати књиге и како уз песме, приче и бајке постајемо паметнији, мудрији и маштовитији. Учитељица Биљана Стојановић је за „књижевни изазов“ припремила делове вечних песама Љубивоја Ршумовића и Јована Јовановића Змаја. Одељење 1/1 лагано али сигурно осваја слова, речи, реченице и мисли које ће учествовати у њиховој духовној и интелектуалној изградњи али и у повећању броја посетилаца школске библиотеке.

Дружење, промовисање књига, афирмисање културе и писмености треба да буде непрестано и увек гласно.

Подршку акцији пружила и је и помоћна радница Гоца која је уживала у поетским изазовима. Слика сведочи....







Библиотекарке:

Милица Раденковић и Олга Јеринић

Извештај о раду драмско-рецитаторске секције

Драмско-рецитаторска секција је током школске 2022//2023. године окупила 11 чланова и то ученике петог разреда из сва четири одељења. Они су се на почетку школске године изјаснили да желе да остваре своје идеје и циљеве путем овог облика рада, за који је и протеклих година утврђено да им је омиљен вид ваннаставних активности. У току школске године је одржано 38 часова овог облика наставе о чему постоји евиденција у електронском дневнику, тј. мешовитој групи Драмско-рецитаторска секција ученика петог разреда.

Чланови секције су:

5/1- Нина Милић, Елена Мумовић и Јана Перић

5/2- Матија Марјановић, Вујадин Ђорђевић, Вукашин Ђорђевић, Борис Пантовић, Виктор Радовановић и Вук Ћуић

5/3- Андрија Јуришевић

5/4- Ђорђе Шаренац

Заједнички циљ на овим часовима је био да се ученици слободу у јавном наступу, посебно зато што су ученици петог разреда. Свима је била велика жеља да на најбољи могући начин искажу своје способности, да превазиђу трему од јавног наступа и својој личности дају могућност за испољавањем својих способности пред другима. Што се садржаја тиче ученици су радили чиниоце изражајног читања и казивања, читали су одабране текстове на књижевној вечери коју су сами организовали, учили су основне ствари неопходне за поставку драмске сцене, упознати са значајем и улогом водитеља програма, савладали основне елементе глуме, држање пред публиком, истицање значења речи интонацијом. Радили су вежбе акцента и паузе, говорења позоришног текста и рецитовања, одгледали сви заједно позоришно дело и коментарисали одгледано, читали текстове по улогама. Наставник је одрадио текст који су ученици извели на прослави Дана школе, 27. јануара 2023. године. Ученици су врло озбиљно схватили да треба да посвете извођењу текста максимално и то се заиста видело на сцени. Деловали су далеко озбиљније и зрелије него што је очекивано од ученика тог узраста.

Након тога је одржана Смотра рецитатора у Основној школи „ Станислав Сремчевић „ на којој је учествовао Ђорђе Шаренац, ученик 5/4, са песмом Милутина Бојића „ Плава гробница „.

За рад у оквиру секције за ову годину се може рећи да је заиста био плодносан и деца су добила добру основу за даљи рад.

Славица Ђоровић

Извештај о петог разреда допунској настави за ученике

У току школске 2022/2023. године одржано је 32 часа допунске наставе за ученике првог, другог, трећег и четвртог одељења петог разреда. За доласке на часове допунске наставе одређено је 11 ученика.

5/1: Николина Батавељић, Миона Лазарчевић, Лена Перић и Кристина Тасић

5/2: Емилија Јовић и Ања Цветковић

5/3: Вељко Јовановић, Никола Којић, Јаков Милошевић и Јован Стојановић

5/4: Матеја Жунић

Поједини ученици су врло ретко долазили, неки чак уопште и нису, а то су углавном они ученици који ни на часовима редовне наставе нису заинтересовани за рад и напредак. Било и ученика који су редовно долазили на часове допунске наставе и то се одразило на њихове закључне оцене. На овим часовима се, како је то и предвиђено за овај вид наставе, водило рачуна о појединачним потребама ученика. Углавном се на овим часовима пратило наставно градиво које је пређено у току претходне радне недеље. На овим часовима су обрађивана поново најважнија правописна правила, подела и одлике народне књижевности, променљиве и непроменљиве речи, именице, придеви, бројеви, глаголи и глаголски облици, падежи и служба речи. Напредак у раду ових ученика може се пратити и појединачно у електронском дневнику оцена ученика петог разреда, пошто их је било из сва четири одељења. Часови и доласци су евидентирани у мешовитој групи допунске наставе за ученике петог разреда.

Извештај о додатној настави за ученике петог разреда

У току школске 2022/2023. године одржано је 37 часова додатне наставе за заинтересоване ученике првог, другог, трећег и четвртог одељења петог разреда. За доласке на часове додатне наставе изјаснило је 12 ученика:

5/1: Вук Гребовић, Елена Мумовић и Јана Перић

5/2: Лука Сибиновић

5/3: Маша Гашић, Филип Куч и Тара Хрибар

5/4: Маја Миљивојевић, Ива Младеновић, Невена Николић, Илија Савовић и Ђорђе Шаренац.

Већина ученика је редовно похађали часове додатне наставе, а за то постоји евиденција у електронском дневнику, тј. мешовитој групи додатне наставе за ученике петог разреда.

Наставно градиво је углавном пратило оно што је урађено у току претходне радне недеље, а дешавало се и да рад оде у потпуно другом правцу, у складу са Планом за такмичења објављеном на сајту Друштва за српски језик и књижевност. Обрађене су врсте речи, променљиве и непроменљиве речи, служба речи, именске речи, глаголи и њихове граматичке категорије, глаголски облици, правописна правила, синоними и антоними. Ученици су испољили посебно интересовање за учешће на такмичењима, тако да је на Општинском такмичењу 25.2.2023. године у Основној школи „ Мирко Јовановић „ учествовало четворо ученика, а њих троје су остварили пласман на Округно такмичење:

Вук Гребовић 5/1- 1. место

Ђорђе Шаренац- 2. место

Елена Мумовић 5/1-3. место.

Након Општинског такмичења наставили смо са припремама за Округно такмичење које је одржано 1.4.2023. у Основној школи „ Светозар Марковић „. И на овом, вишем, рангу такмичења ученици су остварили запажене резултате:

Вук Гребовић 5/1- 2. место

Ђорђе Шаренац 5/4- 3. место.

Предметни наставник Славица Ђоровић

**Извештај о раду стручног већа Математике, Технике и технологије
и Информатике и рачунарства**

АКТИВНОСТ	1.Конституисање Стручног већа математике,технике и технологије и информатике и рачунарства и подела задужења међу члановима 2.Подела наставезашколску 2022/2023.год. 3.План стручногусавршавањазашколску 2022/2023.год.
ОПИС АКТИВНОСТИ	1.За руководиоцастручногвећаизабранајеАнаТодоровић 2.Подела наставезашколску 2022/2023.год. МАТЕМАТИКА: БиљанаВојиновић- 51,52,53,54,83 ИлићИвана- 71,72,73,81 ЗоркаЈованић- 61,62,63,82 ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА: Ана Тодоровић-51,52,53,54,71,72,73,81,82,83 ЗорицаРаковић- 52,61,62,63,71,72,73 ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО: Зорица Раковић-71 (двегрупе), 72,73,81,83 Милош Војиновић-51,52(двегрупе),53,54,61,62,63,72,73,82 3.Чланови стручногвећаосурадилипланстручногусавршавања у установи и ванњекао и планиранеугледнечасове. Планјеобједињензасвечлановестручногвећа и достаљенпедагогушколеМаријиНиколић.
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	5.9.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)

АКТИВНОСТ	1.Спровођење и анализаиницијалногтестирања 2.Израда индивидуализованихобразовнихплановазаученикесатешкоћама у учењу – ИОП документа и њиховоукључивање у ваннаставнеактивности
ОПИС АКТИВНОСТИ	1.Наставнициматематикеизвршилисуиницијалнотестирањепредвиђенонаставнимпланом и програмом.

	<p>Урађена је анализа постигнутих резултата.</p> <p>Детаљна анализа са подацима налази се у записнику о раду стручног већа у електронском дневнику.</p> <p>2. У школској 2022/23. години наставити сарадом по ИОП-у 2 са учеником М.Б. VIII3 и са учеником М.М. VI2. На почетку школске 2022/23. године за њих је урађена корекција педагошког профила и направљени индивидуални образовани планови.</p> <p>Ученици петог разреда ће бити праћени током месеца септембра.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	24.10.2022.

АКТИВНОСТ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта 2. Извештај о стручном савршавању чланова већа 3. Извештај о раду стручног већа.
ОПИС АКТИВНОСТИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успех ученика је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа. 2. Чланови већа судоставили извештај о стручном савршавању у установи и ван ње током првог полугодишта. <p>Сумирани извештај је достављен педагогу школе Марији Николић.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прво полугодиште школске 2022/2023.
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	11.1.2023.

АКТИВНОСТ	<p>1.Анализа успеха ученика на крају I класификационог периода и предлога за побољшање успеха ученика, применом наставних метода и техника у функцији учења</p> <p>2.Реализација свих видова наставе</p> <p>3.Припрема ученика за полагање мале матуре</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.На крају првог класификационог периода резултати су очекивани из свих наставних предмета.</p> <p>На основу резултата иницијалног тестирања као додатна подршка ученицима у раду је предвиђена допунска настава.</p> <p>Урађен је оквирни план који ће се мењати током школске године у складу са потребама ученика. Такође је урађен и оквирни план за додатну наставу за ученике који желе додатно напредујати у раду.</p> <p>Увођење нових наставних метода и техника у функцији учења знатно је побољшано рад у појединим одељењима и резултати су изнад очекиваних. Часови су занимљивији а ђација комотивисани зарад.</p> <p>2.Сви видови наставе су реализовани према наставном плану и програму</p> <p>3. У осмом разреду кренула је припремна настава из математике. Овешколске године пробни пријемни испит из математике биће одржан 24.3.2023.год.</p> <p>Завршни испит биће одржан 22.6.2023.год.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	2.12.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)

АКТИВНОСТ	<p>1.Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта</p> <p>2. Извештај о стручном савршавању чланова већа</p> <p>3. Извештај о раду стручног већа.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1. Успех ученика је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа.</p> <p>Упоредном анализом успеха ученика на крају првог и другог класификационог периода, као и праћењем постигнућа ученика по исходима на основу педагошке документације наставника закључено је да је успех ученика на крају првог полугодишта бољи у односу на претходни класификациони период али да су ученици и даље недовољно мотивисани за континуиран рад. Највећа мотивација и континуираност у раду је присутна код ученика петог разреда.</p> <p>2. Чланови већа судоставили извештај о стручном савршавању у установи и ван ње током првог полугодишта.</p> <p>Сумиран извештај је достављен педагогу школе Марији Николић.</p> <p>3. Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прво полугодиште школске 2022/2023.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	11.01.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	1. АНАЛИЗА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ИЗ МАТЕМАТИКЕ 2. ИЗБОР УЦБЕНИКА ЗА 5.РАЗРЕД				
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.Ученици осмог разреда су 24 .03.2023 решавали тест пробног завршног испита из математике.Након прегледаних тестова предметни наставници су су извршили анализу. Ученици су на тесту решавали задатке предвиђене за крај другог образовног циклуса остварености исхода.Од укупно 20 задатака колико је било на тесту 9 је било на основном нивоу ,7 на средњем нивоу и 4 на напредном нивоу постигнућа.Мишљење наставника је да су задаци са основног и средњег нивоа било добро осмишљени и обухватали неопходно елементарно знање математике,задаци са напредног нивоа су захтевали свеобухватно знање, повезивања градива и логичког размишљања тако да је мали проценат ученика успео да их реши,задатак под редним бројем 18 није решио ни један ученик у сва три одељења, јер се задатак решавао применом система линеарних једначина са две непознате, које је по оперативном плану тек требало радити на часовима редовне наставе,мишљење наставника је да ученици не владају свим областима које су изучавање током другог образовног циклуса у настави математике, и да су углавном решавали задатке на заокруживање са понуђеним одговорима,а не оне на којима је требало приказати поступак.</p> <p style="text-align: center;">Резултати остварени по одељењима:</p>				
	одељење	Број ученика	Број тачно решених задатака на нивоу одељења	Процент тачно решених задатака по одељењима	Просечан број бодова по одељењима
	8 ₁	23	247,5/460	53,80 %	10,74
	8 ₂	20	217/400	54,25%	10,85
	8 ₃	20	187/400	46,75%	9,35
	укупно	63	651,5/1260	51,71%	10,33
<p>2.Избор уџбеника за 5.разред по предметима је:</p> <p style="text-align: center;">- МАТЕМАТИКА - Издавачка кућа „ KLEET “</p>					

	<p>-ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА- Издавачка кућа „ВУЛКАН“</p> <p>- ИНФОРМАТИКА И РАЧУНАРСТВО - Издавачка кућа „ВУЛКАН“</p> <p>Образложење за одабир уџбеника достављено је директору школе Јелени Стојановић Богдановић у електронском облику.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	30.03.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	Упознавање ученика са календаром такмичења и припрема организацију школских такмичења и анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима свих нивоа
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>Ученици су упознати са календаром активности за такмичења. У школи је спроведено школско такмичење ученика.</p> <p>Наследећим нивоима постигнуте следеће резултате:</p> <p>МАТЕМАТИКА:</p> <p>V разред Вук Гребовић II место, Ђорђе Шаренац II место, Елена Мумовић III место, Лука Сибиновић III место</p> <p>VI разред Маша Станковић II место, Страхиња Васовић III место, Вукашин Јованчевић III место</p> <p>VII разред Ирина Станишић I место, Хелена Малишић II место, Магдалена Малишић похвала</p> <p>МАТЕМАТИКА (окружно такмичење)</p> <p>V разред Вук Гребовић II место, Ђорђе Шаренац II место, Елена Мумовић III место, Лука Сибиновић III место</p> <p>VI разред Маша Станковић III место, Вукашин Јованчевић III место, Страхиња Васовић похвала</p> <p>VII разред Ирина Станишић I место, Хелена Малишић III место, Магдалена Малишић похвала</p> <p>МАТЕМАТИКА (републичко такмичење) Ирина Станишић I место</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	19.04.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)

АКТИВНОСТ	1.Анализа успеха ученика на крају школске 2022/2023.год. 2.Припрема ученика за полагање малематуре 3.Подношење извештаја о професионалном развоју наставника и раду Стручног већа математике, технике и технологије и информатике и рачунарства школску 2022/23. год.
ОПИС АКТИВНОСТИ	1.Извршена је анализа успеха и дисциплина на крају школске 2022/23.год. 2.Осми разред долази на припремну наставу за завршни испит који ће садржати 21.6, 22.6 и 23.6. 3.Сви чланови стручног већа доставили су извештај о стручном савршавању у току школске 2022/23.год. и биће достављена као прилог извештаја о раду стручног већа
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	13.06.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

Стручноусавршавање у установи				
Наставник Ана Тодоровић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „Етика и интегритет”	11.9.2022.	слушалац	сертификат	8
Логос: “Онлајн презентација уџбеника технике и технологије за 5. разред”	2.12.2022.	слушалац	потврда	1
Презентација уџбеника Техника и технологија за 5. разред	13.12.2022	слушалац	потврда	1
Презентација уџбеника Техника и технологија за 5. Разред- Вулкан	20.2.2023.	слушалац	потврда	1
СТЕМ ОНЛАЈН ОБУКА- Улога инжењерства у настави	20.2.2023.	слушалац	потврда	5
Презентација уџбеника Техника и технологија за 5. Разред- Логос	28.2.2023.	слушалац	потврда	1
Присуство вебинару Вулкан знања: „Презентација уџбеничког комплета за технику и технологију за 5. разред“	20.2.2023.	слушалац	уверење	1
Учешће на стручном скупу- трибини (онлајн): „Превенција насиља у образовном систему“	23.2.2023.	слушалац	уверење	1
Присуство вебинару Вулкан знања: „Презентација уџбеника за информатику и рачунарство за 5. разред“	24.2.2023.	слушалац	уверење	1
Присуство на вебинару BIGZ школство: „Представљање концепта новог уџбеника из технике и технологије за пети разред“	3.3.2023.	слушалац	потврда	1
Учешће на стручном скупу- трибини (онлајн): „Професионална оријентација – пут ка правом избору средње школе“	5.4.2023.	слушалац	уверење	1

Спровођење пробног завршног и реализација завршног испита	21,22 и 23.јун	одељењски старешина дежурни наставник	решење, извештај	8
СТЕМ ОНЛАЈН ОБУКА- Активности за децу и родитеље	5.5.2023.	слушалац	потврда	5
Администрирање и ажурирање сајта школе https://ossvetisavakg.edu.rs/	Током школске године	администратор	https://ossvetisavakg.edu.rs/	20

Стручноусавршавање у установи				
Наставник Зорица Раковић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Учешће на акредитованом онлајн стручном скупу: Инклузивно образовање - људски и професионални изазов	25.10.2022	слушалац	уверење	1
Учешће на акредитованом онлајн стручном скупу: Учионица без зидова	9.11.2022.	слушалац	уверење	1
Учешће на акредитованом онлајн стручном скупу(трибини): Ментална стабилност у нестабилном окружењу	24.11.2022	слушалац	уверење	1
Учешће на међународном такмичењу из рачунарске и информатичке писмености „Дабар“	14.11.- 18.11.2022	припрема ученика за такмичење	резултати такмичења	3
Присуство угледно-корелативном часу – географија-математика Примена математике у географији	28.11.2022	слушалац	дискусија са анализом, извештај	2
KLETT: “Онлајн презентација уџбеника информатике и рачунарства за 5. разред”	2.12.2022.	слушалац	потврда	1
Логос: “Онлајн презентација уџбеника технике и технологије за 5. разред”	2.12.2022.	слушалац	потврда	1

Логос: “Онлајн презентација уџбеника информатике и рачунарства за 5. разред”	7.12.2022.	слушалац	потврда	1
Презентација уџбеника Техника и технологија за 5. разред	13.12.2022	слушалац	потврда	1
Радионица одржана у оквиру пројекта: „Дигитално компетентан наставник“	17.12.2022	учесник	уверење	8
Присуство вебинару Вулкан знања: „Презентација уџбеничког комплета за технику и технологију за 5. разред“	20.2.2023.	слушалац	уверење	1
Учешће на стручном скупу- трибини (онлајн): „Превенција насиља у образовном систему“	23.2.2023.	слушалац	уверење	1
Присуство вебинару Вулкан знања: „Презентација уџбеника за ифоматику и рачунарство за 5. разред“	24.2.2023.	слушалац	уверење	1
Присуство на вебинару BIGZ школство: „Представљање концепта новог уџбеника из технике и технологије за пети разред“	3.3.2023.	слушалац	потврда	1
Учешће на општинском такмичењу из технике и технологије одржаном у ОШ „Драгиша Михаиловић“	10.3.2023.	припремаученикаказат акмичење	извештајса резултати матакмиче ња	3
Учешће на акредитованој трибини: „Стварамо заједно 2“	11.3.2023.	слушалац	уверење	1
Учешће на стручном скупу- трибини (онлајн): „Професионална оријентација – пут ка правом избору средње школе“	5.4.2023.	слушалац	уверење	1
Учешће на онлајн стручном скупу – вебинару „Моја планета, моји еко-хероји и ја“	11.5.2023.	слушалац	потврда	2
Учешће на онлајн стручном скупу – вебинару „Деца и медији - имамо ли разлога за страх?“	31.5.2023.	слушалац	уверење	1
Спровођење пробног завршног и реализација завршног испита	март – јул	информатички координатор (члан Школске комисије)	решење, извештаји	20

Стручноусавршавање у установи				
Наставник Зорка Јованић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Угледни час „Примена математике у географији“ - одељење б ₁	28.11.2022	Реализатор (корелација географија-математика)	Присуство директора, педагога и наставника	8
Јавни час биологије „Чудесне биљке и производи пчела“ - одељење 8 ₁	13.12.2022	Посматрач	Фотографије и учешће у анализи часа	2
Радионица у оквиру пројекта „Дигитално компетентан наставник“	17.12.2022	Учесник	Уверење	8
Стручни скуп „Како заинтересовати ученике за допунску наставу	04.02.2023	Учесник	Потврда	1
Графики приказ података - одељење б ₂	17.03.2023	Реализатор	Присуство наставника географије и анализа часа	8
Састављање и решавање теста из математике за завршни испит - одељење 8 ₂	5.06.2023	Кординисање	Састављени тестови и њихова анализа	10
Угледни час „Примена математике у географији“ - одељење б ₁	28.11.2022	Реализатор (корелација географија-математика)	Присуство директора, педагога и наставника	8
Јавни час биологије „Чудесне биљке и производи пчела“ - одељење 8 ₁	13.12.2022	Посматрач	Фотографије и учешће у анализи часа	2
Радионица у оквиру пројекта „Дигитално компетентан наставник“	17.12.2022	Учесник	Уверење	8
Стручни скуп „Како заинтересовати	04.02.2023	Учесник	Потврда	1

ученике за допунску наставу	.			
Графики приказ података -одељење б ₂	17.03.2023	Реализатор	Присуство наставника географије и анализа часа	8
Састављање и решавање теста из математике за завршни испит- одељење 8 ₂	5.06.2023	Кординисање	Састављени тестови и њихова анализа	10
Угледни час,,Примена математике у географији“- одељење б ₁	28.11.2022	Реализатор (корелација географија-математика)	Присуство директора, педагога и наставника	8
Јавни час биологије,, Чудесне биљке и производи пчела“ -одељење 8 ₁	13.12.2022	Посматрач	Фотографије и учешће у анализи часа	2
Радионица у оквиру пројекта „Дигитално компетентан наставник“	17.12.2022	Учесник	Уверење	8
Стручни скуп „Како заинтересовати ученике за допунску наставу	04.02.2023	Учесник	Потврда	1

Стручноусавршавањеванустанове**Наставник Ана Тодоровић**

Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Безбеднокоришћењедигиталнетехнологије - превенцијадигиталногнасиља		31.8.2022.	слушалац			16
Заштитадецесметњама у развоју у случајевимазанемаривања и дискриминације, злостављања и насиља		5.9.2022.	слушалац			16
Улогаустановообразовања и васпитања у борбипротивтрговинељудима		6.9.2022.	слушалац			16
Обуказазапослене - породичнонасиље		21.4.2023.	слушалац			16
Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању		21.4.2023.	слушалац			16
Сарадњаполиције и установообразовања и васпитања у превенцијиризиочногпонашањадеце и младих		1.6.2023.	слушалац			16

Насиљена децом у институцијама засмештај деце и младих у системусоцијалне заштите		1.6.2023.	слушалац			16
ОБУКА ШКОЛСКИХ КООРДИНАТОРА И АДМИНИСТРАТОРА МЕЂУНАРОДНОГ ИСТРАЖИВАЊА ТИМСС 2023	2023 / 23-510-32125	31.3.2023.	слушалац	К4	П4, П6	8

Стручно савршавање ванустанове						
Наставник Ивана Илић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља		31.8.2022	слушалац			16
ПРИМЕНА АПЛИКАЦИЈЕ ЗА ПРЕГЛЕДАЊЕ ОТВОРЕНИХ ЗАДАТАКА НА ЗАВРШНОМ ИСПИТУ / ДРЖАВНОЈ МАТУРИ	2021 / 9-150-12658	13.6.2022	слушалац	К1	П1	8
Етика и интегритет		11.9.2022	слушалац			8

Стручно усавршавање ван установе

Наставник Биљана Војиновић

Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Безбедно коришћење дигиталних технологија - превенција дигиталног насиља		31.8.2022	слушалац			16
Заштита деце са метњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља		05.09.2022	слушалац			16
Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" дана		06.09.2022	слушалац			8
Обука на даљину „Етика и интегритет“		11.9.2022.	слушалац			8

Стручноусавршавањеванустанове**НаставникМилош Војиновић**

Називсеминара / конференције / стручногскупа	Каталожкиброј	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Бројбодова
Безбеднокоришћењеџидигиталнетехнологије - превенцијаџидигиталногнасиља		31.8.2022	слушалац			16
Заштитаџецесаметњама у развоју у случајевимазанемаривања и дискриминације, злостављања и насиља		05.09.2022.	слушалац			16
Улогаустановеаобразовања и васпитања у борбипротивтрговинељудима" дана		06.09.2022.	слушалац			8
Обука на даљину „Етика и интегритет”		11.9.2022.	слушалац			8

Стручно већа друштвених наука, грађанског васпитања и верске наставе

АКТИВНОСТ	<p>1.Конституисање Стручногвећадруштвених наука,грађанског васпитања и верскенаставе и поделазадужења међучлановима</p> <p>2.Подела наставезашколску 2022/2023.год.</p> <p>3.План стручногусавршавањазашколску 2022/2023.год.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.За руководиоцастручногвећаизабранајеМаринаМиловановић</p> <p>2.Подела наставезашколску 2022/2023.год.</p> <p>Историја: Ивана Сикимић- 5/3,5/4, Марина Миловановић-5/1,5/2,6/1,6/2,6/3,7/1,7/2,7/3,8/1,8/2,8/3 Географија: Никола Јовановић-5/1,5/2 Наташа Филиповић-5/3,5/4,6/1,6/2,6/3,7/1,7/2,7/3,8/1,8/2,8/3 БиљанаПанић – наставницаграђанскогваспитања у петом,шестом,седмом и осмомразреду МирославВасилијевић-наставникверскенаставеод 5-8.разреда</p> <p>3.Чланови стручногвећа су урадили план стручногусавршавања у установи и ванъекао и планиранеугледне часове. План је обједињен засвечлановестручногвећа и достаљен педагогу школе Марији Николић.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	5.9.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)

АКТИВНОСТ	<p>1.Спровођење и анализаиницијалногтестирања</p> <p>2.Израда индивидуализованихобразовнихплановазаученикесатешкоћама у учењу – ИОП документа и њиховоукључивање у ваннаставнеактивности</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.Наставници историје и географијеизвршилисуиницијалнотестирањепредвиђенонаставнимпланом и програмом. Урађенајеанализапостигнутихрезултата.</p> <p>Детаљна анализа са подацима налази се у записнику о раду стручног већа у електронском дневнику.</p> <p>2.У школској 2022/23. годининаставитисарадомпо ИОП-у 2 саучеником М.Б VIII3 и саучеником М.М. VI2 . На почеткушколске 2022/23. годинеза њихје урађена корекција педагошког профила и направљени индивидуални образовани планови. Ученици петог разреда ће бити праћени током месеца септембра.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	12.10.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	Активности ученика на верској настави
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1. 27.10.2022. Наданкадалокалнацрквапрослављасвојухрамовнуславусв. Петку, ученицинашешколесуузелиучешће у литургијикојуюслужиоепископшумадијскиЈован, наначиндасуодговаралинасвештеничкепрозбе и возгласе, тесуусменоузносили молитве у имелитургијскогсабрања</p> <p>2. 27.01.2023. НаСветогСавукадаједан и славанашешколеученициВерскенаставесуузелиучешћа у организовањушколскеприредбе у оквирухора, позоришнепредставе, музичкогнаступакао и самеорганизацијесвечаности</p> <p>3. 03.02.2023. СветојЛитургијисуприсутствовалиученицикојипохађајуверскунаставу у ОШ СветиСавасасвојимвероучитељем. Ученицисуузелиучешћаодговарајућина јектенијескепрозбе, Архијерејскевозгласе и узносећиСимволвере и МолитвуГосподњу. НаконпричешћаВладикаЈованјеђацимаподелиосвојАрхијерејскиблагослов и иконице изахвалиосеученициманаприсуствулитургији.</p> <p>4. 03.05.2023. Ученици ОШ СветиСаваизКрагујевцау посетилисвојлокалниххрампосвећен СветојПетки у оквирунаставнејединице „Иконасветаствореногзамене“. Овомприликом суималимогућностдасеупознајусаисторијомнастанкаправославниххрамова, правилимапонашања у истим, дапрепознајуделовелитургијскогпростора и богослужбеногнамештајакао и саосновномархитектонском структуроморганизовања</p>

	<p>храма.</p> <p>5. 23.05.2023. Ученици наше школе су учествовали у радионицама које су биле организоване у манастиру Дивостину наследеће теме: Калиграфија, Црквенопојање, Фрескопис и иконопис, Литургијски приступ и Ћирило и Методије темељ словенске писмености</p> <p>6. 05.06.2023. Ученици наше школе су учествовали у литији града Крагујевца формирајући литијску поворку са ученицима других основних и средњих школа, као и са представницима МУП-а, Војске Србије, Ватрогасне јединице, представницима градске управе и других институција града Крагујевца у Републике Србије</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	Октобар-мај
ДОКАЗ	Извештај, фотографије
РЕАЛИЗАТОРИ	вероучитељ Мирослав Васиљевић



АКТИВНОСТ	<p>1.Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта</p> <p>2. Извештај о стручном савршавању чланова већа</p> <p>3. Извештај о раду стручног већа.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1. Успех ученика је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа.</p> <p>Упоредном анализом успеха ученика на крају првог и другог класификационог периода, као и праћењем постигнућа ученика по исходима основне педагошке документације наставника закључено је да је успех ученика на крају првог полугодишта бољи у односу на претходни класификациони период али да су ученици и даље недовољно мотивисани за континуирани рад. Највећа мотивација и континуираност у раду је присутна код ученика петог разреда.</p> <p>2. Чланови већа су доставили извештај о стручном савршавању у установи и ван ње током првог полугодишта.</p> <p>Сумирани извештај је достављен педагогу школе Марији Николић.</p> <p>3. Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прво полугодиште школске 2022/2023.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	2.2.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови Стручног већа друштва вихна наука, грађанског васпитања и верске наставе

АКТИВНОСТ	Анализа пробног завршног испита ИЗБОР УЦБЕНИКА ЗА 5.РАЗРЕД
ОПИС АКТИВНОСТИ	2.Избор уцбеника за 5.разред по предметима је: Географија –издавачка кућа ЛОГОС Историја-издавачка кућа КЛЕТТ Детаљно образложење налази се у извештају који је послат школској педагошкињи
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	9.03.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)

АКТИВНОСТ	Упознавање ученика са календаром такмичења и припрема за организацију школских такмичења и анализа постигнутих резултата ученика на такмичењима свих нивоа
ОПИС АКТИВНОСТИ	Ученици су упознати са календаром активности из такмичења. У школи је спроведено школско такмичење ученика из предмета историја и географија Детаљан извештај о нивоима такмичења и постигнућима ученика из оба предмета налазе се у извештају који је послат директорки школе
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	19.3.2023.
ДОКАЗ	Записник о такмичењима ученика
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	1. Анализа успеха ученика на крају школске 2022/2023. год. 2. Припрема ученика за полагање мале матуре 3. Подношење извештаја о професионалном развоју наставника и раду Стручног већа друштвених наука, грађанског васпитања и верске наставе за школску 2022/23. год.
------------------	---

ОПИС АКТИВНОСТИ	1. Извршена је анализа успеха и дисциплине крају школске 2022/23. год. 2. Осми разред долази на припремну наставу за завршни испит који ће се одржати 21.6, 22.6 и 23.6. 3. Чланови стручног већа Марина Миловановић и Наташа Филиповић доставили су извештај о стручном савршавању у току школске 2022/23. год.
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	13.06.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа (електронски дневник)
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

Извештај о раду Географске секције за наставну 2022/23. год.

Током наставне 2022/23. год. Географска секција је радила у складу са предвиђеним планом који је у процесу реализације модификован у складу са интересовањима ученика и активностима школе. Након формирања секције и упознавања са планом рада за школску 2022/23. год. ученици су износили своје предлоге који за рад секције који су имплементирани у постојеће активности. Секција је била организована за ученике од 5-8. разреда.

Током првог поугодишта наставне 2021/22. год. чланови секције 5. разреда су правили моделе чланова Сунчевог система и рељефа од различитих материјала. Своје моделе и експерименте 25.2. 2023. године представили своју школу родитељима и предшколцима вртића „Полетарац“ у оквиру манифестације „Дан отворених врата“. Ученици су самостално уз подршку наставника осмишљавали презентовање географских занимљивости будућим првацима.



Чланови Географске секције су поводом обележавања Дана пешачења и 30 година постојања планинарског друштва “Жежељ” 10. 9. 2022. год. су били њихови гости и учесници акције “Гледићка трансверзала” и том приликом су упознали географију свога краја, препознавали геоморфолошке облике рељефа на терену, значај кретања и здраве исхране за физичко и ментално здравље људи, важност очувања животне средине за квалитет свакодневног живота кроз планинарење и присуствовали су радионицу “Црвеног крста” која је реализована у планинарском дому “Аџине ливаде” пре почетка “Гледићке трансверзале”. Кроз радионицу ученици су имали прилику да се упознају са историјатом и начином рада “Црвеног крста” као и обуку за пружање прве помоћи одраслим особама и бебама у случају саобраћајне несреће.





Предметни наставник

Наташа Филиповић

Извештај о реализацији пројекта “ Траговима нашег завичаја”

Током школске 2022/23. године Стручно веће друштвених наука, грађанског васпитања и верске наставе је заједно са директорком контактирало Градску туристичку организацију са којом је остварило сарадњу при реализацији пројекта “Траговима нашег завичаја” у циљу развој предузетничког духа код ученика, пружање подршке ученицима у професионалној оријетацији и повезивање Школе салокалним институцијама и организацијама као и укључивање ученика у живот локалнезаједнице. Крозпројекта ученици 8. разреда су имали прилику да боље упознају културно-историјско наслеђе нашег града и опробају се у улози локалног туристичког водича.

Пројекат се састојао од четири фазе:

1. Контактирање Туристичке организације од стране директорке школе Јелене Стојановић Богдановић слањем званичног мејла, након чега су предметни наставници Наташа Филиповић и Марина Миливановић имали састанак са председником организације на коме су представили план пројекта и направили план активности за реализацију пројекта.

2. Представница Туристичке организације, Снежана Миливојевић је 3.3. 2023. одржала предавање ученицима 8. разреда о начину рада туристичке организације, њеној улози о промоцији културно-историјског наслеђа града Крагујевца и неопходном образовању за рад локалног туристичког водича. Потом су начин рада представници туристичке организације 15. 3. 2023. представили нашим ученицима који су имали прилику да посте Стару цркву, Амицин конак, Конак кнеза Михајла, цркву и воденицу у Грошници.









3. У трћој фази формиране су групе које су чиниле ученици из различитих одељења, они су се самостално договорили који део града желе да истраже и презентују наставницима и ученицима школе на терену. У прикупљању материјала имали су подршку наставника и представника Туристичке организације. Ученици су самосатлно поделили улоге унутар група.

4. Ученици су самостално организовали пешачке туре по граду на следеће локације:

- Шумарице (од школе до музеја 21. октобар)





- Главна улица, Саборна црква, ПМФ, Акваријум и стадион “Чика Дача” 24.5.2023. год.





-Градско језго, Стара црква, Арсенал, Прва крагујевачка гимназија, Музичка школа и Књажевско -српски театар 25.5.2023.год.





- Манастир Дивостин и Ботаничка башта 31.5. 2023. год.



Ученици су се одлично снашли у улози локалних водича, показали су доста интересовања и труда за реализацију пројекта и по њиховим речима доживели свој град из друге визуре, као да се први пут налазе у њему. Поједини ученици су се одлично показали у организацији посета, презентовања знаменитости града док су поједини свој задатак видели као обавезу коју треба да заврше због оцене. Генерално кроз пројекат ученици су развили сарадничке односе, организационе способности и самопуздање.

Угледни час “Примена математике у Географији” 28.11.2022.

Циљ часа: Уочавање и разумевање примене елемената математике у одређеним областима Географије кроз решавање проблемских задатака и примене савремене технологије.

Ученици су кроз игрицу “Escape the room” прелазили одређене нивое и стигли до циља решавањем проблемских задатака кроз које су повезана знања стечена на часовима Математике и Географије. Ученици су заједнички на папиру решавали задатке а одговоре уносили у Гугл упитник што им омогућава прелазак на следећи ниво тј. долазак до циља.

Часу су присуствовале:

директорка Јелена Стојановић Богдановић

Педагог Марија Николић

Наставница Технике и технологије Зорица Раковић

Библиотекарка Милица Раденковић





Угледни час “Примена математике у Географији”

Циљ часа: Уочавање и разумевање примене елемената математике у одређеним областима Географије кроз решавање проблемских задатака и примене савремене технологије.

Ученици су кроз игрицу “Escape the room” прелазили одређене нивое и стигли до циља решавањем проблемских задатака кроз које су повезана знања стечена на часовима Математике и Географије. Ученици су заједнички на папиру решавали задатке а одговоре уносили у Гугл упитник што им омогућава прелазак на следећи ниво тј. долазак до циља.

Часу су присуствовале директорка Јелена Стојановић Богдановић, педагог Марија Николић, наставница Технике и технологије Зорица Раковић и библиотекарка Милица Раденковић.





Стручно веће физичког и здравственог васпитања

Чланови стручног већа

1. Дедеић Александар
2. Грубор Ненад

Стручно веће Физичког васпитања је у школској 2022/2023. години одржало 5 састанака са различитим плановима.

Септембар

1. На састанку одржаном 02.09.2022. за руководиоца стручног већа изабран је професор Александар Дедеић.
2. Усвојен је план и програм рада Стручног већа за школску 2022/2023. годину и извршена подела задужења међу члановима. План је достављен педагогу школе.
3. Урађени су оперативни планови рада предмета физичко и здравствено васпитање и ОФА, за спортске активности и предати у школску документацију.
4. Извршено је планирање и организовање секција. За фудбалску секцију задужен је наставник Александар Дедеић, а за кошаркашку секцију наставник Ненад Грубор. Планови рада секција су написани и предати у школску документацију.
5. Усвојен је план извођења јесењег и пролећног кроса (у октобру и априлу) у чијој ће организацији и извођењу учествовати оба наставника.
6. Донет је и усвојен план школских такмичења.

7. Утврђена је самопроцена компетенције наставника и израда плана професионалног развоја (активност условљена гпр).
8. Чланови већа су урадили лични план професионалног развоја, који подразумева усавршавање у установи и ван ње.
9. План стручног усавршавања је предат Педагогу школе.
10. Донет је и усвојен план теоријских и огледних предавања.

Октобар

На састанку одржаном 01.10.2022.године уследила је размена мишљења у вези функционисања наставе, договори око функционисања Школских и Општинских такмичења.

Већ 02.10.2022. одржана је трка за Срећније детињство, за ученике од 5 до 8 разреда, на платоу код Скупштине града. Учествовало је група ученика наше школе.

У периоду од 05.-08.10.2022. одржана су такмичења у склопу манифестације „ДЕЧИЈА НЕДЕЉА“, у више активности и дисциплина.

- 05.10.2022. - одржан је Јесењи Крос на коме су учествовали ученици од 5. до 8. разреда
- 05.10.2022.–одржан је Турнир у фудбалу за ученике 5-8 разреда
- 06.10.2022. – одржан је Турнир у одбојци за ученице 5-8 разреда
- 07.10.2022. – одржан је Турнир - ИЗМЕЂУ ДВЕ ВАТРЕ



Пошто је Савез за школски спорт града Крагујевца обезбедио услове за одржавање такмичења, успостављен је план припреме деце за одређена такмичења.

Дана 19.10.2022. одржано је Општинско и Окружно такмичење у **Пливању**, на базенима у Крагујевцу.

Најзапаженији резултат остварио је Ђуровић Урош, 4/3, освајањем 1. места, и пласманом на Републичко такмичење. Такође, Урош Думић, и Мартина Станојевић, 7/2, су освојили 2. место, а Андреа Тодоровић и Андрија Јовановић, 8/2, су освојили 3. место у својим дисциплинама.

Дана 10.10.2022. одржано је Општинско такмичење у **Стоном тенису**, у Соколани. На њему ученик 5/3, Борис Пантовић освојио 1. место и пласирао се на Окружно, на коме је затим освојио 3. место.

Дана 27.10.2022. одржано је Општинско такмичење у **Рукомету**, у сали Друге гимназије. Мушка екипа освојила је 2. место, док је женска екипа забележила учешће.

Нашу школу су представљали следећи ученици:

Ђурађ Ђурић из 8/1, Вељко Танасијевић, Данило Ракић, Андрија Јовановић из 8/2, Вук Конатар, Јован Трајковић, Лазар Симовић, Стефан Ракочевић и Милован Корићанин из 8/3.



Новембар

На састанку Стручног већа, одржаном 03.11.2022.године, извршена је анализа успеха ученика на крају I класификационог периода.

Закључак је да су, с обзиром на ситуацију, ученици активни у великој мери и испуњавају задатке које постављамо пред њих. Идеја је свакако била да деца што више времена проводе напољу у различитим активностима, а да што мање буду затворени.

План наставе и учења сеостварује према плану и нема кашњења, или сметњи у реализацији наставе.

Школа поседује све услове, довољан број реквизита, материјалних услова за безбедно извођење наставе.

Због специфичности ситуације, у самој организацији и реализацији наставе, усредсредили смо се, по препоруци саветника, а у складу са оним што годинама радимо да имплементирамо мерења физичких и моторичких способности ученика, која пратимо на нивоу целокупног циклуса од 5. до 8. разреда, са спортским гранама, елементима технике и вежбама за очување и развијање постуралног статуса и физичких способности кроз сваки час и тако редовно пратимо постигнућа ученика.

На тај начин добијамо битне податке о физичком статусу деце, разговарамо са њима о томе, дајемо препоруке, делујемо више едукативно и мотивационо, док је акценат на саму оцену у другом плану.

Сва напредовања, постигнућа ученика и детаље, везане за њих, пратимо кроз личну педагошку документацију.

Немамо ученике који раде по ИОП-у, сви су нормално укључени у рад.

Што се посећености наставе тиче, 95% ученика је долазило на наставу, врло мало њих и врло ретко су изостајали. Нису имали никакве тегобе, нити су се жалили на било шта.

Дана 10.11.2022. одржано је Општинско такмичење у Кошарци за девојчице, у хали Парк. Женска екипа освојила је 3. место.

Нашу школу представљале су следеће ученице:

Анђела Станишић, Теодора Бојић и Јана Попадић из 8/1, Тина Филимоновић, Кристина Трунић, Јана Голијанин, Ленка Голијанин и Анђела Милосављевић из 7/1 и Анђела Павловић и Софија Павловић из 7/2.



Децембар

На састанку Стручног већа одржаном 29.12.2022. констатовано је следеће:

1. Ученици су у великом броју учествовали у активностима које су постављане пред њих, одговарали на задатке и били заинтересовани за такмичења.
2. Ученици су редовно похађали наставу, изузев спорадичних здравствених проблема и евентуалног изостајања због предострожности.
3. Неки ученици су добијали материјале и задатке, како би комплетирали активност, односно компензовали неактивност, мада смо више инсистирали на физичкој активности, с обзиром на ситуацију и то да већи део дана деца проводе поред компјутера пратећи наставу.
4. Постигнућа ученика су праћена у континуитету, анализирали смо их и пратили као и до сада.

Дана 21.02.2023. на базену Спортског центра „Чаир“ у Нишу одржано је Републичко такмичење у ПЛИВАЊУ. Нашу школу је представљао Ђуровић Урош, 4/3.

Март

На састанку одржаном 30.03.2023.године, разматрали смо начине како што боље деци приближити вежбање и боравак на чистом ваздуху, како задржати и очувати игру, као основно средство за физички развој деце и едуковати их о значају бриге о властитом телу.

Мотивација деце за игром опада напретком технологије и могућностима Андроид телефона и различитих апликација које су деци доступне.

Чланови већа су се сложили да стручна усавршавања значе у пракси и идеја је да их треба интензивирати.

Настава се одвија према плану.

Дана 04.03.2023. године у просторијама школе Јован Поповић, одржано је Општинско такмичење у ШАХУ.

Нашу школу је представљало 5 ученика: Александар Мумовић, Андрија Лисица, Вељко Петковић.

Пласман на Окружно такмичење изборио је Александар Мумовић, освојивши 1. место.

Дана 10.03.2023. године у ОШ „Драгиша Луковић Шпанац“ одржано је Окружно такмичење у ШАХУ.Пласман на Републичко такмичење је изборио Александар Мумовић, освојивши 1. место.

Дана 15.03.2023. на **Републичком такмичењу у Шаху**, одржаном у Нишу учествовао је ученик наше школе Александар Мумовић.

Мај

Дана 05.05.2023. године одржан је састанак Стручног већа. Закључак је да су и поред пандемије и специфичних услова у којима смо радили и припремали децу за такмичења, остварени запажени резултати, а што је још важније, ученици су узели учешће на њима и показали жељу за игром и конкуренцијом.

Чланови већа доставили су извештај о професионалном развоју (извештај о бодовању, учешћу на семинарима у установи и ван ње).

Сва планирана такмичења и активности су одржане и у сарадњи са Школским спортским савезом и уз подршку руководства школе.

Дана 04.05.2023. године на стадиону „Чика Дача“, са почетком у 10 часова, одржано је уједно Општинско и Окружно такмичење у **АТЛЕТИЦИ**.

Од наших ученика наступили су Дуња Пешић 6/1-600м, Лука Марковић 6/1-100м, Лара Ђорђевић 7/1-300м, Лена Зорић 7/1-100м, Јована Јанковић 7/1-300м.



Дуња Пешић је освојила 1. место и пласирала се на Регионално, док је Лука Марковић је освојио 2. место, а Лара Дорђевић 3. место, у својим дисциплинама

Дана 11.05.2023. годинена стадиону „Чика Дача“, са почетком у 10 часова, одржано је Међуокружно такмичењеу **АТЛЕТИЦИ**.

Наша ученица Дуња Пешић заузела је 2. место у дисциплини 600м.

Јун

1. На састанку одржаном 06.06.2023.године, извршена је анализа успеха ученика на крају школске 2022/2023. године. Констатовано је да су сви ученици постигли позитиван успех и да нема ученика који се упућују на попрани испит. Такође, нема неоцењених ученика.
2. Констатовано је да је дисциплина ученика на крају била на задовољавајућем нивоу и да су предузимане мере у току школске године дале резултате.
3. Извршена је анализа рада Стручног већа и констатовано је да је остварена већина планираних задатака.
4. Ученици 6.разреда су имали прилику да се едукују о здравим навикама у исхрани у склопу предмета, а на анкетирању, које је спроведено у 135 школе у Србији, по унапређењу знања, заузели смо високо 14.место
5. Извршена је анализа стручног усавршавања и примене стеченог знања у настави и размена знања и стечених искустава са семинара између

наставника.

Оба наставника су дневно размењивала искуства и решавала потешкоће у ходу, и у складу са препорукама Министарства просвете, успешно спровела План и програм наставе предмета Физичко и здравствено васпитање и подпредмета Обавезне физичке активности.

Сакупљено је доста примера добре праксе, који могу послужити као добар оријентир за наредни период.

6. Сва постигнућа и успехе ученика родитељи су могли да прате кроз електронски дневник.

Председник Стручног већа

Александар Дедеић

Извештај о стручном усавршавању на крају школске 2022/2023.године

за стручн овеће Физичког и здравственог васпитања

Стручно усавршавање у установи				
Наставник Александар Дедеић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Бројб одова
„Обука за запослене – Безбедно коришћење дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља	01.09.2022.	учесник	потврда	16
„Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља“	05.09.2022.	учесник	потврда	16
„Етика и интегритет“	09.09.2022.	учесник	сертификат	8

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник Александар Дедеић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
„Организација, евалуација и вредновање активног часа физичког и здравственог васпитања	1075	10.12.2022.	Учесник	К1	П3	8
„Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2“	1082	22.03.-19.04.2023.	Учесник	К2	П6	26

Стручно усавршавање у установи				
Наставник Ненад Грубор				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
„Етика и интегритет“	09.09.2022.	учесник	сертификат	8

Стручно усавршавање ван установе
Наставник Ненад Грубор

Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
„Организација, евалуација и вредновање активног часа физичког и здравственог васпитања“	1075	10.12.2022.	Учесник	К1	П3	8
„Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“	108/2023/570	21.11.2022.	учесник	К2	П3	24
„Примена ИКТ у настави физичког и здравственог васпитања 2“	1082	22.03.-19.04.2023.	Учесник	К2	П6	26
„Новине и изазови образовању“	01-569/44	28.02.2023.	Учесник	К2	П5	1

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА
УМЕТНОСТИ ШКОЛСКЕ 2021/22. ГОДИНЕ**

АКТИВНОСТ	<p>1.КонституисањеСтручногвећаМУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ и поделазадужења међучлановима</p> <p>2.Подела наставезашколску 2022/2023.год.</p> <p>3.План стручногусавршавањазашколску 2022/2023.год.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.За руководиоцастручногвећаизабранаје Ђорђе Алемпијевић</p> <p>2.Подела наставезашколску 2022/2023.год.</p> <p>МУЗИЧКА КУЛТУРА: Јелена Пантовић - 51,52,53,54,61,62,63,71,72,73,81,82,83</p> <p>ЛИКОВНА КУЛТУРА: Ђорђе Алемпијевић - 51,52,53,54,61,62,63,71,72,73,81,82,83</p> <p>3.Чланови стручногвећауурадилипланстручногусавршавања у установи и ванње и достаљенпедагогушколеМаријиНиколић.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	5.9.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	Израда индивидуализованих образовних планова за ученике сатешкоћама у учењу – ИОП документа и њихово укључивање у ваннаставне активности
ОПИС АКТИВНОСТИ И	<p>1. Наставници математике извршили су иницијално тестирање предвиђено наставним планом и програмом.</p> <p>Урађена је анализа постигнутих резултата.</p> <p>У школској 2022/23. години наставити сарадом по ИОП-у 2 са учеником М.Б VIII3 и са учеником М.М. VI2 . На почетку школске 2022/23. године за њих је урађена корекција педагошког профила и направљени индивидуални образовни планови.</p> <p>Ученици петог разреда ће бити праћени током месеца септембра.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	24.10.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	<p>1. Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта</p> <p>2. Извештај о стручном савршавању чланова већа</p> <p>3. Извештај о раду стручног већа.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1. Успех ученика је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа.</p> <p>2. Чланови већа су доставили извештај о стручном савршавању у установи и ван ње током првог полугодишта. Сумирани извештај је достављен педагошколе Марији Николић.</p> <p>3. Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прво полугодиште школске 2022/2023.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	11.1.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	<p>1.Анализа успеха ученика на крају I класификационог периода и предог мера за побољшање успеха ученика, применом наставних метода и техника у функцији учења</p> <p>2.Реализација свих видова наставе</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1.На крају I класификационог периода резултатис у очекиваним из свих наставних предмета. На основу резултата иницијалног тестирања као додатна подршка ученицима у раду је предвиђена допунска настава.</p> <p>Урађен је оквирни план којим се мења титоком школске године у складу са потребама ученика . Такође је урађен и оквирни план за додатну наставу за ученике који желе додатно напредују у раду.</p> <p>2.Сви видови наставе су реализовани према наставном плану и програму</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	2.12.2022.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	<p>1.Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта</p> <p>2. Извештај о стручном савршавању чланова већа</p> <p>3. Извештај о раду стручног већа.</p>
ОПИС АКТИВНОСТИ	<p>1. Успех ученика је у складу са очекиваним стандардима и нивоима постигнућа. Упоредном анализом успеха ученика на крају првог и другог класификационог периода, као и праћењем постигнућа ученика по исходима основне педагошке документације наставника закључено је да је успех ученика на крају првог полугодишта бољи у односу на претходни класификациони период али да су ученици и даље недовољно мотивисани за континуирање рада. Највећа мотивација и континуираност у раду је присутна код ученика петог разреда.</p> <p>2. Чланови већа судоставили извештај о стручном савршавању у установи и ван ње током првог полугодишта.</p> <p>Сумирани извештај је достављен педагошкој коле Марији Николић.</p> <p>3. Чланови већа су се сагласили о садржају извештаја о раду већа за прво полугодиште школске 2022/2023.</p>
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	11.01.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	1. Организација и реализација Дана школе и школске славе „Свети Сава“
ОПИС АКТИВНОСТИ	Уорганизацију Дана школе, учествовали су наставници стручног већа уметности, као и наставници српског и руског језика. Задужења и задаци су се односили на ђаке школе који су својим драмским наступом као и хорском изведбом учинили да овај догађај буде обележен на тако спектакуларан начин. Наставници су учествовали у сваком сегменту припрема и спровођења ове манифестације, од озвучења, расвете, израде сцене и сценографије, до саме представе и хорског и музичког перформанса.
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	23.02.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа, наставници и ученици школе

АКТИВНОСТ	1. ИЗБОР УЦБЕНИКА ЗА 5.РАЗРЕД
ОПИС АКТИВНОСТИ	1.Избор уцбеника за 5.разред по предметима је: - Музичка култура - Издавачка кућа „ ВУЛКАН “ -ЛИКОВНА КУЛТУРА - Издавачка кућа „ВУЛКАН“ Образложење за одабир уцбеника достављено је директору школе Јелени Стојановић Богдановић у електронском облику.
ВРЕМЕ	30.03.2023.

РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

АКТИВНОСТ	Корелација предмета биологије и ликовне културе
ОПИС АКТИВНОСТИ	Ученицису у сарадњи са наставницом биологије Аном Ђокић Остојић и наставником ликовне културе добили задатак на тему Очувања животне средине, да израде употребни предмет од природних материјала и украсе га на часу ликовне културе. Ученици су од памучног платна израдили цегере и помоћу боја за тканине, а на основу креативних идеја које су сами осмислили, исцртали и обојили. Изложба завршених радова је планирана у наредном периоду.
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	19.04.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Наставница биологије, наставник ликовне културе и ученици петог разреда

АКТИВНОСТ	1.Анализа успехаучениканакрајушколске 2022/2023.год. 3.Подношењеизвештаја о професионалномразвојунаставника и радуСтручногвећаУметностизашколску 2022/23. год.
ОПИС АКТИВНОСТИ	1.Извршена јеанализауспеха и дисциплиненакрајушколске 2022/23.год. 2.Свичлановистручногвећадоставилисуизвештај о стручномусавршавању у токушколске 2022/23.год. и бићедостављенкаоприлогизвештаја о радустручногвећа
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	13.06.2023.
ДОКАЗ	Записник о раду стручног већа
РЕАЛИЗАТОРИ	Чланови стручног већа

Стручно усавршавање ван установе						
Наставник Јелена Пантовић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталoшки број	Време	Улога	Компетенциј а	Приоритет	Број бодова
Безбеднокоришћењеџидигиталн етехнологије -		31.8.2022	слушала			16

превенција дигиталног насиља		.	ц			
Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима		6.9.2022.	слушала ц			16
Обука запослене - породично насиље		21.4.2023 .	слушала ц			16

Стручно савршавање установе						
Наставник Ђорђе Алемпијевић						
Назив семинара / конференције / стручног скупа	Каталожни број	Време	Улога	Компетенција	Приоритет	Број бодова
Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља		31.8.2022 .	слушала ц			16
Етика и интегритет		11.9.2022	слушала ц			16
Обука запослене - породично насиље		22.6.2023 .	слушала ц			16

<p>Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих</p>		<p>22.6.2023</p>	<p>слушалац</p>			<p>8</p>
---	--	------------------	-----------------	--	--	----------

<p align="center">Стручноусавршавање у установи Наставник Ђорђе Алемпијевић</p>				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „Етика и интегритет”	11.9.2022.	слушалац	сертификат	8
Припрема и реализација Школске славе СВЕТИ САВА	27.1.2023.	Уређење ентеријера	слике	8
Припрема и реализација ОТВОРЕНИХ ВРАТА	25.2.2023.	реализатор	слике	8
Спровођење пробног завршног и реализација завршног испита	21,22 и 23.јун	одељењски старешина	решење, извештај	8

Стручноусавршавање у установи				
Наставник Јелена Пантовић				
Активност	Време	Улога	Доказ	Број бодова
Обука на даљину „Етика и интегритет”	11.9.2022.	слушалац	сертификат	8
Припрема и реализација Школске славе СВЕТИ САВА	27.1.2023.	Диригент школског ХОРА	слике	8

НОСИОЦИ ДИПЛОМА „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, ВУКОВИХ ДИПЛОМА И УЧЕНИКА ГЕНЕРАЦИЈЕ

Носиоци дипломе „Доситеј Обрадовић“

1. Милован Корићанин 8/3 – 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
2. Стефан Ракочевић 8/3 – 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
3. Лазар Симовић 8/3 – 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
4. Јован Трајковић 8/3 – 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
5. Вук Конатар 8/3 – 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
6. Андрија Јовановић 8/2 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
7. Данило Ракић 8/2– 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
8. Вељко Танасијевић 8/2 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
9. Анђела Станишић 8/1-3. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (кошарка)
10. Теодора Бојић 8/1-3. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (кошарка)
11. Ђурађ Ђурић 8/1- 2. на општинском такмичењу из физичког и здравственог васпитања (рукомет)
12. Јана Попадић 8/1- српски језик и књижевност, биологија, физичко и здравствено васпитање
13. Милица Обрадовић 8/1- ликовна култура

14. Илија Милосављевић 8/1- енглески језик, географија, биологија, хемија, информатика и рачунарство, физичко и здравствено васпитање

15. Филип Стаменковић 8/2-ликовна култура

Носиоци дипломе „Вук Караџић“

1. Јана Попадић 8/1

2. Илија Милосављевић 8/1

3. Милица Обрадовић 8/1

4. Филип Стаменковић 8/2

Ученици генерације

1. Јана Попадић 8/1

2. Илија Милосављевић 8/1

Извештај о раду Ученичког парламента

Поштујући активности предвиђене планом рада Ученичког парламента, реализовано је осам састанака у току школске године. Чињеница је да је ранији завршетак школске године, утицао да се неке планом предвиђене активности не реализују, што уједно отвара могућност реализације истих у наредној школској години. Као и сваке школске године, парламент је најпре конституисан и његови чланови су били -по два представника из сваког одељења седмог и осмог разреда. У складу са интересовањима чланова, именовани су и представници који ће активно учествовати у раду стручних органа и тимова. Представници парламента су разматрали школске акте (Годишњи план рада школе школска 2022/2023; Школски развојни план; Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину и Извештај о раду директора) и изнели своја мишљења о документима. С обзиром да је најпре усвојен акциони план Ученичког парламента, кроз наредне састанке у договору чланова са координаторима, реализоване су значајне активности.

Чланови парламента су били иницијатори обележавања Дана страних језика крајем септембра. Кроз низ активности у којима су могли да учествују, сви заинтересовани ученици су могли да покажу знање које су стекли учећи стране језике током досадашњег школовања. Као и сваке године обележена је Дечја недеља кроз велики број активности- посета музеју, књижевни дан, дебате о животним вредностима, форум театар- Руке у тесту , спортске игре у којима су се надметали сви ученици,и на самом крају недеље организован је одлазак у Еко-парк Илијина вода. Ученици су потом упознати са новим Правилником о мерама заштите и безбедности ученика у школи. Том приликом су ученици могли да изнесу коментаре о безбедности ученика у школи.У духу новогодишњих празника организована је хуманитарна акција продаје новогодишњих честитки, а приход који је прикупљен дат је за куповину прибора и играчака за децу на дечјем одељењу у Клиничком центру у Крагујевцу. У складу са дописом прослеђеним из Министарства просвете, науке и технолошког развоја на нивоу школе урађен је а потом и разматран предлог „Правилника о употреби мобилних телефона у школи“. Циљ је да се применом овог правилника обезбеди несметан процес реализације наставе и поправи дисциплина ученика у школи. У школи је спроведена и хуманитарна акција прикупљања новчане помоћи за тешко оболелу бившу ученицу наше школе. Парламентарци су имали прилику да добију детаљне информације о платформи Чувам те , и могућностима које поменута платформа пружа. Представници парламента су давали предлоге о активностима којима би ученици завршног разреда обележили последњи наставни дан у основној школи. Предлози су потом одобрени , те су осмаци израђивали заједнички панорамски одељења, засадили су стабла сваког одељења тзв. стабла живота и пријатељства. Активности која је последња у низу реализације у организацији парламентарца су базари, дакле продаја половних уџбеника за ученике првог и другог циклуса.

У току школске године чланови парламента су реализовали већину планираних активности. Сви чланови су својим активним учешћем допринели да парламент успешно организује активности и укључи велики број ученика у оквире својих креативних идеја и акција.

Невена Степановић,координатор

Ирена Делић, координатор

Даниела Николић,координатор

**ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ И РЕЗУЛТАТИМА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ
ИСПИТА
школске 2022/2023. године**

Да би се ученицима, наставницима и школама олакшао завршни испит, Министарство просвете, науке и технолошког развоја и Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања припремили су материјал за спровођење пробног завршног испита. Пробни завршни испит је био прилика да се ученици упознају са редоследом корака, обавезама које их чекају на завршном испиту, као и са степеном знања које поседују.

Школску комисију за спровођење пробног завршног испита за ученике 8. разреда, школске 2022/2023. године чине:

1. Јелена СтојановићБогдановић – директор школе, председник школске комисије
2. Јелена Јоксић – секретар школе
3. Зорица Раковић (наставник информатике и рачунарства) – лице задужено за информатичке послове
4. Јелена Јевтовић - координатор
5. Марија Николић–стручни сарадник, супервизор

О спровођењу пробног завршног испита,пријави родитељана сајт Мојасредњашкола (МСШ), провери података о ученицима, пријавина завршни испит (ЗИ) преко портала Мојасредњашкола или директно у школи, родитељи су информисани на родитељском састанку одржаном 25.11.2022. године, као и да ће припремна настава за завршни испит из предмета који се полажу бити организована током другог полугодишта у складу са плановима предметних наставника. Ученици су са начином полагања пробног завршног и завршног испита упознати на часовима одељењског старешине.

Пробни завршни испит реализован је 24. и 25.3.2023. године. Тест из математике ученици су радили 24.3.2023. године, а тест из српског/матерњег језика и тест из изабраног предмета 25.3.2023. Решавање тестова трајало је 120 минута. Пробни завршни испит верна је симулација процеса завршног испита, где су ученици и запослени пролазили кроз утврђене процедуре испита – време доласка, потребан прибор, поступање и правила пре, у време и након завршног испита, организација простора и рада, улоге одељењског старешине, дежурних наставника, супервизора и друго. Циљ организовања пробног завршног испита је и провера колико су ученици спремни за завршни испит и на чему треба радити у наредном периоду.

63 ученика су решавали стандардне тестове истог садржаја и под истим условима (време, упутство за рад, начин прегледања и контрола). Један ученик решавао је тестове из матерњег језика, математике и географије који су састављени у школи (ИОП2 тестови). Ученици су радили завршни испит у фискултурној сали (63 ученика) и једној учионици (1 ученик на основу образовања по програму ИОП2).

На тестиз математике и матерњег језика изашли су сви ученици 8. разреда наше школе, 64 ученика, док трећи тест из изабраног предмета један ученик није радио из оправданих разлога. На сваком појединачном тесту ученици су решавали 20 задатака. Задаци су били подељени у три нивоа - основни, средњи и напредни.

На тесту из математике просечан број бодова у одељењу 8/1 био је **10,74**, у одељењу 8/2 **10,85**, док је у одељењу 8/3 просечан број бодова **9,38**. На нивоу школе просек на тесту из математике је **10,33**.

Што се тиче теста из српског језика, просечан број бодова у одељењу 8/1 био је **12,43**, у одељењу 8/2 **10,58**, док је у одељењу 8/3 просечан број бодова **9,33**. Просечан број бодова на нивоу осмог разреда из српског језика је **10,84**.

Тест из биологије решавало је 44 ученика (1 ученик из оправданих разлога није радио тест из биологије), 1 ученица је радила тест из хемије, 6 ученика тест из физике, из историје 7 ученика и 5 ученика је решавало тест из географије. На нивоу школе просекна тесту из изабраног предмета је **12,29**.

Просеци на појединачним тестовима су следећи:

Биологија – 12,73

Хемија – 14,00

Физика – 12,75

Историја – 10,71

Географија – 9,80

Предметни наставници су анализирали резултате ученика на ПЗИ и утврдили области у којима је потребна додатна подршка ученицима у припремању завршног испита.

Информатичк координатор
Зорица Раковић

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ И РЕЗУЛТАТИМА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

школске 2022/2023. године

На завршном испиту се проверава знање и умење из српског, односно матерњег језика, математике и из предмета који су ученици одабрали, односно тест из биологије, географије, историје, физике или хемије (у даљем тексту: изабраног предмета), писменом изградом задатака.

Школску комисију за завршни испит и упис ученика у средњу школу, школске 2022/2023. године чине:

1. Јелена Стојановић – Богдановић (директор школе) – председник школске комисије
2. Јелена Јоксић – секретар школе
3. Зорица Раковић (наставник информатике и рачунарства) – координатор и лице задужено за информатичке послове
4. Марија Николић (педагог) – овлашћено лице које има иста права и одговорности као директор школе на свим активностима око завршног испита
5. Невена Степановић (психолог) – координатор

Ученици су о завршном испиту обавештени кроз ЧОС, а родитељи односно други законски заступници на родитељским састанцима одржаним 25.11.2022.

и 13.6.2023. године од стране одељењских старешина, координатора за завршни испит и директора школе, као и кроз Прилог 9 – Упутство за ученике и родитеље, односно друге законске заступнике ученика.

Завршни испит реализован је 21., 22. и 23.6.2023. године. Првог дана ученици су полагали тест из српског, односно матерњег језик, другог тест из математике, а трећег дана тест из предмета који су ученици одабрали, односно тест из биологије, географије, историје, физике или хемије (изабрани предмет).

Испити су почињали у 9:00 часова и трајали до 11:00 часова. 63 ученика су решавали стандардне тестове истог садржаја и под истим условима (време, упутство за рад, начин прегледања и контрола), од којих је један ученик радио сва три теста са увећаним фонтом (20 pt). Један ученик решавао је тестове из матерњег језика, математике и географије који су састављени у школи (ИОП2 тестови) и били су прегледани ручно. Ученици су радили завршни испит у физкултурној сали (63 ученика) и учионици (1 ученик који се образује применом ИОП2).

Правилником о програму завршног испита у основном образовању и васпитању утврђено је да у укупном броју од највише 40 бодова на завршном испиту, удео појединачних тестова је: највише 14 бодова из српског, односно матерњег језика, највише 14 бодова из математике и највише 12 бодова на тесту из изабраног предмета.

На сваком појединачном тесту максималан резултат је 20. Ради прецизног увида у постигнућа током и на крају испита, сваки ученик ће имати увид у два податка – резултат на тесту и број бодова за упис, тј. прерачунат резултат постигнут на тесту. Бодови које је ученик остварио за упис у средњу школу израчунавају се тако што се резултат постигнут на тесту из српског, односно матерњег језика и математике множи коефицијентом 0,7, а резултат постигнут на тесту из изабраног предмета множи са коефицијентом 0,6.

Формула за израчунавање броја бодова које ученик има на основу општег успеха и резултата постигнутих на завршном испиту је:

$$\text{Укупан број бодова за упис} = (\text{VI} + \text{VII} + \text{VIII}) \cdot 4 + 0,7 \cdot \text{CJ} + 0,7 \cdot \text{MA} + 0,6 \cdot \text{IT}$$

VI – општи успех на крају VI разреда

VII – општи успех на крају VII разреда

VIII – општи успех на крају VIII разреда

CJ – резултат на тесту из српског/матерњег језика

MA – резултат на тесту из математике

IT – резултат на изабраном тесту

То значи да ће ученик који, на пример, има резултат 17 бодова на тесту из српског језика остварити 11,90 бодова на том тесту.

Остваривање права на увид у тест и приговор могао се обавити електронским путем на порталу *Моја средња школа*, <https://mojasrednjaskola.gov.rs> или непосредно у простору школе на дан објављивања привремених резултата. Логовање на порталу *Моја средња школа* може се извршити као ауторизовани корисник, преко налога са система еДневник или као неауторизовани корисник, користећи корисничко име и лозинку које се налазе на идентификационом обрасцу (омотници теста) - Примерак за ученика.

Један ученик је електронским путем поднео приговоре на један задатак из матерњег језика и један задатак из математике првостепеној комисији за жалбе. Приговори су усвојени, тако да је ученику додато 0,5 бодова на тесту из матерњег језика и 1 бод на тесту из математике.

На тест из матерњег језика изашли су сви ученици 8. разреда, 64 ученика. Просечан резултат у одељењу 8/1 био је 12,33, у одељењу 8/2 11,53, док је у одељењу 8/3 просечан резултат 9,13. На нивоу школе просек на тесту из српског језика је **11,10**, односно просечан број бодова је **7,77**. Није било ученика са 20 ни са 0 бодова.

Тест из математике на завршном испиту радили су сви ученици осмог разреда. Просечан резултат на тесту из математике у одељењу 8/1 је 13,20, у одељењу 8/2 14,10 и у одељењу 8/3 просечан резултат је 13,35. На нивоу школе просечан резултат на тесту из математике је **13,48**, тј. просечан број бодова је **9,44**. Једна ученица је имала 20 бодова на тесту из математике. Није било ученика са 0 бодова.

Што се тиче теста из изабраног предмета, на завршни испит су изашли сви ученици. Тест из биологије решавало је 45 ученика, 1 ученица је радила тест из хемије, 6 ученика тест из физике, из историје 7 ученика и 5 ученика је решавало тест из географије (од којих је један ученик решавао стандардни тест са увећаним фонтом 20 pt и један ученик је радио ИОП2 тест). Просечан резултат на нивоу осмог разреда на тесту из изабраног предмета је **17,25**. Када се овај резултат помножи коефицијентом 0,6 добија се просечан број бодова на комбинованом тесту на нивоу школе, који износи **10,35**. Просеци на појединачним тестовима су следећи:

Биологија – 17,81 (10,69)

Хемија – 18,00 (10,80)

Физика – 15,50 (9,30)

Историја – 17,71 (10,63)

Географија – 11,90 (7,14)

На тесту из изабраног предмета 9 ученик је имало 20 бодова, од тога 8 из биологије и један ученик из историје, док ученика са 0 бодова није било.

Детаљнији извештај о резултатима завршног испита биће преузет са сајта Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања и приложен уз овај извештај.

Листу жеља, писаним путем, у матичној школи поднело је 12 ученика. Четрдесет пет (45) ученика су електронским путем поднели листу жеља, преко МСШ портала.

Два ученика су распоређена одлуком Окружне уписне комисије (1 ученик одлуком о распоређивању ученика пре расподеле на основу образовања по програму ИОП2, 1 ученик одлуком о распоређивању ученика пре расподеле на основу мишљења Здравствене комисије). Пет ученика није исказало листу жеља у првом и/или другом уписном кругу, за упис у први разред средње школе у школској 2023/2024. године о чему сведоче изјаве родитеља/другог законског заступника.

Објављивање коначних резултата расподеле по смеровима и образовним профилима у средњим школама било је 2.7.2023. године и сви ученици су распоређени у првом уписном кругу.

Статистички подаци о постигнућима ученика дате школе *

Укупан број ученика осмог разреда у школи:	64
Укупан број ученика који су завршили основну школу:	64
Укупан број носилаца Дипломе "Вук Караџић":	4
Укупан број ученика који су освојили награде:	0

Просечан број бодова на крају разреда *

Шести:	Седми:	Осми:	Укупно:
16,65	16,40	16,51	49,56

Просечан број бодова на завршном испиту *

Матерњи језик: предмета: 7,77	Математика: 9,44	Тест из изабраног 10,35	Укупно: 27,56
Просечан укупан број бодова *			77,12

* Приказани подаци односе се на текућу школску годину

Координатор и лице задужено за информатичке послове
Зорица Раковић

Извештај о спроведеном TIMSS истраживању у четвртном разреду током школске 2022/2023. године

У току новембра 2022. године, директорка школе Јелена Стојановић Богдановић оформила је тим за TIMSS међународно истраживање 2023. За координатора Тима је именovala Невену Степановић, психолога док је администратор наставница предметне наставе Ана Тодоровић. Након добијања присупних параметара за OneDrive, у складу са датим упутствима прослеђеним од Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања, приступило се процесу попуњавања обраца о попису одељења четвртог разреда у ОШ“ Свети Сава“. У самом процесу процене нивоа знања које се испитује истраживањем, право учешћа имали су како ученици у матичној школи тако и ученици у издвојеним/подручним одељењима школе.

У току прве половине децембра одржан је састанак са директорима школа које су планиране за учешће у истраживању, а потом и је одржана онлајн обука 13.12. у трајању од 2 сата за координаторе истраживања, где смо добили јасне информације о активностима које нас очекују, корацима које треба предузети и могућностима помоћи и подршке запослених у Заводу за вредновање квалитета образовања и васпитања. Након одабира одељења 4/2 које ће учествовати у процесу процене нивоа знања из атематике и природних наука, координатору је достављено писмо информативно писмо за родитеље и сагласност коју је неопходно да потпишу с обзиром да су њихова деца млађа од 18 година. У циљу детаљног информисања родитеља о самом TIMSS истраживању и начину на који ће бити спроведен организован је посебан родитељски састанак током друге недеље марта месеца 2023. године. Том приликом за родитеље је била припремљена ППТ презентација која је детаљно садржала све неопходне информације о процедури истраживања. Сви присутни родитељи дали су сагласност за учешће деце, и том приликом су били информисани да ће о тачном датуму спровођења истраживања накнадно бити обавештени.

Администратор наставница Ана Тодоровић је приступила потом процесу прикупљања и провере лаптопова којим располаже школа, а у циљу процене степена у ком исти подржавају захтеве платформе на којој се истраживање спроводи. Након процене приступило се процесу повезивања учитеља и ученика путем обраца који су достављени.

У првој недељи априла месеца одржана је обука за администраторе истраживања. Том приликом присутни су добили јасне инструкције о организацији процеса истраживања на сам дан када буде спроведено. Сам процес истраживања захтевао

је да сви лаптопови имају WINDOWS 10 оперативни систем и интернет прегледач Google chrome јер је он тестиран за ТИМСС плејере.

Након процеса процене компатибилности рачунара за спровођење истраживања планираног за 18.5.2023. године, затражена је техничка подршка од Завода у виду допремања додатних лаптопова на дан истраживања. С обзиром да су спољашње околности биле такве да су представници Завода били спречени услед спољашњих фактора да пруже подршку, само истраживање је спроведено у две сесије 18.5. и 19.5. тако што су ученици радили у две групе. Са истраживањем се кренуло 18.5.у 8.30 и 19.5. такође у 8.30. Процес тестирања је био заснован на најпре датим инструкцијама о коришћењу алата и начину давања одговора на различите врсте питања, а потом се приступило одговарању ученика на постављене захтеве. Ученици су насумично како је систем одбарао радили тест из математике па из познавања науке, или обрнуто, а потом упитник за ученике. Дана 19.5. процес тестирања је био идентичан. Истог дана су директор школе Јелена С.Богдановић и учитељица Мирослава Глишовић попунили упитник.

Сви ученици укључени у истраживање су након завршеног учешћа у процесу тестирања добили упутство са шифрама за упитник, намењен њиховим родитељима. Током тог дана сви родитељи су уз техничку подршку администратора попунили упитнике, чиме је и процес истраживања завршен.

Сва неопходна документа су Заводу за вредновање квалитета образовања и васпитања благовремено достављена као доказ о реализацији истраживања. Сви кораци и препоруке Завода су испоштовани, а ученици и представници Тима су јако задовољни начином на који је процедура спроведена и сарадњом са учитељем, директором и ученицима.

Координатор ТИМСС истраживања
истраживања

Невена Степановић

Администратор ТИМСС

Ана Тодоровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Наставничко веће као најважнији стручни орган школе чине сви наставници и стручни сарадници школе. Укупан број чланова Наставничког већа у шк. 2022/23. години -50. Наставничким већем је председавао и руководио директор школе уз помоћ и подршку стручних сарадника - педагога и психолога школе. Седнице Наставничког већа су се одржавале у паузи између две смене, од 12.00 до 13.30. часова. Записник је вођен у књизи записника Наставничког већа ОШ „Свети Сава“. Записник је водила стручни сарадник-библиотекар Милица Раденковић. Одлуке Наставничког већа доносиле су се јавним гласањем. Током 2022/23. године одржано је 12 седница Наставничког већа. Основни задатак Наставничког већа био је остваривање циљева и исхода образовања и васпитања ученика. Кроз рад Наставничког већа координирао се и усмеравао рад свих других стручних тела и наставника на унапређивању и осавремењивању наставног процеса применом нових метода и облика рада. Основне теме које су се разматрале и из којих су извлачени закључци и усмерења ка квалитетнијем и прогресивнијем раду биле су:

- припремљеност школе за почетак шк. 2022/23. године;
- формирање одељења 1. и 5. разреда;
- упознавање са Календаром образовно-васпитног рада за шк. 2022/23. годину;
- разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за шк. 2021/22. годину;
- утврђивање предлога Годишњег плана рада за шк. 2022/23. годину;
- разматрање Извештаја о раду директора школе за шк. 2021/22. годину;
- укључивање ученика у процес инклузивног образовања;
- договор о активностима у оквиру „Дечје недеље“;
- утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода наставне 2022/23. године;
- упознавање са Правилником о дипломама за изузетан успех у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, број 139/2022.);
- доношење одлуке о избору уџбеника за 1. и 5. разред;
- упознавање са извештајем просветне инспекције након редовног инспекцијског надзора;
- припрема за обележавање Дана школе и школске славе;
- Предлог наставника, ученика и родитеља за доделу награда поводом Дана школе;
- Давање мишљења о Правилнику о употреби мобилног телефона у школи;

- Упознавање са презентацијом „Заштита од насиља и дискриминације у установана образовања и васпитања;
- извођење екскурзија;
- пробни завршни испит;
- упознавање са резултатима пробног завршног испита за ученике 8. разреда;
- доношење одлуке о одабиру ученика 8. разреда за одлазак у Питешти;
- оснаживање наставника, ученика и родитеља у циљу превазилажења последица које су се догодиле 3. маја;
- договор о организацији и реализацији наставе у периоду од 7. јуна до 20. јуна 2023. године;
- подношење и разматрање Извештаја реализованих активности у периоду од од 7. јуна до 20. јуна 2023. године;
- анализа и утврђивање реализације фонда часова редовне, допунске, додатне наставе, изборних програма, ваннаставних и слободних активности;
- утврђивање успеха и дисциплине ученика 8. разреда на крају другог полугодишта шк. 2022/23. године;
- реализација наставе ученика 8. разреда;
- доношење одлуке о додели диплома „Доситеј Обрадовић“, Вукових диплома, проглашењу Ученика генерације;
- инструкције у вези спровођења завршног испита;
- завршни испит- подела Решења за дежурство и прегледање;
- утврђивање распореда припремне наставе;
- утврђивање похвала и награда ученика;
- упознавање са прелиминарним резултатима завршног испита;
- утврђивање коначних резултата завршног испита;
- организовање часова предметне наставе за ученике 4. разреда ради упознавања ученика са предметним наставницима који ће реализовати наставу у 5. разреду наставне 2023/24. године;
- упознавање са резултатима након реализованих такмичења у току наставне 2022/23. године;
- утврђивање успеха и дисциплине ученика од 1. до 7. разреда на крају наставне 2022/23. године;
- подношење Извештаја са реализованих екскурзија првог и другог образовног циклуса у току наставне 2022/23. године;
- подношење и разматрање извештаја о раду стручних већа и тимова на крају четвртог класификационог периода наставне 2022/23. године;
- упознавање са Стручним упутством о формирању одељења и начином финансирања одељења у основним и средњим школама;
- припремљеност школе за почетак шк. 2023/24. године;
- упознавање са пројектом: „Заједно и безбедно кроз детињство“
- договор око организације за реализовање семинара за запослене „Развијање комуникацијских вештина наставника, могућности тимског рада у настави и међупредметна сарадња“;
- формирање одељења првог и петог разреда;

- подела задужења наставника за израду Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. годину и за израду Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за шк. 2022/23. годину;
- упознавање са Упутством за педагошки рад одељењског старешине;
- одабир области квалитета самовредновања у шк. 2023/24. години;
- упознавање са Правилником о календару образовно-васпитног рада за школску 2023/24. годину;
- информација о начину добијања бесплатних легитимација за ученике за коришћење градског превоза.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

У току школске године одржано је шест седница одељенских већа и то у септембру, новембру, децембру, априлу и јуну месецу.

На седницама одељенских већа разматрана су следећа питања:

- Опремљеност уџбеницима и школским прибором
- Разматрање успеха и дисциплине ученика првог и другог образовног циклуса на крају свих класификационих периода шк. 2022/23. године
- Евидентирање ученика са тешкоћама у учењу, сметњама у развоју и даровитих ученика
- Реализација свих видова наставе
- Организовање и реализовање припремне наставе ученика осмог разреда
- Давање предлога за доделу диплома „Доситеј Обрадовић“, Вукових диплома и Ученика генерације
- Постигнућа ученика првог и другог образовног циклуса на свим нивоима такмичења
- Извођење екскурзија, излета, наставе у природи, посета културним институцијама
- Сва остала питања везана за образовно-васпитни рад: утврђивање бројног стања ученика, упознавање са задацима из Годишњег плана рада, израда правила понашања ученика, уређење школског простора, очување здравља ученика, праћење оптерећености ученика, одржавање тематских родитељских састанака, обележавање значајних датума, организовање пробног и завршног испита,

TIMSS истраживање у четвртом разреду, стручно усавршавање наставника, планирање екскурзија и посета ученика, анализа постигнутих резултата и предлози за даље унапређивање рада.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Послове из надлежности директора школе обављала сам према важећим законским прописима и обавезама, на основу Годишњег плана рада школе за школску 2022/23.годину и Статута установе :

- 1) планирала и организовала остваривање програма образовања и васпитања и свих активности установе;
- 2) старала се о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;
- 3) старала се о остваривању развојног плана установе;
- 4) одлучивала о коришћењу средстава утврђених финансијским планом у складу са законом;
- 5) сарађивала са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима;
- 6) пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика
- 7) организовала и вршила педагошко-инструктивни увид и пратила квалитет образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимала мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника;
- 8) планирала и пратила стручно усавршавање запослених
- 9) регуларност спровођења свих испита у установи у складу са прописима
- 10) предузимала мере у случајевима повреда забрана из чл. 110. -113. ЗОСОВ-а и недоличног понашања запосленог/ученика и његовог негативног утицаја на децу и ученике;
- 11) предузимаола мере ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;
- 12) старала се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;
- 13) благовремено обавештавала запослене, ученике и родитеље односно старатеље, стручне органе и органе управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;

14) сазивала и руководила седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума

15) образовала стручна тела и тимове, усмеравала и усклађивала рад стручних органа у установи;

16) сарађивала са родитељима, односно старатељима деце и ученика;

17) подносила извештаје о свом раду и раду установе органу управљања, два пута годишње;

18) одлучивала о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.

19) донела општи акт о организацији и систематизацији послова;

20) обезбеђивала услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности ученика и запослених у складу са Законом

21) сарађивала са ученицима и Ученичким парламентом

22) обављала друге послове у складу са Законом и статутом

У складу са компетенцијама директора школе, рад се односио на:

- 1) руковођење васпитно – образовним процесом,
- 2) планирање, организовање и контрола рада установе,
- 3) праћење и унапређење рада запослених,
- 4) развој сарадње са родитељима (старатељима), органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом,
- 5) финансијско и административно управљање радом установе,
- 6) обезбеђење законитости рада установе

Врста делатности	Врста послова	Време реализације	Сарадници
1. планирање и организовање остваривања програма образовања и васпитања и свих активности установе;	Ова функција огледалала се кроз праћење Закона, Прописа и Правилника за рад у нашој школи, унапређење међуљудских односа код запослених у циљу унапређивања рада, припремање, праћење, присуствовање седницама Наставничког већа, Одељенских већа, Педагошког колегијума, Савета родитеља, Ученичког парламента, Школског одбора, Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање	Континуирано	Секретар школе Педагог, Психолог Наставници Родитељи Ученици

	<p>квалитета и развој установе, као и у осталим тимовима и активима, рад процењивање ефикасности одржаних седница, као и спровођење њихових закључака, представљање наше школе у ужој и широј средини. Поштована су стручна упутства Министарства и у складу са истим организована је настава. Сви наставници су се веома брзо организовали и свако од њих је, остварио комуникацију са ученицима и родитељима. Сви прописи су примењивани, а постојећи правилници и остала акта благовремено усклађивана са новим прописима.</p>		<p>ПП служба</p> <p>Чланови тимова и стручних Већа</p> <p>Шеф рачуноводства</p> <p>Наставници</p>
<p>2. старање о осигурању квалитета, самовредновању, остваривању стандарда постигнућа и унапређивању образовно-васпитног рада;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовала и контролисала процес самовредновања и квалитета рада школе • Током другог полугодишта предузимала сам све потребне мере и радње како би безбедност ученика и запослених била на највишем нивоу. У складу са тим реконструисан је прилаз школи и постављена рампа за инвалидна лица. Вршила сам контролу функционисања видео надзора, поставила три нове камере. Активно сарађивала са надлежним службама МУП-а, ПУ Крагујевац. Водила сам рачуна о примени Правилника о примени Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и учествовао у раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. По потреби је била укључивана и просветна саветница у циљу давања подршке и савета за превазилажење специфичних ситуација у раду са децом. Редовно сам присуствовала раду Актива директора школа, састанцима са представницима Министарства просвете. Пратим конкурсе и трудим се да учествујемо у пројектима који доприносе квалитетнијем раду наше школе. • У циљу евалуације рада школе и успеха ученика пратила сам резултате ученика, анализирала резултате рада по 	<p>Континуирано током 1. полугодишта</p>	<p>Тим за самовредновање</p> <p>ПУ Крагујевац</p> <p>Тим за превенцију насиља</p> <p>чланови актива</p> <p>директора</p> <p>Чланови тима за писање пројеката</p> <p>наставници</p> <p>пп служба</p>

	<p>класификационим периодима. У протеклој школској години ученици наше школе постигли су запажене резултате на такмичењима државног нивоа.</p>		<p>Наставници , Одељенске старешине МПНТР, Просветна саветница</p>
<p>3. старање о остваривању развојног плана установе;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Старала се о остваривању Развојног плана школе • учествовала на састанцима Тима • контролисала спровођење Развојног плана • учествовала у реализацији плана • учествовала у писању Извештаја о реализацији плана 	<p>Континуирано</p>	<p>Чланови Тима педагог школе</p>
<p>4. одлучивање о коришћењу средстава утврђених финансијским планом и одговарање за одобравање и наменско коришћење тих средстава, у складу са законом;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • пратила наменско коришћење средстава • учествовала у прављењу извештаја • пратила законско коришћење средстава утврђених финансијским планом • сарађивала са локалном самоуправом ради обезбеђења материјалних ресурса • учествовала у прављењу извештаја и презентовала их надлежним органима установе • надзирала поступке јавних набавки које спроводи град и установа и обезбеђивао ефикасност и законитост истих 	<p>Континуирано</p>	<p>Шеф рачуноводства секретар школе</p>
<p>5. сарадња са органима јединице локалне</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сарадња са Скупштином града- ГУ за ванпривреду, ГУ за спорт града Крагујевца • Сарадња са центром за социјални рад 	<p>Континуирано</p>	<p>ППП служба Секретар</p>

самоуправе, организацијама и удружењима;	<p>„Солидарност“</p> <ul style="list-style-type: none"> • ПУ Нада Наумовић • ПУ Ђурђевдан • ПУ Крагујевац • Институт за јавно здравље Крагујевац • Центар за развој услуга сицијалне помоћи Књегиња Љубица • са спортским клубовима у организацији спортских такмичењима, историјских и хуманитарних акција • сарађивала са МЗ Виногради и Денино брдо • организоваола предавање за ученике од 1. до 4. разреда , за ученике првог разреда Безбедност деце у саобраћају, за ученике четвртог разреда Спречавање трговине децом у сарадњи са Црвеним крстом. Такође за ученике седмог и осмог разреда организовано је предавање Спречавање трговине децом. • Све извештаје за потребе институција ван Школе достављала сам благовремено 		Рачуноводство
6. пружање подршке у стварању амбијента за остваривање предузетничког образовања и предузетничких активности ученика	<ul style="list-style-type: none"> • Према новом Закону о основама система образовања и васпитања школа може да оснује ученичку задругу ради развоја предузетничког духа, позитивног односа ученика према раду, повезивања наставе са светом рада, као и професионалне оријентације. 	Током целе године	
7. организовање и вршење педагошко-инструктивног увида и праћење квалитета	<ul style="list-style-type: none"> • Педагошко-инструктивни саветодавни рад огледао се кроз помоћ наставницима на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму), • упутства за попуњавање ЕсДневника , помоћ наставницима у извођењу наставе 	Континуирано (према плану)	

<p>образовно-васпитног рада и педагошке праксе и предузимање мере за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручног сарадника;</p>	<p>кроз набавку дидактичког материјала и опреме.</p> <ul style="list-style-type: none"> • У другом полугодишту, у периоду од 30.05.-ог до 06.06. у сарадњи са педагогом школе вршена је посета часова , како би се у договору са колегама направио план за унапређење рада, на основу индикатора који су најмање заступљени код извођења непосредне наставе. • Обављене су консултације са колегама где је указано на добре и лоше стране наставе. • Радила сам на стварању и унапређивању услова за инклузивно образовање у школи. • Активно учествовала у праћењу напредовања ученика којима је потребна додатна подршка у раду. Кроз одличну сарадњу са школом “Вукашин Марковић“, обезбеђен је дефектолог који је учествовала у раду са два ученика који наставу похађају по ИОП 2. • Као директор школе припремала сам и водила седнице Наставничког већа, присуствовала седницама Одељењског већа. Учествовала сам у раду Школског одбора помажући да се седнице организују и припреме. Учествовала сам у организовању и раду Савета родитеља. Током другог полугодишта имала сам редовну сарадњу са: психолошко-педагошком службом Школе, активом учитеља, стручним већима, одељењским старешинама и по потреби са Школском управом. • Редовно сам пратила вођење педагошке документације у циљу унапређења тог сегмента рада Школе. • Реализација индивидуалних планова и програма рада као и припрема за часове је континуирано праћена. • Дневници рада су коректно вођени и углавном благовремено ажурирани. 		<p>ПП СЛУЖБА НАСТАВНИЦИ Тим за Инклузију ИРК Савет родитеља ШУ Крагујевац</p>
---	---	--	--

<p>8. планирање и праћење стручног усавршавања и спровођење поступка за стицање звања наставника, и стручног сарадника;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Учествовала сам у изради плана стручног усавршавања за 2022/2023.год. • Пратио реализацију плана • У другом полугодишту организовани су вебинари који су наставницима били од велике користи у новонасталој ситуацији. Све понуде и обавештења који су стизали на службени мејл, прослеђивао сам запосленима . 	<p>Август 2023.</p> <p>Континуирано</p>	<p>Тим за Стручно Усавршавање</p> <p>Секретар школе</p> <p>Педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Предавачи на семинарима</p>
<p>9.регуларност спровођења свих испита у установи у складу са прописима</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Спровела сам пробни завршни испит и завршни испит за шк.2022/23. у сарадњи са комисијом за спровођење завршног испита. Наглашавам да је од прошле године имплементирана нова процедура за полагање завршног испита која је реализована у свему према Стручном упутству министра. 	<p>Април,јун</p>	<p>Наставници</p>
<p>10. предузимање мера у случајевима повреда забрана из чл. 110. до 113. Закона о основама система образовања и васпитања и недоличног понашања запосленог / ученика и</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Предузимала сам мере и реаговала на приговоре родитеља и ученика. • Обављала разговоре с колегама и родитељима и ученицима у ситуацијама непримереног понашања. • Активно сам учествовала у саветодавним разговорима и васпитно утицала на асоцијално понашање појединих ученика. 	<p>По потреби</p>	<p>Секретар школе</p> <p>Педагог</p> <p>Психолог</p> <p>Наставници</p> <p>Родитељи ученици</p>

Његовог негативног утицаја на децу и ученике;			
11. предузимање мера ради извршавања налога просветног инспектора и просветног саветника, као и других инспекцијских органа;	<ul style="list-style-type: none"> У првом полугодишту школу је посетила општинска просветна инспекторка на тему Припремљеност школе за почетак школске године. У другом полугодишту школу је посетила просветна саветница ради давања подршке ученику. Тада је посетила два часа у другом разреду. 	-	Директор Педагог Психолог Наставници
12. старање се о благовременом и тачном уносу и одржавању ажурности базе података о установи у оквиру јединственог информационог система просвете;	<ul style="list-style-type: none"> Учествовала у уношењу података. Контролисала уношење података. Организовала процес уношења информација. Унети су сви потребни подаци о школи и запосленима у јединствени информациони систем Министарства просвете науке и технолошког развоја Доситеј, који је од другог полугодишта замењен са ЈИСП информационим системом. Сви уписани прваци су унети у базу Е-упис. 	Септембар Током године	Секретар
13. стара се о благовременом објављивању и обавештавању запослених, ученика и родитеља односно старатеља,	<ul style="list-style-type: none"> Благовремено обавештавала запослене о свим битним питањима везаним за њихов рад и рад школе Благовремено обавештавала ученике. Благовремено обавештавала родитеље. Благовремено обавештавала стручне органе школе. <p>(преко књиге обавештења и дописима е-mail-ом, преко огласне табле, преко вибер групе)</p>	Током године	Секретар школе

стручних органа и органа управљања о свим питањима од интереса за рад установе и ових органа;			
14. сазивање и руковођење седницама наставничког већа	<ul style="list-style-type: none"> Сазивала и руководила седницама Наставничког већа и Педагошког колегијума 	Према плану	Педагог Психолог Секретар наставници
15. образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у установи;	<ul style="list-style-type: none"> Донела сам одлуке/решења о формирању стручних тела/тимова Контролисала сам рад стручних тела. Учествовала сам у раду. Усклађивала сам рад стручних органа органа у школи. Контролисала сам записнике о раду свих стр.органа. 	Септембар Током целе године	Директор, ПП служба
16. сарађује са родитељима, односно старатељима деце и ученика;	<ul style="list-style-type: none"> Свакодневно сам сарађивала са родитељима ученика. Посећивала сам и учествовала у раду родитељских састанака. Радила сам на побољшању односа породице и школе. Учествовала на свим састанцима и руководила састанцима Савета родитеља и информисала о свим актуелним дешавањима. 	Континуирано	Родитељи Одељенске Старешине Педагог Психолог Секретар
17. подношење извештаја о свом раду и раду установе органу управљања	<ul style="list-style-type: none"> Поднела сам извештај о остваривању Годишњг плана рада школе на Наставничком већу ,Савету родитеља и Школском одбору. Поднела сам извештаје о свом раду за прво и друго полугодиште школске 2021/22. године Наставничком већу, Савету родитеља и Школском 	Према плану	Чланови Наставничког већа, Школског одбора

	одбору.		Савета родитеља
18.одлучивање о правима, обавезама и одговорностима ученика и запослених, у складу са законом.	<ul style="list-style-type: none"> • На све захтеве ученика, родитеља и запослених правовремено сам реаговала. • Донела сам решења о породичном одсуству и одсуству са рада ради неге детета. • Обављала сам разговоре и вршила избор наставника на заменама • Тим за превенцију насиља је организовала низ он-лине предавања, а тим се састајао кад год је било потребе 	Континуирано	Секретар Педагог Психолог Наставници ученици
19. доношење општег акта о организацији и систематизацији послова;	<ul style="list-style-type: none"> • Донела сам Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места 	Август 2022.	Секретар школе ПП служба
20.обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности ученика и запослених у складу са Законом	<ul style="list-style-type: none"> • У школи постоје правилници који регулишу права, обавезе и одговорности ученика и запослених који се редовно и доследно примењују 	Током целе године	Директор, секретар, наставници
21.сарадња са ученицима и Ученичким парламентом	<ul style="list-style-type: none"> • Обављала сам више раговора са ученицима, представницима Ученичког парламента, саслушала њихове идеје и потребе • Одржавају редовно своје састанке и учествују у раду Школског одбора. 	Континуирано	ученици

22.Остали послови	<p>Редовно се проверава осветљење, стање громобрана и инсталације-водоводне, канализационе и електричне мреже. Редовно се врши преглед и сервис противпожарне централе, дојављивача пожара, паник расвете и апарата за гашење пожара.</p> <p>У циљу заштите од болести редовно се одржава хигијена у школи и едукација ученика у овој области. Хигијену објекта и припрему хране проверавају честе санитарне инспекције.</p>	Током целе године	Директор, Сви запослени
-------------------	--	-------------------	----------------------------

Поред горе наведених послова у другом полугодишту шк.2022/23. реализоване су следеће активности:

1. Савет родитеља је активно учествовао у животу и раду школе. Заједно се трудимо да побољшамо услове боравка деце у школи, и у том циљу је за потребе школске кухиње обезбеђена машина за прање посуђа, кухињски прибор (шерпе, вангле, мутнице, миксер, хлебрезница и отклоњени су недостаци у раду индустријског шпорета. Ћачка кухиња је опремљена новим намештајем, а у ходнику школе је направљен магацин за оставу намирница. Окренуте су три учионице и замењен ламинат у две учионице. У издвојеном одељењу у Доњим Грбицама делимично је замењена столарија.
2. Постављене су три нове камере, које доприносе безбедности ђака а нарочито школске зграде, која је често трпела различита оштећења, нарочито у касним вечерњим сатима.
3. У склопу пројекта „Дигитализација учионица фаза б“ школа је од министарства просвете добила 12 лаптопа и 3 пројектора са постољем.
4. Упознала сам све запослене, ученике и родитеље са начином организације образовно-васпитног рада и њиховим улогама.
5. Замењен је лим на делу крова школске зграде који је оштећен након суперхелијске олује у месецу јулу.
6. У току месеца јула започета је реконструкција таванског простора и надградња чиме се добија простор од три просторије.
7. Захваљујући обезбеђеним донацијама успешно је организована свечаност обележавања Дана школе и школске славе, Светог Саве којој су присуствовале бројне званице.

8. Збрињавање технолошких вишкова је успешно спроведено, кроз слободне наставне активности.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланове Педагошког колегијума чине: председници стручних већа, стручних актива, координатори стручних тимова и стручни сарадници. Педагошким колегијумом је председавао и руководио директор школе. Активности Педагошког колегијума:

- израда Плана рада Педагошког колегијума за шк. 2022/23. годину;
- анализа структуре Годишњег плана рада школе за шк. 2022/23. годину;
- снабдевеност ученика уџбеницима и школским прибором на почетку шк. 2022/23. године;
- стручно усавршавање наставника и стручних сарадника у шк. 2022/23. години;
- организација активности у оквиру Дечје недеље;
- договор и давање смерница око организовања „Базара уџбеника“;
- реализација планираних активности у оквиру Дечје недеље;
- упознавање са Извештајем просветне инспекције након редовног инспекцијског надзора;
- анализа успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода шк. 2022/23. године;
- договор око обележавања Дана школе и Школске славе;
- договор око предстојећих такмичења у шк. 2022/23. години;
- договор око израде табеле за подношење Извештаја о раду стручних већа;
- израда критеријума за праћење постигнућа ученика на допунској настави;
- предлог мера чланова Педагошког колегијума за побољшање успеха ученика;
- Упознавање са Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја у вези израде интерног акта школе који се односи на правилну употребу мобилних телефона;
- доношење ИОП-а 2 на предлог Стручног тима за инклузивно образовање;
- разматрање активности на подизању безбедности ученика;
- старање о осигурању квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада;
- Упознавање са Извештајем Општинске просветне инспекције;
- договор око одржавања Сајма образовања;
- организација активности промоције школе и упис будућих првака –Дан отворених врата (учешће наставника првог и другог образовног циклуса, директора, педагошко-психолошке службе и ученика наше школе);
- Упознавање са пројектом „Бесплатни уџбеници“;

- упис ученика у први разред школске 2023/24. године;
- анализа пробног завршног испита;
- договор о предстојећим активностима у складу са Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја од 2. 06. 2023. године;
- спровођење завршног испита;
- анализа завршног испита;
- анализа Стручног упутства за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години;
- упознавање са Смерницама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у шк. 2023/24. години;
- упознавање са Упутством за педагошки рад одељењског старешине;
- израда Плана активности прдвиђених за септембар месец у складу са Смерницама;
- израда Плана активности до краја шк. 2023/24. године у складу са Смерницама;
- израда распореда часова;
- договор око распореда учионица;
- договор око одржавања родитељских састанака;

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је одржао 7 седница на којима су разматрана питања и донешене одлуке важне за функционисање и рад школе (седнице су се одржавале у просторијама школе или се материјал достављао члановима Школског одбора путем мејла)

На седницама Школског одбора је:

1. Размотрио и усвојио Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за шк. 2021/22. годину ;
2. Донео Годишњи план рада школе за шк. 2022/23. годину;
3. Размотрио и усвојио Годишњи извештај о раду директора школе за 2021/22. годину;
4. Усвојио Извештај о самовредновању рада школе за шк. 2021/22. годину;
5. Усвојио Извештај о остваривању развојног плана на годишњем нивоу;
6. Усвојио Извештај о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
7. Донео План стручног усавршавања запослених за шк. 2022/23. годину;
8. Донео одлуку за намену коришћења средстава прикупљених од родитеља за шк. 2021/22. годину и новчана давања ученика у шк. 2022/23. години;
9. Донео одлуку о измени и допуни Правилника о систематизацији послова и радних места за шк. 2022/23. годину;
10. Усвојио Анекс школског програма за предмет Дигитални свет (трећи разред) шк. 2022/23. године;

11. Донео одлуку о давању и закупу школског простора за шк. 2022/23. годину;
12. Донео Одлуку о коришћењу аутомобила у циљу обиласка издвојених одељења у Доњим Грбицама и Поскурицама;
13. Донео одлуку о материјалним давањима ученика у шк. 2022/2023. години;
14. Размотрио резултате Завршног испита;
15. Донео решење о престанку мандата директора школе;
16. Закључио Уговор са директором школе за нови мандатни период од четири године и донео решење о премештају на радно место директора и мировање радног места директора на пословима наставника биологије;
17. Одлучио по Жалби на решење директора о пријему у радни однос секретара школе;
18. Усвојио Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа;
19. Формирао пописну комисију;
20. Усвојио ребаланс финансијског плана за 2022. годину;
21. Упознао са успехом и дисциплином ученика на крају сваког класификационог периода;
22. Размотрио и усвојио коначни ребаланс финансијског плана за 2023. годину;
23. Размотрио и усвојио предлог финансијског плана за 2023. годину;
24. Размотрио и усвојио План јавних набавки за 2023. годину;
25. Усвојио извештај о расходу за 2022. годину;
26. Упознао са Записником о редовном инспекцијском надзору број 614-16 од 27.12. 2022. године;
27. Усвојио Извештај о попису (нова средства; попис нефинансијске имовине у сталним средствима, попис финансијске имовине и обавеза);
28. Усвојио Извештај о финансијском пословању у 2022. години;
29. Усвојио Завршни рачун за 2022. годину;
30. Размотрио и усвојио Извештај о раду директора школе у првом полугодишту шк. 2022/2023. године;
31. Упознао са смерницама за полагање Завршног испита;
32. Упознао са резултатима завршног испита;
33. Информисао о упису ученика у први разред шк. 2023/24. године;

На седницама су разматрана и решавања текућа питања важна за функционисање и рад школе.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је радио према Годишњем плану рада школе. За председника Савета родитеља у школској 2022/2023. години је изабран Зоран Митровић, а за заменика председника Тијана Турањанин. За Општински савет родитеља изабрани су: Зоран Митровић и Тијана Турањанин.

Након конституисања Савет родитеља активно је учествовао у следећим активностима:

- Разматрање припремљености школе за почетак наставе;
- Избор чланова Савета родитеља у Општински савет родитеља;
- Упознавање са Пословником о раду Савета родитеља;
- Доношење одлуке о висини ђачке ужине;
- Избор осигуравајуће куће за осигурање ученика и доношење одлуке о материјалним давањима ученика за шк. 2022/23. годину као и одређивање премије осигурања;
- Одређивање висине надокнаде за бригу о деци;
- Разматрање и давање мишљења на предлог Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа;
- Упознавање са новим начином полагања Завршног испита;
- Анализа Завршног испита за шк. 2021/22. годину;
- Давање сагласности на План и програм за извођење екскурзија;
- Разматрање предлога Годишњег плана рада за шк. 2022/23. годину;
- Разматрање извештаја о реализацији Годишњег плана рада шк. 2021/22. годину;
- Разматрање извештаја о раду директора за шк. 2021/22. годину;
- Формирање комисије за отварање понуда за екскурзије;
- Упознавање са одлуком Наставничког већа о избору уџбеника;
- Упознавање са пробним завршним испитом;
- Упознавање са резултатима обрађених упитника о задовољству сарадње родитеља са школом (педагог школе);
- Упознавање са Извештајем просветне инспекције о редовном инспекцијском надзору;
- Упознавање са радом Тима за заштиту од дискриминације насиља, занемаривања и злостављања;
- Упознавање са извештајем о раду директора школе на крају првог полугодишта шк. 2022/23 године;
- Упознавање родитеља са организацијом рада школе на превенцији насиља;
- Упознавање са радом Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања на крају првог полугодишта 2022/23. године;
- Давање сагласности на одабир уџбеника за први и пети разред;
- Разматрање успеха и дисциплине ученика на крају класификационих периода;

- Упознавање са извештајем о раду директора школе на крају другог полугодишта шк. 2022/23. године;
- Упознавање са реализованим активностима у периоду од 7. 06. 2023. године до 20. 06. 2023. године;
- Упознавање са резултатима реализованих такмичења у току шк. 2022/23. године;
- Упознавање са Извештајем реализованих екскурзија првог и другог образовног циклуса на крају шк. 2022/23. године;
- Разматрање резултата завршног испита;

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Планирање и програмирање образовно - васпитног рада

Педагог школе је учествовала у изради Годишњег плана рада школе (донет у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром), плана стручног актива за развојно планирање, плана стручног актива за развој школског програма, изради плана рада тима за самовредновање (кључне области: Подршка ученицима, Планирање, програмирање и извештавање и Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима), плана за израду и вођење школског сајта, плана стручног усавршавања наставника у и ван установе (усвојен на Седници Школског одбора), Педагошког колегијума (учествовала у избору активности усмерене на примену Системских васпитних и превентивних мера у шк. 2022/23. години, активностима у периоду од 6. 06. 2023. до 20. 06. 2023. године) , наставничког већа, плана часа одељењског старешине, програм екстерног и интерног маркетинга школе, план евалуације Годишњег плана рада школе, форме табеле глобалног (годишњег) плана рада и оперативног (месечног) плана рада наставника (указавши на то да наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе, док у оперативним плановима рада наставника и у њиховим дневним припремама буду видљиве методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу), сопствени план и програм рада. Педагог је формирала одељења ученика првог разреда у сарадњи са психологом школе и учествовала у формирању одељења петог разреда у сарадњи са психологом школе и учитељима четвртог разреда. Учествовала је у изради Годишњег извештаја о раду школе у сарадњи са директорком школе, психологом школе, наставницом енглеског језика Јеленом Јевтовић, као и осталим наставницима разредне и предметне наставе.

Праћење и вредновање образовно - васпитног рада

Педагог је учествовала у изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе- Извештај о раду наставничког већа, одељењских већа, успеху и дисциплини ученика, Педагошког колегијума, Савета родитеља, извештаја о раду тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања, Школског одбора, извештаја тима за самовредновање, извештаја о носиоцима диплома „Доситеј Обрадовић“, Вукових диплома и Ученика генерације, сачинила извештај о свом раду и стручном усавршавању. На почетку и током школске године прегледала је предате планове рада наставника и указивала на евентуалне пропусте.

Педагог је на класификационим периодима извршила анализу успеха и дисциплине ученика и предложила мере за њихово побољшање Наставничком већу, Педагошком колегијуму и Савету родитеља. Током школске године педагог је пратила успех ученика на такмичењима (за време непосредног рада у школи) и израдила образац за анализу иницијалног теста.

Педагог је у току школске године у оквиру педагошко-инструктивног рада присуствовала са директором школе часу стручних сарадника-библиотекара Олге Јеринић и Милице Раденковић у одељењу 3/1, на тему „Лепо понашање у библиотеци“; часовима у одељењу 2/2: часу српског језика-назив наставне јединице „Глаголи“, часу српског језика-назив наставне јединице „Моја ђаконија“, часу српског језика-назив наставне јединице „Бркљача“, часу српског језика-назив наставне јединице „Писање датума“, часу енглеског језика (провера знања ученика-тест), часу математике-назив наставне јединице „Множење збира бројем“ (два часа), часу српског језика-назив наставне јединице „Учимо штампана слова латинице“, посета часу математике-назив наставне јединице „Бројеви-Дељење бројевима до 100“, часу математике (провера постигнућа ученика-тест), часу српског језика-назив наставне јединице „Бајке“, часу српског језика „Два пачета“ (посећено 30 часова у одељењу 2/2 -у циљу праћења понашања ученика и укључивања у активности током реализовања наставе-часови енглеског језика, српског језика, математике, физичког и здравственог васпитања, часови одељењског старешине); часу српског језика у 8. разреду- дебата „За и против Вука“ (предметни наставник српског језика Гордана Милачић); часу српског језика у одељењу 1/3-назив наставне јединице „Јесења песма“ (наставник разредне наставе Тања Николић); угледно-корелативном часу географија/математика у одељењу 6/1-назив наставне јединице „Примена математике у географији“ (предметни наставник географије Наташа Филиповић и предметни наставник

математике Зорка Јованић); тематском дану издвојених одељења Поскурице и Доње Грбице-пројекти „Финансијска писменост“ и „Једносменски и обогаћени рад“ (наставници разредне наставе Сања Крстић Обрадовић, Марија Милетић и Јелена Тодоровић); часу хемије у одељењу 7/2-назив наставне јединице „Смеше: хомогене и нехомогене“ (предметни наставник хемије Јелица Сикимић); часу биологије у одељењу 5/4-назив наставне јединице „Живот под земљом“ (предметни наставник биологије Маја Минић); часу математике у одељењу 2/1-назив наставне јединице „Дељење бројем 2“ (наставник разредне наставе Ивана Живковић); часу историје у одељењу 6/2-назив наставне јединице „Србија у доба Немањића“ (предметни наставник историје Марина Миловановић); часу географије у одељењу 5/2-назив наставне јединице „Обликовање рељефа дејством спољашњих Земљиних сила-речна ерозија, акумулација и абразија“ (предметни наставник географије Никола Јовановић); часу српског језика у одељењу 3/2-назив наставне јединице „Корњача и зец“ (наставник разредне наставе Весна Карапавловић Благојевић); часу математике у одељењу 3/3-назив наставне јединице „Мерење масе-килограм, грам, тона“ (наставник разредне наставе Зорка Величковић).

Рад са наставницима

У току школске године педагог је пружала помоћ наставницима у изради педагошких профила, плана мера индивидуализације, као и индивидуалног образовног плана, избору стратегија у раду са ученицима (давала смернице одељењским старешинама за израду, педагошког профила ученика, плана мера индивидуализације, индивидуалног образовног плана (ИОП1, ИОП2), начина праћења и вредновања постигнућа ученика- саветима и сугестијама уз достављање материјала, стратегија, корака у изради педагошког профила и осталих планова. Такође је упознала Стручни тим за инклузивно образовање са проценом дефектолога-олигофренолога о раду појединих ученика којима се пружа додатна образовна подршка, указивала на чланове Закона о основама система образовања и васпитања са којима одељењске старешине од првог до осмог разреда треба да упознају родитеље кроз родитељске састанке, као и са потребом упознавања родитеља са важним документима школе, кућним редом школе, процедурама и правилима понашања, Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности (посебно са акцентом на забрани дискриминације у образовању и васпитању по основу личног својства), указала на превентивне активности са којима треба упознати све ученике кроз час одељењског старешине. Током школске године је редовно информисала све запослене са дописима Министарства

просвете, науке и технолошког развоја, надлежне Школске управе, Центра за образовање Крагујевац, Центра за социјални рад „Солидарност“ и осталих установа, како на седницама Наставничког већа усмено, тако и достављајући информације путем мејла. Наставници су се поново упознали са обуком педагога школе „Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу“ (одељењске старешине су у своје планове уврстиле радионице предвиђене обуком-радионице на теме: „Здрави стилови живота и превенција“ и „Сексуално и репродуктивно здравље“). У циљу лакше припреме за час наставницима је достављен документ који указује на исходе и садржаје одређених предмета кроз које се развија међупредметна компетенција „Одговоран однос према здрављу“.

Педагог је у сарадњи са директором школе припремила и поделила одељењским старешинама анкетне листиће за изборне програме и слободне наставне активности за наредну школску годину, указивала на поштовање Документа о начину вредновања стручног усавршавања у установи, детаљно упознала са новим Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звање наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 109 од 19. новембра 2021.) након информација добијених на Активу стручних сарадника, а које се посебно односе на измене Чланова 6, 23 и 117. Педагог школе је извршила пријаву наставника за учешће у обукама: „Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима“ и „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник“ (у организацији Завода за унапређивање квалитета образовања и васпитања-пријава поднета и шк. 2021/22. године). Током школске године у сарадњи са директором школе, педагог школе је пружала помоћ новопримљеним наставницима и ученицима, пружала је помоћ учитељима у раду са ученицима који имају дефицит пажње и концентracије указујући на вежбе пажње, концентracије и доставила стратегије за подучавање деце са дефицитом пажње и тешкоћама у учењу („Стратегије за подучавање ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом“-аутори Раиса Венелаинен и Милена Јеротијевић) и учествовала у изради стратегија у раду у складу са специфичностима ученика на нивоу школе, као и помоћ у циљу развијања емоција, препознавања истих код поједине групе ученика. По потреби, педагог је достављала и предлоге мера превенције и интревенције у случају појаве насиља, занемаривања и злостављања као и предлог могућих активности у сарадњи са Тимом за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Координатору Тима за израду и вођење школског сајта је уредно достављала документацију која треба да буде саставни део сајта школе и видљива како за запослене, родитеље, тако и за надлежну Школску управу. Током наставне године је уредно информисала наставнике разредне и предметне наставе о свим

конкурсима који су достављени на мејл школе (ликовни, литерарни, еколошки конкурси, пројектима Научног клуба, радионицама намењених ученицима). У сарадњи са одељењским старешинама 1/1, 2/1, 2/2, 3/1, 3/2, 3/3, 4/1, 4/2, 4/3 и издвојеног одељења у Поскурицама реализовала је радионице у циљу неговања пријатељства, развоја емпатије, поштовања различитости (радионице наведене у делу извештаја који се односи на рад са ученицима).

Педагог школе Марија Николић је у сарадњи са координатором Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања Јеленом Јевтовић упознала чланове Педагошког колегијума са Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја који се односи на Системске васпитне и превентивне мере у школској 2022/23. години, а у складу са којим је и израђен Годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програм спречавања дискриминације.

У сарадњи са директорком школе Јеленом Стојановић Богдановић и психологом школе Невеном Степановић, педагог Марија Николић је припремила штампани материјал намењен одељењским старешинама за реализовање родитељских састанака првог и другог образовном циклуса, који се односио на права, обавезе и одговорности ученика, родитеља, као и правила понашања у установи у складу са члановима Закона о основама система образовања и васпитања и интерним актима школе.

У сарадњи са психологом школе Невеном Степановић и наставницом разредне наставе Сузаном Павловић израдила „Акциони план за подршку деци и породици приликом преласка из вртића у основну школу“ који ће бити саставни део Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. годину- у складу са задатком обуке „На заједничком путу учења“).

Рад са ученицима

Током школске године, педагог је пратила успех и напредовање ученика и учествовала у идентификацији ученика који имају проблем у учењу и понашању, као и ученика са тешкоћама у учењу и сметњама у развоју. Обављени су саветодавни разговори са ученицима (појединачни и групни разговори) најчешће у циљу решавања конфликта и проблема у учењу, давала савете ученицима у изради плана дневних активности, као и предлоге у начину провођења слободног времена, са акцентом на активном провођењу слободног времена (нпр. посета музеју, позоришту....). Ученике 7/3 одељења упознала је са делом „Правилника о

оцењивању ученика у основној школи“ који се односи на број прописаних оцена на крају класификационих периода, оцењивање владања, на права, обавезе и одговорности и врсте васпитних мера. У одељењу 5/2 организовала је час на коме је са ученицима разговарала о задацима председника одељењске заједнице, развијању емпатије у одељењу, прихватању различитости, о правилима понашања, нивоима и врстама насиља. У сарадњи са учитељицама 2/2, Невеном Трифуновић и Бојаном Радосављевић 7. 10. 2022. године реализовала је радионицу “Ја имам име- ми имамо школу” (продукт рада: хамер са ученичким радовима); 29. 10. 2022. године педагог школе учествовала је у организацији предавања за ученике 7. и 8. разреда о штетностима интернета по здравље деце, које је реализовала др Мирјана Илић начелница службе за здравствену заштиту школске деце при Дому здравља и координатор стручног тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања; 10. 11. 2022. године педагог школе у одељењу 5/3 одржала је час на тему “Тешкоће са којима се сусрећемо, поштовање ауторитета, позитивне стране предметних наставника”; учествовала у организацији предавања на тему “Спречавање трговине децом” у сарадњи са представницима Црвеног крста, које је одржано 23. 11. 2022. у сва три одељења 4. разреда. Ученике 5. разреда упознала са правима, обавезама, одговорностима и правилима понашања ученика и пружила им све неопходне информације које се односе на важност и значај безбедног школског окружења, током јануара месеца; 8. 02. 2023. у одељењу 3/2 одржала час посвећен препознавању емоција, стварању топле климе у одељењу, прихватању различитости; 14. 03 .2023. у сарадњи са волонтерима Црвеног крста организовала предавање на тему: “Контакт са жртвом трговине људима-како препознати и реаговати” за ученике 7. и 8. разреда. У периоду од 31. 01. 2023. до 2. 02. 2023. спровела је испитивање у 5. разреду које се односи на „Прилагођеност ученика петог разреда предметној настави“.

У складу са Дописом Министарства просвете у периоду од 7. 06. 2023.године до 16. 06. 2023.године педагог школе је реализовала активности (радионице) у циљу развоја социјалних и емоционалних вештина ученика (емпатија, толеранција, тимски рад, пријатељство, емоције):

8. 06. 2023. године у одељењу 2/2 педагог је реализовала радионицу “Ја сам ја, а ко си ти?”

9. 06. 2023.године у одељењу 2/2 педагог је реализовала радионицу “Развијамо пријатељство и другарство”, а у 2/1 радионицу “Ја сам ја,а ко си ти?”

12. 06.-13. 06. 2023. године у одељењима 3/1, 3/2 и 3/3 педагог је реализовала радионицу “Поштујем осећања својих пријатеља”

13. 06. 2023. године у одељењу 1/1 педагог је реализовала радионицу “Ја имам име-ми имамо школу”

14. 06-16. 06. 2023. године у одељењима 4/1, 4/2, 4/3 и Издвојеном одељењу у Поскурицама педагог је реализовала радионицу “Поштујем осећања својих пријатеља”

У четвтом разреду 20. 03. 2023. године спроведено је испитивање помоћу Инструмента за проверу читања у себи „Липов цвет“ („Како разумеш оно што си прочитао“ –извор: Инструменти за рад школског педагога). Циљ испитивања: проверити како ученик четвртог разреда разуме оно што је прочитао. Овај начин вредновања је само за врсту текстова у којима има података и набрајања. За другу врсту текстова треба направити другачији начин вредновања. Постоје инструменти којима се проверавају и неки други елементи, као што су брзина читања, извођење закључака, откривање погрешака у тексту и слично. Значај испитивања ове области је велика управо из разлога што читање има централну улогу у процесу учења који се одвија у школи. Способност читања и разумевања налога и текста базични је предуслов за постизање успеха у било ком школском предмету. Међутим, способност читања не престаје да буде значајна и после завршетка формалног школовања. Она је од кључног значаја у свим областима усавршавања, олакшава активно учествовање у ширем контексту доживотног образовања и доприноси социјалној интеграцији и личном развоју. Важност разматрања ове области види се и по томе што је уврштена у програм PISA - Међународни програм за процену образовних постигнућа ученика. У оквиру ове студије поред испитивања области математике и природних наука испитује се и разумевање прочитаног. Ова три домена су изабрана као најопштији и најрелевантнији индикатори образовних постигнућа ученика.

Разлог све чешћих појава овако добијених резултата испитивања разумевања прочитаног је изложеност ученика техничким уређајима, чија примена у раном узрасту успорава њихов психомоторни развој. Ученици очекују да ће уз једно површно читање, без удубљивања, умети лако да разумеју текст, не схватајући да текстовима и читању треба посветити исту пажњу као и учењу. Начин читања текста заправо је вид учења. Ученицима и наставницима потребни су другачији начини којима ће приступити тексту како би се побољшало њихово разумевање прочитаног.

Педагог школе је сачинила анкету о присутности и врстама насиља у одељењу 7/1 и исту 30. 03. 2023. године спровела у сарадњи са одељењским старешином 7/1 Иваном Илић и координатором Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Јеленом Јевтовић. Резултати обрађених анкета су

помогли у предузимању конкретних активности чији је циљ стварање емпатије у одељењу и боље интегрисање у вршњачку групу.

У периоду од априла до јула месеца извршено је утврђивање зрелости деце за полазак у школу (коришћен тест за испитивање првака - ТИП 1).

Рад са родитељима, односно старатељима

У циљу пружања помоћи родитељима у васпитном раду са децом, педагог је обавила велики број индивидуалних као и групних разговора са родитељима ученика, реализовала у сарадњи са директорком школе, психологом, одељењским старешином 2/2 Невеном Трифуновић 4 тематска родитељска састанка (групни тематски родитељски састанци). Посебну помоћ пружала је родитељима ученика који су били у оквиру појачаног васпитног рада, као и родитељима ученика са тешкоћама у учењу и сметњама у развоју. У сарадњи са директором, психологом, учитељицом 2/2 учествовала је у припреми и реализацији ванредних и редовних родитељских састанака. Педагог школе је током школске године информисала чланове Савета родитеља о успеху и дисциплини ученика, као и о свим активностима које су важне за родитеље ученика, спровела анкету о степену задовољства родитеља сарадњом са школом и информацијама добијених од управе школе, као и одељењских старешина у оквиру родитељских састанака, упознала детаљно родитеље са платформом „Чувам те“, обукама за родитеље, као и са едукативним текстовима намењених родитељима (на Седници Савета родитеља у циљу преношења информација осталим родитељима).

Рад са директором школе

Сарадња са директором одвијала се кроз редовну размену информација, кроз заједничко планирање активности, израду извештаја за просветну инспекцију, анализу законских и подзаконских аката, анализу и израду Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, израду Годишњег плана рада школе, састављање дневног реда седница Наставничког већа, одељењског већа, Савета родитеља, Школског одбора, Педагошког колегијума, планирање стручног усавршавања, израду плана посете часовима у току школске године (педагошко - инструктивни

рад), кроз пружање помоћи у попуњавању контролних листа за редован инспекцијски надзор, спровођењу пробног и завршног испита, редовно присуствовала просветно инспекцијским надзорима. Педагог школе је присуствовала и Активима директора: 17. 11. 2022. (актив одржан у ОШ „Јован Поповић“ дневни ред: 1. Представљање пројекта „Сарадња са ученицима“, 2. Осврт на рад у школама у Постковиду“; 1. 03. 2023. (актив одржан у ОШ „Мирко Јовановић“, дневни ред: 1. Пажљивко смотра-општинско такмичење, 2. Кораци-Дечје искре-литерарни конкурс, 3. Правилник о употреби мобилних телефона) и 16. 05. 2023. (актив одржан у просторијама Економског факултета, дневни ред: 1. Организовање сарадње са Економцем у првом и другом образовном циклусу) и о планираним активностима актива информисала директорку школе.

Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовала у раду наставничког већа, одељењских већа, стручних већа из области предмета, стручног већа разредне наставе, актива за Развојно планирање, актива за развој Школског програма, тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, тима за професионалну оријентацију, тима за самовредновање, тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, стручног тима за инклузивно образовање, тима за додатну подршку, тима за израду и вођење школског сајта, раду Педагошког колегијума, раду Савета родитеља и Школског одбора (информисање о свим битним темама и активностима у складу са Годишњим планом рада школе), као и комисија на нивоу установе. У сарадњи са секретаром школе педагог је тумачила правилнике, прикупљала и пружала помоћ у уношењу статистичких података за крај 2021/22. и почетак 2022/23. године, прикупљала податке за Школску управу, Ванпривреду и остале установе по потреби. У сарадњи са директорком школе педагог је упознала чланове Педагошког колегијума и Наставничког већа са Сменицама за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2023/24. години и Упутством за педагошки рад одељењског старешине, као и са резултатима обрађених анкета са Савета родитеља (анкета спроведена у циљу процене сарадње породице и школе, чији резултати ће послужити унапређивању сарадње, комуникације са родитељима ученика).

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе

Током школске године, педагог је сарађивала са Центром за социјални рад “Солидарност” (достављање података водитељима случајева за ученике о којима су тражени одређени подаци кроз замолнице у сарадњи са психологом школе; Конференција случаја); организовала предавања за ученике првог разреда на тему: „Безбедност деце у саобраћају“ у сарадњи са представницима Полицијске управе и Црвеног крста; Домом здравља, Крагујевац (организовање предавања поводом обележавања месеца здраве хране за ученике 7. и 8. разреда, на тему „Правилна исхрана“, реализатор предавања др Мирјана Илић-начелница службе за здравствену заштиту школске деце при Дому здравља и координатор стручног тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања); Специјалном школом „Вукашин Марковић“ (сарадња, размена информација о ученицима са тешкоћана у учењу са дефектологом-олигофренологом Горјаном Милосављевић); предшколским установама „Ђурђевдан“ и „Нада Наумовић“- вртићима Цветић и Полетарац, учествовала у организацији Дана отворених врата за будуће прваке у сарадњи са директорком школе, психологом, наставницима разредне и предметне наставе; Министарством просвете, науке и технолошког развоја, надлежном Школском управом; Центром за образовање, Крагујевац (редовно достављање пријавних листова који се односе на пријављивање запослених за различите облике стручног усавршавања у организацији центра; Ванпривредом (достављање података о броју ученика у шк. 2022/23. години); Интерресорном комисијом (достављање Захтева/иницијативе комисији за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене или социјалне подршке детету/ученику); Друштвом математичара Србије, Подружница Крагујевац.

Педагог школе је 14. 03. 2023. године организовала предавање волонтера Црвеног крста у вези са заштитом деце и младих од трговине људима на тему „Како препознати и реаговати“ у циљу стицања знања из ове области и разумевања улоге и одговорности у просторијама школе за ученике седмог и осмог разреда. На почетку предавања ученици су упознати са појмом трговина људима који представља облик модерног ропства и злоупотребу људског бића и повреду његових основних људских права ради стицања материјалне користи. Представници Црвеног крста су присутним ученицима поделили брошуре „Контакт са жртвом трговине људима-како препознати и реаговати“ путем којих могу да стекну шири знања о индикаторима који указују на могућност да се ради о трговини децом, особама које су „трафиковане“ за потребе принудног служења по кућама, које су „трафиковане“ зарад сексуалног искоришћавања, радног искоришћавања (рад у следећим областима: пољопривреда, грађевина, забава, пружање услуга и производни погони), као и зарад принуде на просјачење или зарад вршења ситних криминалних дела. Ученици су активно учествовали у раду,

износили своја запажања, дискутовали, одговарали на постављена питања, радили тест у уводном делу предавања, погледали трејлер за филм „Две сестре“ али и добили савет да погледају филм „Том Сојер“ који је више прилагођен њиховом узрасту.

За потребе надлежне Школске управе, урађени су и достављени тражени статистички подаци (бројно стање ученика на почетку школске године).

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Педагог је евидентирала све облике сарадње са наставницима, родитељима и ученицима, систематично водила сопствену документацију и унапређивала школску документацију која се односи на праћење реализације програма рада школе. Поред послова предвиђених годишњим планом и програмом рада педагога, Годишњим планом рада школе педагог је учествовала и у организацији и реализацији пробног и завршног испита. У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника, педагог школе је присуствовала обуци „На заједничком путу учења“ у периоду од 13. 02. до 7. 03. 2023. године (у организацији Министарства просвете, УНИЦЕФ-а и Завода за унапређивање образовања и васпитања у оквиру које је у сарадњи са психологом школе Невеном Степановић и наставницом разредне наставе Сузаном Павловић израдила Акциони план за подршку деци и породици приликом преласка из вртића у основну школу који ће бити саставни део Годишњег плана рада школе за шк. 2023/24. годину), као и обуци „Буди ту за младе“ у периоду од 14. 12. 2022. до 27. 01. 2023. године (обука у склопу пројекта „Подршка менталном здрављу адолесцената“ у Србији-јачање капацитета стручњака за ментално здравље). Присуствовала је састанцима Актива стручних сарадника (округли сто-Повезаност самовредновања и Тима за обезбеђивање квалитета рада и Школског развојног плана-реализатор просветна саветница Драгана Оцокољић; разговор о планираним активностима поводом дешавања од 3. маја 2023. године). Похађала је семинар у организацији Центра за образовање, Крагујевац под називом: „Контрола љутње-едукативне радионице за ученике“- кат.бр. 89, К3, К23, П5- реализатор семинара Весна Поповић-дипломирани специјални педагог, семинар је одржан 26. 11. 2022. године у просторијама наше школе.

25. 05. 2023. године, у организацији Центра за образовање Крагујевац, педагог школе је са председником Савета родитеља Зораном Митровић у Првој техничкој школи присуствовала трибини "Насиље у школама-мотиви, превенција и сузбијање", на којој се говорило на тему насиља у школама, разговарало са учесницима трибине и дати предлози на који начин се може препознати и спречити ова све учесталија појава у нашим школама (предавачи: психолози Андреја Бошковић и Наталија Милићевић).

Педагог је обављала и остале оперативне послове (поделе различитих позива за родитеље, сачињавање анкетних листића, дневних редова за предвиђене састанке, односно седнице, спискова), пратила стручну литературу, информисала се преко интернет страница намењених образовно-васпитном раду, платформи. У периоду април-јул педагог је извршила утврђивање зрелости деце за полазак у школу, формирала одељења првог разреда у сарадњи са психологом школе, као и одељења петог разреда у сарадњи са психологом школе и учитељима четвртог разреда. Учитељима првог разреда доставила је мишљење о постигнућима свих тестираних ученика код којих је евидентиран дефицит пажње, концентracије, као и информације преузете из Упитника за родитеље које се односе на здравствене или неке друге проблеме деце. Такође, пружала је помоћ и подршку одељењским старешинама будућег петог разреда у давању неопходних информација које се тичу понашања и успеха појединих ученика.

Марија Николић, педагог школе

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

У области Планирања и програмирања образовно-васпитног рада- психолог школе је у договору са педагозима школе учествовала у процесу израде дела планова који улазе у састав Годишњег плана рада школе за школску 2022/23.годину. Психолог је ове године пажњу посветила изменама у оквиру плана рада одељењских старешина и плана рада Педагошког колегијума. Као координатор Тима за професионални развој запослених учествовала је у процесу израде Плана Тима за професионални развој запослених пружања подршке и усмеравања наставника за израдом планова усавршавања. У оквиру сарадње са помоћницима директора извршен је процес формирања одељења првог разреда, поштујући критеријуме за равномерну расподелу ученика, а након уписа ученика у првој половини јула месеца 2022.године Саставни део Годишњег плана рада је и глобални план рада психолога у коме су садржане све планиране активности, које су реализоване у складу са могућностима и наметнутим и непланираним околностима. Неки од облика стручног усавршавања је реализован путем дигиталних платформи, али је у складу са нормализацијом услова рада било и активности реализованих непосредно у образовним установама.

Праћење и вредновање васпитно-образовног рада – у току школске године психолог школе је у сарадњи са директором школе спроводила педагошко-инструктивни увид дајући наставницима повратне информације о сегментима наставног часа који треба унапредити, техникама и методама којима могу оплеменили свој наставни час. Том приликом су наставници добили јасне информације о важности редовног праћења ученика и уношења формативних оцена и њихове садржине.

Рад са наставницима- на почетку школске године одржана су одељењска већа како би предметни наставници били упознати са специфичностима ученика који су у одељењима у којима предају. Наставници су ток приликом упознати у одређеној мери, уз поштовање Закона о заштити података о личности, о тешкоћама које имају ученици, након чега је направљен договор око процеса реализације наставе у тим одељењима, уз посебан договор око начина прилагођавања. Обављани су и индивидуални разговори са предметним наставницима у циљу израде индивидуалног плана стручног усавршавања а поштујући потребе за унапређивањем компетенција и нов Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звању наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл. Гласник РС“, бр.109/2021.) Континуирано су обављани разговори са одељењским старешинама и предметним наставницима у циљу евидентирања ученика код којих се уочава одступање од уобичајених облика понашања. Пружана је подршка наставницима кроз индивидуалне разговоре о процесу реализације наставе у одељењима са ученицима који имају неку специфичност било развојну или понашању. У циљу пружања подршке старешинама, а након немилих дешавања у београдској школи, сваки одељењски старешина је добио од психолога радионицу која се тичала реакције на стрес и начинима савладавања стреса. Психолог је била члан комисије за одабир ученика генерације, па је са колегама Ђурђем Јанковићем и Бојаном Чекановић на основу претходно достављане документације у сарадњи са

члановима, спровела процес бодаовања и учествовала у одабиру ђака генерације. Предметни наставници су током школске године пријављени за обуке „ Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник“, и „Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима“.

Рад са ученицима- од самог почетка школске године одвијала се сарадња са ученицима који су психолошку подршку затражили и у претходним разредима. Родитељи ученика су најпре информисани о процесу сарадње са ученицима који су у континуитету долазили на индивидуалне разговоре који су уредно евидентирани у документацији психолога. Према потреби са ученицима су обављани разговори о изостајању што углавном неоправданом, разлозима и начинима да се такав облик понашања коригује, и обавезама које им следе у складу са Законом о основама система образовања и васпитања („ СЛ.гласник РС“, 129/2021). Разговори са ученицима су обављани и у циљу поправљања међуљудских односа у одељењу, уз анализу одређених поступака и коментара. У зависности од здравственог стања и психичког стања ученика, након неколико индивидуалних разговора ученици су по потреби били упућивани код специјалиста, а у циљу побољшања њиховог здравственог стања. Ученици су на огласној табли имали прилику да виде обавештење о могућностима процене интелектуалних способности , а који је у новембру организовала „Менса“ најстарије и највеће међународно удружење високоинтелигентних појединаца. У циљу пружања подршке ученицима у остваривању што квалитетније комуникације у одељењима, $\frac{1}{2}$ и $\frac{2}{3}$ реализована је радионица „ Комуникација без страха“. У циљу превенције насиља реализована је и радионица „ Насиље у школи и ненасилна комуникација“. У одељењу $\frac{1}{8}$ реализована је радионица „ Стресни догађаји и како их тумачимо“. Ученици који су заинтересовани за ширење знања у одређеним областима имали су могућност за пријаву у рад у истраживачкој станици „ Петница“ о чему су били обавештени благовремено. Психолог је учествовала у процесу припреме и снимања филма о менталном здрављу ученика одељења $\frac{3}{9}$, који је део њиховог пројекта. Реализована је радионица „ Трагови које остављамо на интернету „у одељењу $\frac{1}{2}$ а услед потребе за детаљнијим информисањем ученика о дозвољеним и прихватљивим траговима и неприхватљивим сарджајима на мрежама. Захваљујући едуковању кроз обуку „ Јачање капацитета за пружање подршке менталном здрављу младих у Републици Србији : тренинг за стручњаке“ психолог је пружала подршку одређеним ученицима применом нових метода и техника за које је оспособљена након едукације

Сарадња са родитељима/старатељима- на самом почетку школске године обављени су разговори са родитељима/старатељима ученика који су уписали први разред у Другој крагујевачкој гимназији али под посебним условима. Родитељи су тада изнели своја очекивања од школе и били детаљно упознати са начином организације рада, као и начином на који ће се прилагодити конкретном ученику и сарадње са предметним наставницима и сарадницима. Разговори су обављани и са родитељима ученика који већ месецима сарађују са психологом а у циљу идентификовања доминантних проблема и истицања ученичких промена у понашању. Родитељи ученика који су изостајали у великој мери су позивани на

разговор, у циљу утврђивања разлога за оваквим понашањем и заједничког договора о превазилажењу насталих проблема.

Сарадња са директором- Сарадња је остварена на израду плана педагошко-инструктивног рада за школску 2022/2023.годину, планирању стручног усавршавања, докумената, прегледа извештаја, заједничким стручно-педагошким обиласком наставе, консултацијама, упознавања директора са специфичним проблемским ситуацијама, пружању подршке и помоћи у процесу спровођења пробне државне матуре у мају 2023.године. Присуствовање седницама Наставничког већа редовно, Педагошког колегијума и Школског одбора када се за истим указала могућност. Са директором је психолог у улози координатора Тима за професионални развој договорила имена лица која ће проћи обуку од јавног интереса под називом „Унапређивање система дигитализације у образовању“. У оквиру сарадње са помоћницима директора извршен је процес формирања одељења првог разреда, поштујући критеријуме за равномерну расподелу ученика, а након уписа ученика у првој половини јула месеца 2023.године.

Истраживање васпитно-образовне праксе- у току другог полугодишта, тачније крсјем маја месеца психолог је спровела испитивање које је за циљ имало информисаности ученика о дигиталном насиљу међу ученицима првог разреда. Упитник је израђен у дигиталној форми, која је потом прослеђена одељењским старешинама, а потом ученицима. Након анализе прикупљених података одељењске старешине су добиле детаљну анализу са предлозима мера. Препорука је да родитеље ученика обавесте о закључцима истраживања, како би се најпре информисали, а потом и спровели неке промене које су у њиховој ингеренцији.

Рад у стручним органима и тимовима- психолог школе је учествовали у раду Наставничког већа и одељењских већа кад год су околности допуштале. У улози координатора је извршавала своја задужења и то у Тиму за професионални развој запослених. Психолог је пружала подршку у раду Тима за праћење квалитета и развој установе. По потреби је била присутна на састанцима Школског одбора и Педагошког колегијума. У оквиру рада у тиму благовремено су обавештавани запослени о обукама од јавног интереса, семинарима, стручним скуповима и другим облицима стручног усавршавања. Састанци Тима су се одржавали у предвиђеним оквирима и реализаован је велики део активности. Психолог је учествовала у раду Тима за заштиту ученика предлажући мере и спроводећи у договору са старешином појачан васпитни рад са ученицима, и осмишљавајући активности и реализацијом радионица у циљу поправљања радне атмосфере у учионици.

Сарадња са другим институцијама, локалном заједницом и стручно усавршавање- у оквиру сарадње са другим институцијама на самомо почетку школске године психолог је остварила сарадњу са стручном службом основних школа из којих су нам дошли ученициса који су по посебним условима уписали Другу крагујевачку гиманзију. Разговор је протекао са циљем размене информација о тешкоћама које ученици имају, и детаљнијим образложењем начина на који су прошли образовни процес у основној школи. Разговор је подразумевао и процес транзиције документације која се односи на сваког конкретног ученика. Психолог

је остварила сарадњу са Центром за социјални рад „Солидарност“ у оквиру пружања помоћи и подршке ученицима кад год је за тим указана потреба кроз процес размене информација било у писаној или усменој форми. Остварена је и сарадња са Домом за ученике средњих школа „Артём“ и васпитачима, а у циљу размене информација о ученицима који похађају Гимназију. „У Саветовалиште за брак и породицу су према процени упућивани ученици, али и родитељи, уколико је утврђено у току рада са њима да им је неопходна подршка психотерапеута. Сарадња са Саветовалиштем је успешно реализована и кроз обележавање Дана породице и учешћем на конкурс у „Ово волим у својој породици“, па су наши ученици у оквиру конкурса припремали занимљиве видео записе о најлепшим моментима у породици. Сарадња је остваривана и са Школским диспансером, представницима Клиничког центра тј. одређеним специјалистима. Домом здравља Крагујевац, Националном службом за запошљавање, Министарством унутрашњих послова и Центром за образовање. По први пут је ове године остварена сарадња са данским саветом за избеглице у оквиру пројекта „Подршка деци и породицама избеглица и миграната у Србији“ који су обезбедили учбенике за децу избегле из Украјине и Русије а који похађају Другу крагујевачку гимназију. Остварена је сарадња и са психолошком организацијом „Синапса едиције“ на тај начин што су наши ученици четвртог разреда (једно одељење) учествовали у процесу стандардизације психолошких инструмената КНТ когнитивни неварбални тест и ВУИ-П Бекови инвентари за младе. У школи је присуствовала заједно са представницима већа предмета за које се полаже државна матура под називом „Како читати, разумети и користити резултате уиспитивања ученичких постигнућа : перспектива школе. Током школске године психолог је као координатор Тима за професионални развој запослених благовремено информисала и пријављивала запослене за одређене облике усавршавања ван установе кроз акредитоване семинаре и обуке од јавног интереса које је понудио Центар или Завод, али и остале о којима је била обавештавана од стране руководства школе. Сарадња је остварена и са Бизнис центром(БИПС) и каријерним саветником који је у првом полугодишту спровела процес професионалне оријентације ученика четвртог разреда који су желели да сазнају нешто више о себи у циљу лакшег одабира факултета. У оквиру промоције школе психолог је са колегиницом Невеном Миловановић ишла у обилазак ОШ „Радоје Домановић“, а како би из свог угла представила квалитетан садржај који гимназија може пружити новим ученицима. Психолог је прошла обуку од децембра-јуна „Јачање капацитета за пружање подршке менталном здрављу младих у Републици Србији : тренинг за стручњаке“. У складу са могућностима присуствовала је активима стручних сарадника.

Вођење документације- психолог је током школске године евидентирала све неопходно у дневнику рада психолога уз редовну израду извештаја.

Невена Степановић, психолог

ШКОЛСКИ ТИМОВИ

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања

Чланови Тима за заштиту

Јелена Стојановић Богдановић, директор

Марија Николић, педагог

Невена Степановић, психолог

Јелена Јоксић, секретар

Ненад Грубор, професор физичког васпитања

Мирослава Глишовић, професор разредне наставе

Јелена Јевтовић, професор енглеског језика, координатор Тима

У току школске 2022/2023. одржано је 12 састанака Тима и реализоване су следеће активности:

Превентивне активности

- Израђени су нови *Програм заштите од насиља* и *Програмом превенције дискриминације* и сходно томе је сачињен *Акциони план Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања за школску 2022/2023.* у који су посебно укључене системске васпитне и превентивне мере за школску 2022/2023. годину.
- Координатор Тима је у септембру 2023. године упознала све чланове Наставничког већа са *Водичем за примену ревидираних индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима.*
- Педагог и координатор Тима су у септембру 2023. упознале све чланове Наставничког већа са *Матрицом за процену нивоа дискриминације* и видео обуком о примени Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање у циљу упознавања запослених са изменама и допунама *Правилника* и примењивања у пракси процедура поступања и реаговања у ситуацијама насиља, занемаривања и злостављања, која је запосленима и послата.

- У току септембра 2022. године ученици су у оквиру часова одељењског старешине детаљно упознати са националном платформом “Чувам те”. Ученици су посебно упућени на обуку *"Шта можеш да урадиш ако имаш сазнање да твој друг или другарица трпе насиље?"*, објашњено им је како да јој приступе, а по завршеној обуци су добили електронска уверења. Такође, ученицима су представљени бројни едукативни садржаји и текстови који се могу наћи на овој платформи и постављен им је линк ка платформи у Гугл учионици како би увек могли да јој приступе.
- Психолог Невена Степановић је одржала 30.9.2022. у одељењу 7/1 радионицу *"Може ли се сукоб спречити ?"* из пројекта “Учионица добре воље”
- током октобра месеца психолог је направила онлајн базу едукативних радионица за ученике, која је додељена за коришћење свим одељењским старешинама. Администратори базе су координатор Тима за заштиту Јелена Јевтовић, педагог Марија Николић и психолог Невена Степановић
- Координатор Тима је 15. октобра 2022. године са члановима Ученичког парламента, а потом и на часу одељењског старешине одржала радионицу *"Трипут размисли, једном ентер"*. Теме радионице биле су „интернет речник“ - упознавање ученика са терминологијом, појам **дигиталног насиља** и безбедност на интернету (како се заштити)
Ученици су упознати са појмом „глобалног села“, „дигиталних урођеника“, широком употребом интернета у читавом свету и промењеним начинима понашања и комуникације у 21. веку.
Издвојени су кључни појмови и закључци и направљена су два едукативна постера која су изложена у холу школе.
Ученици су погледали TedTalks видео „Дигитално насиље и како се борити са њим“ и чули кратко предвање психолога о овој теми.
- На родитељским састанцима одржаним у септембру 2022. родитељима је представљена национална платформа "Чувам те" - приказан им је садржај платформе и препоручене су им доступне онлајн обуке за родитеље: *"Шта родитељ треба да уради када има сазнања о насиљу у школи?", "Како да помогнем детету да не буде мета вршњачког насиља?"* и *"Подршка деци из осетљивих друштвених група у ситуацијама дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања"*. Родитељи су упознати са дужностима ученика и дужностима родитеља у складу са правилима понашања ученика, деце, запослених и родитеља у Основној школи "Свети Сава"
- Обележен је 18. октобар, европски Дан борбе против трговине људима
- У циљу обезбеђивање превентивне и заштитне улоге школског спорта и спортских активности у заштити ученика одржана су два **фер плеј** турнира

- у тимским спортовима ученика од 5. до 8. разреда у октобру 2022. и јуну 2023. године.
- Дана 10.11.2022. године у одељењу 2/2 психолог Невена Степановић је одржала радионицу на тему другарства “*Прича о мишу*”
 - У оквиру превентивних активности волонтер Марија Маринковић Црвеног крста у договору са психологом школе одржао је предавање о превенцији трговине људима намењено ученицима четвртог разреда
 - У одељењу 2/2 психолог Невена Степановић је 25.11.2022. године одржала радионицу “*Емпатија*” у циљу истицања важности саосећања код деце
 - Представници седмог и осмог разреда су заједно са психологом Невеном Степановић 8.12.2022. године учествовали у радионици “*Не бесни човече*” у којој су интеракцију имали са корисницима боравка за децу и младе Центра “*Кнегиња Љубица*” .Активност је организована у оквиру обележавања Дана без насиља
 - У фебруару је обележен Дан розе мајица - међународног Дана борбе против вршњачког насиља
 - Дана 3.2.2023. године психолог Невена Степановић одржала је радионицу “*О стереотипима*” у одељењу 8/2
 - У одељењу 7/1 психолог Невена Степановић је 31.3.2023. реализовала радионицу “*Трагови које остављамо на интернету*” ослањајући се на приручник Дигитално насиље-превенција и интервенција
 - током априла месеца 2023. године психолог Невена Степановић спровела је испитивање **о дигиталном насиљу**, у циљу процене присуства овог облика насиља међу ученицима седмог разреда
 - На родитељским састанцима одржаним у априлу 2023. године са родитељима је дискутовано о важности контролисања активности ученика на друштвеним мрежама, и посебно су упознати са потенцијалним ризицима и безбедношћу ученика/деце. Разговарано је и о одговорности родитеља у складу са чланом 84. Закона о основама система који им је и прочитан.
 - У мају су чланови Наставничког већа упознати од стране психолога Невене Степановић са новинама на националној платформи *Чувам те* (електронско пријављивање насиља) и свим запосленима су дате смернице за одржавање родитељског састанка на тему *Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје*
 - Дана 26.5. 2023. године је психолог Невена Степановић реализовала радионицу “*Погоди како се осећам*” у одељењу 2/2;
 - истог дана је психолог Невена Степановић реализовала радионицу у одељењу 7/2 “*Емпатија-Моје вредности и врлине-развој социјалних и емоционалних вештина ученика и учење*”

- Прве недеље јуна одржани су родитељски састанци на којима је родитељима је други пут представљена Национална платформа "**Чувам те**", али овога пута су упознати и са могућношћу пријаве насиља путем ове платформе. Будући да је 19. маја 2023. године почео са радом електронски систем пријаве насиља за грађане, овога пута им је то посебно предочено и објашњено им је како се креира пријава, на који начин тријажни тим даље упућује пријаву надлежним установама и органима и на који начин грађани могу имати увид у то којим установама је предмет упућен на поступање за сваку установу посебно.

Такође, уз три обуке за родитеље које су им препоручене на родитељском састанку у септембру, препоручена им је и нова обука доступна за родитеље на овој платформи "**Безбедно коришћење дигиталне технологије и улога породице**".

Осим информација које се односе на Националну платформу, родитељима је приказана презентација "**Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје**" и дати су савети на које знакове и промене у понашању деце посебно треба обратити пажњу како би се вратили осећај сигурности и безбедности.

Родитељима су дати контакти за подршку - СОС телефон Министарства просвете, Институт за ментално здравље, Онлајн подршка Друштва психолога, НАДЕЛ телефонска подршка за децу и подршка за родитеље, УНИЦЕФ платформа и Клиника за психијатрију.

- Дана 2.6.2023. године у одељењу 3/3 психолог Невена Степановић је одржала радионицу "*Пријатељство*"
- Дана 9.6.2023. психолог Невена Степановић одржала је радионицу "*Бесометар*" у одељењу 2/4; у одељењу 4/2,4/3 психолог је реализовала истог дана радионицу "*Емпатија*"
- Психолог Невена Степановић је у одељењу 1/1 одржала радионицу "*Пријатељство и емпатије*"
- Координатор Тима је на часу енглеског језика у марту 2023. године са ученицима седмог разреда говорила о **родној равноправности и родно заснованом насиљу** и том приликом су ученици израдили паное на којима су представљене жене које су се кроз историју залагале за родну равноправност и разбијање стереотипа и предрасуда.
- Педагог школе Марија Николић у сарадњи са координатором Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања Јеленом Јевтовић упознала је чланове Педагошког колегијума са Дописом Министарства просвете, науке и технолошког развоја који се односи на Системске васпитне и превентивне мере у школској 2022/23. години, а у

- складу са којим је и израђен Годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програм спречавања дискриминације.
- Педагог школе Марија Николић је 7.10.2022. године у сарадњи са учитељицама 2/2, Невеном Трифуновић и Бојаном Радосављевић реализовала радионицу “Ја имам име-ми имамо школу” (продукт рада: хамер са ученичким радовима).
 - Дана 29.10.2022. године педагог школе Марија Николић учествовала је у организацији предавања за ученике 7. и 8. разреда о штетностима интернета по здравље деце, које је реализовала др Мирјана Илић начелница службе за здравствену заштиту школске деце при Дому здравља и координатор стручног тима за заштиту деце од злостављања и занемаривања.
 - Дана 10.11.2022. године педагог школе Марија Николић у одељењу 5/3 одржала је час на тему “Тешкоће са којима се сусрећемо, поштовање ауторитета, позитивне стране предметних наставника”.
 - Педагог школе Марија Николић је учествовала у организацији предавања на тему “Спречавање трговине децом” у сарадњи са представницима Црвеног крста, које је одржано 23.11.2022. у сва три одељења 4. разреда.
 - У сарадњи са директорком школе Јеленом Стојановић Богдановић и психологом школе Невеном Степановић, педагог Марија Николић је припремила штампани материјал намењен одељењским старешинама за реализовање родитељских састанака првог и другог образовном циклуса, који се односио на права, обавезе и одговорности ученика, родитеља, као и праила понашања у установи у складу са члановима Закона о основама система образовања и васпитања и интерним актима школе.
 - Педагог школе Марија Николић је ученике 5. разреда упознала са правима, обавезама, одговорностима и правилима понашања ученика и пружила им све неопходне информације које се односе на важност и значај безбедног школског окружења, током јануара месеца
 - Дана 8.02.2023.године педагог школе Марија Николић у одељењу 3/2 одржала час посвећен препознавању емоција, стварању топле климе у одељењу, прихватању различитости.
 - Дана 9.02.2023. године педагог школе је детаљно упознала чланове Савета родитеља са Националном платформом “Чувам те” и могућностима обуке на истој, као и са едукативним текстовима који се налазе на платформи (нпр.: Дobar пример сарадње школе и родитеља у превенцији насиља, Шта је позитивно родитељство, Значај породице за социјализацију детета, Како да родитељ примети да је дете зависно од интернета и друштвених мрежа, Шта би родитељ могао да уради ако примети да је млада особа зависна од социјалних мрежа...итд), а у циљу да родитељи на једноставан и поуздан начин стекну најважнија знања из области превенције вршњачког насиља.

- Педагог школе Марија Николић је 14.03.2023.године у сарадњи са волонтерима Црвеног крста организовала предавање на тему: “Контакт са жртвом трговине људима-како препознати и реаговати” за ученике 7. и 8. разреда.
- У складу са Дописом Министарства просвете у периоду од 7.06.2023.године до 16.06.2023.године педагог школе је реализовала активности (радионице) у циљу развоја социјалних и емоционалних вештина ученика (емпатија, толеранција, тимски рад, пријатељство, емоције)
- 8.06.2023.године у одељењу 2/2 педагог је реализовала радионицу “Ја сам ја, а ко си ти?”
- 9.06.2023.године у одељењу 2/2 педагог је реализовала радионицу “Развијамо пријатељство и другарство”, а у2/1 радионицу “Ја сам ја,а ко си ти?”
- 12.06.-13.06.2023. године у одељењима 3/1, 3/2 и 3/3 педагог је реалзовала радионицу “Поштујем осећања својих пријатеља”
- 13.06.2023.године у одељењу 1/1 педагог је реалзовала радионицу “Ја имам име-ми имамо школу”
- 14.06-16.06.2023. године у одељењима 4/1, 4/2, 4/3 и Издвојеном одељењу у Поскурицама педагог је реалзовала радионицу “Поштујем осећања својих пријатеља”

Интервентне активности

- Тим је у току школске 2022/2023. године одржао 12 састанака о чему су уредно вођени записници.
- Било је укупно три случаја 2. нивоа насиља у које се Тим укључивао и о којима је разматрано на поменутиим састанцима. Са ученицима је обављан појачан васпитни рад, индивидуално и на нивоу одељења (одељењски старешина, педагог, психолог), а Тим је пратио ефекте предузетих мера.
- За два ученика је израђен детаљан Индивидуални план заштите. У изради су учествовале одељењске старешине, педагог. координатор Тима и родитељи ученика, а Тим се редовно састајао, пратио ефекте предузетих мера и предлагао нове мере и активности.

- Тим је сарађивао са Центром за социјални рад (конференција случаја одржана у школи на иницијативу и предлог Центра у сарадњи са стручном службом школе), са Центром за развој услуга социјалне заштите „Кнегиња Љубица“ Крагујевац у организационој јединици -дневни боравак намењен за децу која показују блаже облике проблема у понашању и са школским полицајцима.
- Није било случајева 3. нивоа насиља.

Марија Николић, педагог
Невена Степановић, психолог
Јелена Јевтовић, наставник енглеског језика, координатор Тима

Тим за самовредновање

Област самовредновања: Током 2022/23. год Тим за самовредновање је урадио самовредновање области квалитета Подршка ученицима и праћење реализације плана унапређивања области Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима и области Програмирање, планирање и извештавање.

Тим за самовредновање чинили су :

Јелена Стојановић Богдановић – директор Школе
 Марија Николић – педагог
 Невена Степановић – психолог
 Зорка Јованић – професор математике
 Наташа Филиповић – професор географије, координатор Тима
 Зорица Раковић – професор информатичког и техничког образовања
 Даниела Николић – професор француског језика
 Весна Карапавловић Благојевић, -професор разредне наставе
 Слађана Цветић Милић- професор разредне наставе

Током наставне 2022/23.год. Тим је имао 5 састанака.

Активности Тима које су реализоване током наставне 2022/23. године

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ДОКАЗИ
Формирање новог Тима и одабир области квалитета за вредновање и унапређивање током наставне 2022/23. год.	Директор Наставничко веће	август	Записник Наставничког већа
Израда плана самовредновања и акционог плана унапређивања области квалитета и рада Тима за самовредновање за наставну 2022 /23. год. (подела задужења за спровођење истраживања и писање извештаја)	Чланови Тима	август	Записник Тима за самовредновање ГПР
Упознавање Школског одбора и Савета родитеља са извештајем Тима за самовредновање за протеклу школску годину	Координатор педагог	септембар	Записник Тима за самовредновање, Школског одбора, Савета родитеља
Израда анкета (спровођење истраживања и анкетирање испитаника преко	Чланови Тима	јануар	Записник, извештај Тима

Гугл упитника)			
Обрада и анализа добијених података путем Гугл упитника	Чланови Тима	април	Записник, извештај Тима
Состављање питања и спровођење интервјуа са ученицима и наставницима ради утврђивања критеријума за организацију и реализацију допунске наставе	Чланови Тима	јануар	Записник, извештај Тима
Анализа извештаја Стручних већа	Чланови Тима	јун	Записник, извештај Тима
Писање извештаја о самовредновању и презентовање Наставничком већу	Координатор Чанови Тима	август	Записник, извештај Тима

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	Подршка ученицима Резултати анкетања наставника/родитеља/ученика		
Стандарди области квалитета	4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима	4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика	4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима
Индикатори за процену остварености стандарда	<p>1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу.(ниво остварености 3,6/3,2/3,2)</p> <p>2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима .(ниво остварености 3,6/2,9/2,9)</p> <p>3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима (ниво остварености 3,3/3,0/3,0)</p> <p>4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике.(ниво остварености 3,6/3,2/3,2)</p> <p>5. У пружању подршке ученицима школа</p>	<p>1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...)(ниво остварености 3,2/3/2,9)</p> <p>2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовање ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности (ниво остварености 3,1/2,8/2,7)</p> <p>3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.(ниво остварености</p>	<p>1.Школа остварује услове за упис ученика из осетљивих група(ниво остварености 3,5)</p> <p>2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика уз осетљивих група (ниво остварености 3,5)</p> <p>3.У школи се примељује индивидуализовани приступ/индивидуални образовни планови за ученике из осетљивих група и ученике са изузетним способностима (ниво остварености 3,5)</p> <p>4.У школи се организују компензаторни програми /активности за подршку учењу за ученике уз осетљивих група(ниво остварености 3,1)</p> <p>5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање (ниво остварености 3,2)</p> <p>6. Школа сарађује са релевантним институцијама² и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са</p>

	предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима. (ниво остварености 3,4/3,4/3,4) 6. Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања(ниво остварености 3,8/2,9/2,9	3,5/3,2/3,2) 4. Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно каријерно вођење и саветовање(ниво остварености 3,1/2,7/2,9	изузетним способностима (ниво остварености (3,3)
Процена нивоа остварености стандарда	4(3,5)/3(3,1/3(3,1)	3(3,2)/3(2,9)/3(2,9)	3 (3,3)
Јаче стране школе	Обрадом упитника и анализом добијених резултата утврђено је да су јаче стране у раду школе сарадња са институцијама и појединцима који су релевантни за пружање подршке ученицима којима је подршка потребна услед породичних или развојних проблема, као и сарадња школе са родитељима или законским заступницима за решавање одређених проблема и пружање подршке ученицима за њихово превазилажење. Као јача страна школе издваја се спровођење активности кроз радионице, међупредметне корелације, пројекте и сарадње са различитим организацијама ради промовисања здравих стилова живота, дечијих права, заштите животне средине и одрживог развоја. Школа у свом раду пружа подршку ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима кроз индивидуализовану наставу која се планира и прати кроз индивидуалне образовне планове. У пружању подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима школа остварује сарадњу са релевантним институцијама и појединцима и наставни процес прилагођавају индивидуалним потребама ученика што подстиче њихово напредовање. Наставници, ученици и родитељи сматрају да школа у већој мери пружа подршку ученицима у процесу учења.		
Слабије стране школе	Обрадом упитника и анализом добијених резултата као слабије стране школе издвојило се учешће малог броја родитеља и ученика у процесу самовредновања. Ученици и родитељи су најслабије оценили стандард 4.2. који је праћен кроз четири индикатора, а по њиховој процени треба унапредити индикаторе 4.2.1.4.2.2.4.2.4 док за стандард 4.1. процењују да се могу унапредити индикатори		

	<p>4.1.2. 4.1.3. 4.1.6 .Од стране наставника најслабије је оцењен стандард 4.2. као и од стране родитеља и ученика, док за стандард 4.3.наставници процењују да треба унапредити индикатор 4.3.4. У циљу побољшања пружање подршке ученицима треба вршити чешће анализе успеха и владања ученика на нивоу Стручних и разрених већа ради бољег праћења постигнућа и напредовања ученика. На основу добијених анализа израдити план мера које су засноване на индивидуалним потребама ученика у циљу пружања додатне подршке ученицима у процесу учења и васпитања. При преласку ученика из једног у други образовни циклус треба пратити прилагођавање ученика и направити план мера за подршку ученицима који се теже прилагођавају предметној настави у складу са њиховим индивидуалним потребама. Неопходно је да школа више подстиче развој социјалних вештина код ученика, да промени начин одабира ваннаставних активности и укључи ученике у избор ваннаставних активности које ће бити усклађене са њиховим интересовањима. У школи изостаје и подстицање професионалног развоја и самоспознаје ученика кроз наставне и ваннаставне активности. За ученике из осетљивих група треба унапредити компензаторне активности како би се боље процењивали нивои развоја и способности ученика, подстицао развој јачих страна код ученика и стимулисао развој вештина и способности којима ученик није овладао.</p>
<p>Предлог мера за унапређивање квалитета рада установе у праћеним областима</p>	<p>Тима за самовредновања предлаже следеће мере у циљу унапређивања квалитета пружања подршке ученицима у образовно-васпитном процесу, а на основу добијених резултата:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивисање запослених, родитеља и ученика за одговорније укључивање у процес самовредновања одржавањем предавања/радионица у циљу упознавања са значајем процеса самовредновања за унапређивање квалитета рада школе од стране чланова Тима за самовредновање. Предавања/радионице би биле организоване за Стручна већа, Ученички парламент, одељењске заједнице, родитељске састанке. 2. Стручна већа и Стручна служба израђују индикаторе за вредновање успеха и владања ученика на основу којих се на састанцима Стручних или разредних већа врши анализа успеха и владања и прави план мере за даље пружање подршке ученицима. 3. Одељењске старешине, педагог и психолог анкетирају и обављају индивидуалне разговоре са ученицима петог разреда наком месец дана похађања наставе и на основу тога праве план мера за подршку ученицима који се теже прилагођавају предметној настави. 4. Одељењске старешине, педагог, психолог и чланови Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања реализују на часовима одељењске заједнице радионице које подстичу развој социјалних вештина које су прилагођење потребама односно

	<p>проблемима одређене одељењске заједнице.</p> <p>5. Стручна већа планирају активности (часове, пројекте, посете институцијама, стручна предавања...) путем којих подстичу професионалну оријентацију ученика и њихову самоспознају.</p> <p>6. Анкетирање ученика за избор ваннаставних активности које ће бити усклађене са интересовањима ученика.</p> <p>7. Тим за инклузију израђује план турског рада са родитељима уз помоћ ког обучавају родитеље за рад са дететом код куће ради подстицања развоја интелектуалних, социјалних, емотивних и физичких вештина код ученика.</p>
Начин праћења остваривања предложених мера	<p>Реализација предложених мера биће праћена на следеће начине:</p> <p>1. Записници и фотографије са одржаних предавања/радионица.</p> <p>Праћење броја ученика, родитеља и наставника који се укључују у процес самовредновања.</p> <p>2. Планови Стручних већа, стручне службе и Тимова</p> <p>3. Записници Стручних већа, Стручне службе, Педагошког колегијума и Наставничког већа, Тима за инклузију, Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за професионалну оријентацију</p> <p>4. Присуство, записници, извештаји и фотографије са одржаних састанака и часова.</p> <p>5. Анализа планова и извештаја Стручних већа и Тимова.</p>

Процена остварености унапређења области квалитета

Програмирање, планирање и извештавање-

Акционим планом за унапређивање области квалитета Програмирање, планирање и извештавање за школску 2022/23. било предвиђено је формирање табела за писање извештаја Среучних већа и израда критеријума за праћење постигнућа ученика на часовима допунске наставе. Тим за самовредновање је користио прошлгодишње чек листе за анализу извештаја Стручних већа, и направио питања за спровођење интервјуа са ученицима и наставницима. Процену степена остварености активности плана унапређивања области квалитета Програмирање, планирање и извештавање дата је у табели. Интервју је рађен са 20 наставника предметне и разредне наставе и из сваког одељења од 2-8. разреда методом случајног узорка интервјуисано је по 7 ученика.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	Програмирање, планирање и извештавање	
Питања која су коришћена за интервју са наставницима	ДА	НЕ
1. Обавештавате ученике о могућности похађања допунске наставе из мог предмета	85,5%	14,5%
2. Ученици редовно похађају допунску наставу	42%	58%
3. Ученици по потреби похађају допунску наставу	86,7%	13,3%
4. Код ученика који редовно похађају допунску наставу уочава се напредовање у раду	72,4%	27,6%
5. План рада допунске наставе прилагођавате индивидуалним потребама ученика	63,2%	36,8%
<p>Наставници сматарају да ученици нередовно похађају допунску наставу, већина ученика долази на допунску наставу пред тест или одговарање и да нису мотивисани за континуирано похађање допунске наставе. Најслабије похађају допунску наставу ученици који имају проблем у усвајању и разумевају наставног садржаја.</p>		

Питања која су коришћена за интервју са ученицима	ДА	НЕ
1. Упознат/а сам са могућношћу похађања допунске наставе	87,4%	12,6%
2. Редовно похађам допунску наставу	32,6%	67,4%
3. Допунску наставу похађаш по потреби	78,9%	29,1%
4. Допунска настава ти помаже у усвајању и разумевању наставних садржаја	64,3%	35,7%
5. Допунска настава се реализује у складу са индивидуалним потребама ученика	32,6%	67,4%
<p>Ученици сматрају да се допунска настава реализује из појединих предмета по потреби (Математика, Енглески језик, Српски језик, Биологија и Географија), на допунску одлазе већином по потреби када желе да поправе оцену или када имају проблем у комуникацији са наставником на редовним часовима. Сматрају да нередовно похађају допунску наставу због великог броја школских обавеза и преклапања часова допунске наставе из различитих предмета.</p>		

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	Програмирање, планирање и извештавање
Чек листа за анализу извештаја Стручних већа	

ТВРДЊА	Присутно у потпуности	Присутно у мањој мери	Није присутно уопште
1. Извештаји Стручних већа су усклађени са плановима већа.	5(71%)	1(14%)	1(14%)
2. Извештаји Стручних већа су приказани кроз табелу.	7(100%)	/	/
3.Извештаји јасно приказују степен остварености свих активности већа.	5 (71%)	1(14%)	1(14%)
3. Извештај садржи предлог мера за унапређење рада већа у циљу унапређења наставног процеса.	3 (43%)	3(43%)	1 (14%)
Опис мера остварености унапређења области квалитета и предлог мера за даље унапређивање	<p>На основу урађених анализа Тим за смовредновање је проценио да током наставне 2022/23.год. дошло до унапређења писања извештаја Стручних већа јер су Педагошки колегијум и стручна служба у сарадњи са свим члановима Стручних већа направили табелу за израду планова и извештаја Стручних већа које су представљене и усвојене на Наставничком већу. Табеле су усклађене са предложеним мерама за унапређивање области квалитета.</p> <p>Тим предлаже да се у даљем раду табеле унапређују у складу са потребама рада и планирања наставног процеса.</p> <p>-Тим је проценио да код планирања допунске наставе дошло до незнатног напредовања јер су чланови Тима и Педагошког колегијума формирали критеријуме за праћење напредовања ученика и при томе користили резултате добијене при интервјуисању ученика и</p>		

	<p>наставника. Формирани критеријуми нису имплементирани у наставни процес на основу чега предлаже даље унапређивање ове области кроз следеће активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стручна служба на почетку школске године поново упознаје чланове Наставничког већа са формираним критеријума за праћење напредовање ученика на часовима допунске наставе. 2. Израђује се распоред допунске наставе са којим се ученици упознају на почетку школске године. 3. Предметни наставник упознаје ученике са начином рада на часовима допунске наставе и прати њихово напредовање кроз педагошку документацију која садржи дате критеријуме. 4. Предметни наставник обавештава одељењског старешину који ученици треба обавезно да похађају допунску наставу а одељењски старешина обавештава родитеље.
Начин праћења остваривања предложених мера	Директорка и стручна служба кроз педагошко-инструктивни надзор прате остваривања предложених мера и пружају додатну подршку наставницима којима је потребно даље унапређивање рада у области допунске наставе.

Процена остварености унапређења области квалитета

**ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ , УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И
МАТЕРЈАЛНИМ РЕСУРСИМА-**

Акционим планом за унапређивање области квалитета Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима планирано је у школској 2022/23. год. сарадња са једном привредном организацијом, планирање и реализација једног пројекта у току године који подстиче развој предузетничких компетенција ученика. Процена остварености предвиђених активности је извршена прегледом планова и извештаја Стручних већа

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима
Опис мера остварености унапређења области квалитета и предлог мера за даље унапређивање	Увидом у планове и извештаје Стручних већа утврђено је да су Стручна већа планирала, а да су 3 Стручна већа реализовала пројекат за развој предузетничких кометенција код ученика. Током школске године Стручно веће друштвених наука, грађанског васпитања и верске наставе је заједно са директорком контактирало Градску туристичку организацију са којом је остварило сарадњу при реализацији пројекта “Траговима нашег завичаја” у циљу развој предузетничког духа код ученика, пружање подршке ученицима у професионалној оријетацији и повезивање Школе салокалним институцијама и организацијама као и укључивање ученика у живот локалнезаједнице. У циљу промовисања здравих стилова живота и развоја одговорног односа према животној средини и сопственом здрављу успостављена је сарадња са планинарским друштвом “Жежељ” чији су гости били ученици наше школе поводом обележавања 30 година постојања друштва и обележавања Дана пешачења. Препорука је да се сарадња и даље настави са

	<p>Туристичком организацијом и укључе још привредне институције и организације у рад школе.</p> <p>У оквиру стручног већа математике, информатике и технике и технологијереализован је пројекат из математике у одељењу 8₂Ученици 8₂ су у већој мери реализовали пројекат из математике под називом „Састављање и решавање теста из математике за завршни испит“.Ученици су у оквиру пројекта који су реализовали у другом полугодишту од тренутка када су са предметним наставником почели да реализују припремну наставу, имали задатак да самостално у групном раду истражују, прикупе и саставе тестове за завршни испит поштујући принцип заступљености задатака са свих нивоа постигнућа.Састављене тестове су прослеђивали другој групи која би тестове решавала.Пројекат је имао за циљ да се ученици на што лакши и занимљивији начин припреме за завршни испит из математике и науче да са разумевањем решавају задатке и повезују предходно стечена математичка знања.На овај начин су имали прилике да развију тачност, прецизност и систематичност у раду. Препорука је да се овај начин рада унапреди и осмисли да ученици што лакше примене стечена знања која су стекли у другом образовном циклусу.</p> <p>У оквиру Стручног већа језики комуникација, а у циљу развоја језичке културе и комуникацијских вештина код ученика успостављена је сарадња са Француским институтом у Београду кроз радионице, разна студијска путовања до института.</p> <p>Препорука је да се сарадња и даље настави са Туристичком организацијом града Крагујевца, планинарским друштвом “Жежел”, Француским институтом и укључе још привредне институције и организације у рад школе.</p>
Начин праћења остваривања предложених мера	Сарадњу са локалним институцијама и ораганизацијама прати и педагошко-инструктивни надзор како би се утврдио степен остварености

	постављених исхода, унапредио квалитет сарадње и промовисали примери добре праксе.
--	--

Координатор Тима

Наташа Филиповић

Актив за развојно планирање

У школској 2022/2023. године, одржано је 4 састанака Стручног Актива за развојно планирање, 23. августа и 13. септембра 2022. године, 12. јануара 2023. и 30. јуна 2023. године. Састанцима су присуствовали сви чланови :

1. Јелена Стојановић Богдановић, директор школе
2. Марија Николић, педагог школе
3. Невена Степановић, психолог школе
4. Сузана Павловић, координатор
5. Мр Ана Ђокић Остојић , професор биологије
6. Сања Крстић Обрадовић, учитељ
7. Јелена Јевтовић, професор енглеског језика
8. Марина Миловановић, професор историје

Као и до сада, и ове школске године Актив за развојно планирање је озбиљно кренуо са радом како би био успешан у раду као и до сада. Актив је био усредсређен на планирање рада школе, стручних актива и наставника у сврху пружања подршке ученицима и унапређивању ученичких постигнућа.

Сувишно је рећи да чланови тима, сви до једног, активно присуствују свим састанцима и врло лако постижу договор око свих активности које је потребно реализовати у раду овог Актива.

На једном од првих састанака чланови су успешно направили планове рада за ову школску годину, Годишњи план - који је операционализација послова/активности који се спроводе током школске године. Исто тако успешно и Акциони план који прати активности и динамику Годишњег плана рада Актива за развојно планирање.

Акциони план рада Стручног Актива за развојно планирање је јасан, конкретан и као такав даје основ за израду планова Стручних већа, Тимова и Актива. Разматрала се временска динамика и темпо његове примене и реализације, вршена је анализа текућег стања у школи.

Стручни актив за развојно планирање у Акционом плану, дефинисао је активности, у односу на утврђене приоритете развоја по областима квалитета и дефинисао мерила и начин вредновања остварености. Временска динамика је конкретно дефинисана.

На последњем састанку одржаном 30. јуна 2023. године, анализирана је реализација планираних активности, а уједно је договорено шта ће се реализовати у предстојећем периоду како бисмо спремно ушли у нову школску годину.

Реализоване су следеће активности:

1. Анализа усклађености закључних оцена на крају године са постигнућима ученика на завршном испиту - Наставници предмета који су обухваћени завршним испитом и стручни сарадници стекли су увид у однос између закључних оцена и резултата постигнутих на завршном испиту.

2. Спровођење и анализа иницијалног тестирања-Спроведено је иницијално тестирање, извршена је и детаљна анализа истих, по исходима који су предвиђени по предметима.

3. Прилагођавање планова и садржаја додатне, допунске и припремне наставе са резултатима на завршном испиту и иницијалном тестирању- Наставници разредне наставе као и предметни наставници су усаглашавали своје планове у складу са добијеним резултатима. Усклађенису распореди допунске и додатне наставе.

4. Обучавање ученика о техникама учења у складу са узрастом – Током целе школске године радило се на обучавању ученика о техникама учења у одређеним разредима и одељењима. Спроводило се најчешће на часовима одељењског старешине, имплементирано је у плановима наставника.

5. Родитељски састанак- дефинисање улоге родитеља у адаптацији деце на предметну наставу–На родитељским састанцима, родитељи су упознати са правима, обавезама и одговорностима свих учесника у образовно - васпитном процесу.

6. Израда индивидуализованих образовних планова за ученике са тешкоћама у учењу – ИОП документа и њихово укључивање у ваннаставне активности - Израђени су индивидуални образовни планови за ученике са тешкоћама у учењу - ИОП документа, ИОП 2 урађен је за 2 ученика шестог и осмог разреда, а за три

ученице седмог разреда израђен је ИОПЗ само за наставу физике. Потребна документација налази се код одељењског старешине и педагошко - психолошке службе школе. У току школске године дефектолог и олигофренолог је радила са ученицима који раде по ИОП-у 2 по распореду који је сама направила.

7. Укључивање ученика у Радионице за развој социјалних вештина, ненасилне комуникације и тимског рада - У складу са плановима Стручних већа и Тимова реализоване су планиране радионице за ученике. Извештај о реализованим радионицама током целе школске године налази се у Извештају Тима за заштиту.

8. Промовисање ученичких ваннаставних активности у школи и локалној заједници-

Ученички радови се редовно представљају у холу школе, учионицама, како матичне школе тако и издвојених одељења у Доњим Грбицама и Поскурицама, а објављују се и на сајту школе. Различите активности организоване су у оквиру већа разредне и предметне наставе, Ученичког парламента и секција. У школи су организоване бројне хуманитарне акције. Извештаји о спроведеним активностима налазе се код организатора и реализатора истих.

Школа има изузетну сарадњу са другим установама, као што су Специјална школа „Вукашин Марковић“, Кнегиња Љубица- центар за развој услуга социјалне заштите, Предшколским установама на нивоу града, Интересорном комисијом, Институтом за јавно здравље, Полицијском управом Крагујевац, Црвеним крстом, Средњим школама у Шумадијском округу, Центром за социјални рад, Школском управом, Центром за образовање Крагујевац.

Нацрт за будући рад односио би се на: Унапређивање рада школе, стручних актива и наставника у сврху пружања подршке ученицима и унапређивању ученичких постигнућа, унапређивање сарадње међу Тимовима, уредно прослеђивање записника са одржаних састанака. Како би се унапредила ученичка постигнућа, радићемо на важности корелације међу предметима, још већој међупредметној повезаности, како би ученици што лакше репродуковали и примењивали своја знања и развијали креативност. Сарадња међу Тимовима је присутна у мањој мери, у наредном периоду Актив ће настојати да унапреди сарадњу међу тимовима, размену информација и искустава.

Председник Стручног актива за развојно планирање
Сузана Павловић

Тим за професионалну оријентацију

Током школске 2022/2023.године ученици осмог разреда били су упознати са појмом професионалне оријентације и планом активности рада Тима, као и могућности процене интересовања у оквиру рада Националне службе за запошљавање, сектора за професионалну оријентацију. Стручни сарадник психолог је одржала мањи број радиница у одељењима осмог разреда.. У осмог разреду ученици су доминантно показали интересовање за упознавање начина рада средњих школа, смеровима и обилазак поменутих институција.

У зависности од самих средњих школа, неке су своју презентацију реализовале у сали наше школе током другог полугодишта 2022/2023.године док је пак већина представника средњих школа презентацију вршила кроз унапред заказан обилазак школе, упознавањем са кабинетима и просторијама у којима се реализује практични део наставе.

У марту месецу су школу „ Свети Сава „ посетили представници Трговинско-гоститељске школе“ Тоза Драговић“ који су поред престављања кроз ППТ презентацију, на лицу места показали како њихови ученици уз подршку професора праве специјалитете и спремају напитке. Неки од ученика наше школе , могли су да покушају да направи специјалитете са воћем, а потом и да дегустирају спремљено.

Током марта презентована је „Друга крагујевачка гимназија“, и том приликом су осмаци могли да одгледају приказ драме „ Кир-Јања“ који су извели ученици са смера аудио-визуелне уметности. Поред овог приказа песмом на енглеском језику представили су се и ученици одељења за ученике са посебним способностима за филолошке науке-енглески језик. Овом приликом ученици су упознати са свим смеровима који ће бити одобрени за упис у школској 2023/2024. години.

Дана 3.3.2023.године, ученици осмог разреда посетили су Економску школу, Медицинску школу са домом ученика „ Сестре Ненковић“ и Прву техничку школу. У пратњи наставнице Ане Тодоровић и психолога Невене Степановић ученици су подељени у две групе обишли просторије, кабинете у Економској школи , потом су се и у Медицинској школи ,упознали са смеровима који постоје у поменутиим школама, као и бројем бодова који је био потребан за упис у претходним годинама. У Економској школи ученике су примиле наставница Николина Михајловић и Неда Вујанац, док их је кроз Медицинску школу спровела и са радом упознала професорка Вукосава Продановић.





Након Посете Економској и Медицинској школи садомом ученика „ Сестре Нинкови“ ученици су заједно са наставницом Аном Тодоровић и психологом отишли у облизака 2Прве техничке школе“. У сали школе је професорка Вера Лазић, путем презентације представила историју школе, потом и упознала ученике са постојећим смеровима и могућношћу школовања након друге године у Чешкој (у школи са којом имају склопљен споразум о сарадњи).



У марту тачније 17.3.2023. године сви заинтересовани ученици имали су прилику да посете, у пратњи наставника Александра Дедеића и психолога Невене Степановић, просторије Прве крагујевачке гимназије. Помоћник директора Љиљана Јелисијевић је најпре спровела ученике кроз просторије школе, а потом је у свечаној сали одржала презентацију ове установе и одговарала на питања присутних ученика. Осмаци су том приликом обишли и један од кабинета, конкретно кабинет за рачунарство и информатику. Том приликом су упознати са припремном наставом за специјализована одељења и процесом аплицирања за поменуте смерове.





Дана 31.3.2023. године осмаци су у пратњи наставника Ђорђа Алемпијевића и психолога Невене Степановић посетили „Средњу стручну школу“. Ученике и запослене из ОШ „Свети Сава“ примио је професор Дарко Бугарчић, који је најпре уз подршку својих колега одржао презентацију школе, делећи промо материјал школе . Упознао је ученике са појмом дуалног образовања и могућностима након завршетка школовања на смеровима у „Средњој стручној школи“. Након излагања, ученици су у пратњи професорке енглеског језика и професора машинских предмета посетили просторије са машинама на којима се изводи практични део наставе, потом атеље, али и одељак где су ученици могли да се упознају са радом на цнц машинама.





У току процеса презентовања средњих школа ОШ“ Свети Сава“ су посетиле представнице средње „Пољопривредно-ветеринарске школе са домом ученика“ у Рековцу. Колегинице су одржале презентацију у свим одељењима, упознале ученике са смеровима и начином орагнизовања смештаја у дому који се налази при школи.



У оквиру презентације постојећих средњих школа у Крагујевцу, ученицима су наставници у школи „Viva-Asja“ представили услове школовања у поменутој приватној школи.

Дана 5.6.2023.године ОШ“ Свети Сава“ посетила је наставница Средње школе“ Ђура Јакшић“ у Рачи. Наставница Сања Радојевић је ученике осмог разреда упознала са смеровима који су одобрени у области **геодезије и грађевинарства** смер-руководилац грађевинском механизацијом, **Гимназија**-општи тип, област **електротехника** смер електротехничар информационих технологија. Ученици су том приликом постављали питања везано за школу, а све у циљу одабира средње школе која је најадекватнија за њихова интересовања и касније даљи процес њиховог школовања.

Невена Степановић, координатор Тима за професионалну орјентацију

Тим за инклузивно образовање

Стручни тим за инклузивно образовање је један од најбројнијих у школи. Сви чланови СТИО тима су увек информисани о садржају и закључцима са великог састанка.

Ове школске године Тим је остварио своје циљеве и задатке који су били предвиђени.

Постигнуто је оптимално укључивање деце у редован образовно васпитани систем и њихово осамостаљивање у вршњачком колективу

Прилагођени су наставни планови и програми ученицима којима је то потребно, тако да одговарају спектру разноликости који постоје међу децом у било ком одељењу

Повећане су компетенције наставника.

Повећана јеспособност ученика да брину о себи.

Успостављена је атмосфера сарадње и тимског рада свих учесника у образовном процесу.

Родитељи имају осећање припадности заједници и могу да обављају друге друштвене улоге.

Повећана могућност ученика са посебним потребама да уче у вршњачкој групи кроз интеракцију са другима.

Захваљујући раду овог тима па и осталих тимова за додатну подршку ученицима пружена је максимална подршка којима је то било потребно.

Ове школске године је одржано пет састанака Тима, а још већи број мањих састанака појединачних СТИО тимова где су усвајани педагошки профили, рађене евалуације и дати предлози за бољи рад са децом.

У септембру месецу је евидентирање ученика којима је потребна додатна помоћ у раду, да би од октобра па до краја полугодишта били одрађени педагошки профили деце која га немају и кренуло праћење. Такође је усвојен акциони план Тима за ИО за школску 2020/2021. годину.

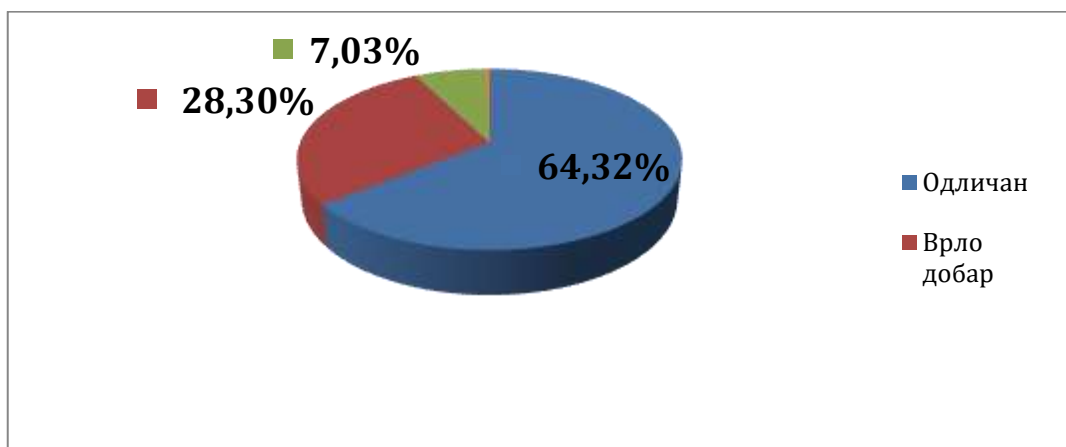
Врсту подршке и начин рада коју наставник пружа ученику одређује сам, на основу остваривања циљева и задатака које је предвидео за ученика. Евалуација рада се ради натри месеца, а ако наставник процени и пре. Сву потребну помоћ у раду наставници добијају у сваком тренутку од педагога, психолога, директора школе и координатора овог тима, као и одељенског старешине и учитеља који најбоље

познаје ученика.Сарадња са родитељимаје такође битан фактор у раду и она се остварује током читаве школске године.Токомшколске године се врши праћење реализације прилагођених образовних планова рада за ученике са посебним образовним потребама.

Континуирано,у току школске године, је вршено и укључивање ученика са тешкоћама у учењу , сметњама у развоју и инвалидитетом у пројекте и ваннаставне активности ускладу са могућностима и интересовањима ученика *условљено Школским развојнимпланом и акционим планом самовредновањаунапређења области квалитета – ЕТОС ,уз помоћ чланова СТИО тима, предметних наставника, педагошко– психолошке службе и директора.*

Координатор тима Даниела Николић

Успех ученика на крају школске године



Успех	Одличан	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан	Неоцењен
Број ученика	375	165	41	0	0	3
%	64,32	28,30	7,03	/	/	0,35

Извештај израдиле Марија Николић, педагог, Невена Степановић, психолог, Јелена Стојановић Богдановић, директор и Јелена Јевтовић, наставник енглеског језика, у сарадњи са председницима стручних већа и школских тимова.

*Извештај о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину усвојен је на седници Школског одбора **одржаној 15.9.2023. године***

Председник Школског одбора Вукашин Мишовић

